



*Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca*

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. LEVA" TRAVEDONA MONATE (VA)**

Largo Don Lorenzo Milani n. 20, 21028 Travedona Monate

Tel. 0332/977461 – fax 0332/978360 – C.F. 83007110121

e-mail [comprensivotravedona@libero.it](mailto:comprensivotravedona@libero.it) posta cert. [vaic83300l@pec.istruzione.it](mailto:vaic83300l@pec.istruzione.it)

sito [www.ictravedonamonate.it](http://www.ictravedonamonate.it)



## **PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA**

**A.S. 2016/2017 -2017/2018- 2018/2019**

**Aggiornato dal Collegio Docenti il 22 settembre 2016**

**Adottato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 32 del 27 ottobre 2016**

## **Premessa**

### **IL COLLEGIO DOCENTI**

- VISTA la legge n. 107 del 13.07.2015, recante la “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

- PRESO ATTO che l'art. 1 della predetta legge, ai commi 12 – 17 prevede che:

1. le istituzioni scolastiche predispongono, entro il mese di gennaio dell'anno scolastico precedente il triennio di riferimento, il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
2. il Piano deve essere elaborato dal Collegio dei Docenti sulla base degli indirizzi per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione definiti dal Dirigente Scolastico;
3. il Piano è approvato dal Consiglio di Istituto;
4. esso è sottoposto alla verifica dell'USR per accertarne la compatibilità con i limiti dell'organico assegnato e, all'esito della verifica, trasmesso dal medesimo USR al MIUR;
5. una volta espletate le procedure di cui ai precedenti punti, il Piano sarà pubblicato nel portale unico dei dati della scuola.

- TENUTO CONTO delle proposte e dei pareri formulati dagli enti locali e dalle diverse realtà istituzionali, culturali, sociali ed economiche operanti nel territorio, nonché dagli organismi e dalle associazioni dei genitori

### **REDIGE**

il presente Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

Il Piano potrà essere rivisto annualmente entro il mese di ottobre per tenere conto di eventuali modifiche necessarie.

## INDICE:

PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA .....	6
LA NOSTRA SCUOLA.....	7
UFFICI DI SEGRETERIA.....	7
SCUOLE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO .....	8
Scuola dell'Infanzia "GARAVAGLIA" – Comabbio.....	8
Scuola Primaria "A.LIBORIO" - Comabbio .....	9
Scuola Primaria "G.Pascoli"- Biandronno.....	10
Scuola Primaria "S.m. Tamborini" – Varano Borghi.....	11
Scuola primaria "A. Volta" – Ternate .....	12
Scuola Primaria "Caduti per la Patria" – Travedona Monate .....	13
Scuola Secondaria di I grado "A.Frank" – Biandronno .....	14
Scuola Secondaria I grado "Giovanni XXIII" – Varano Borghi.....	15
Scuola Secondaria I grado "G. Leva" – Travedona Monate .....	16
SERVIZI.....	17
SPAZI OPERATIVI .....	17
STRUMENTI E MEZZI.....	17
RISORSE FINANZIARIE .....	17
RISORSE INTERNE ALL'ISTITUZIONE.....	17
FINALITÀ ISTITUZIONALI.....	18
Finalità Scuola dell'infanzia .....	18
Finalità Scuola Primaria e Scuola Secondaria di Primo Grado .....	18
VISION.....	19
MISSION.....	19
Che cosa ci muove:.....	19
Che cosa facciamo.....	20
RAPPORTO DI AUTOVALUTAZIONE (RAV).....	20
Che cos'è l'Autovalutazione di Istituto.....	21
Obiettivi dell'Autovalutazione .....	21
Priorità del RAV.....	21
PIANO DI MIGLIORAMENTO (PdM).....	24

Composizione del gruppo che segue la progettazione del PdM.....	24
Scenario di riferimento .....	25
Idee guida del Piano di Miglioramento .....	31
Budget complessivo .....	44
Fabbisogno di organico .....	46
Posti comuni e di sostegno .....	46
Posti per il potenziamento .....	48
Programmazione delle attività formative rivolte al personale .....	49
Fabbisogno di attrezzature e infrastrutture .....	52
PIANO ANNUALE PER L'INCLUSIONE .....	53
Istruzione Domiciliare (ID) .....	55
IL CURRICOLO .....	56
Proposte finalizzate all'ampliamento e al miglioramento dell'Offerta Formativa:.....	56
Scelte metodologiche: .....	56
Come:.....	57
LA VALUTAZIONE .....	57
Finalità e caratteri della valutazione .....	57
Una scuola di tutti e di ciascuno .....	58
Autovalutazione .....	59
Valutazione degli alunni con disabilità.....	59
Valutazione degli alunni con bisogni educativi speciali (BES).....	59
Certificazione delle competenze .....	60
Come valuta il nostro istituto .....	63
Valutazione degli apprendimenti e del comportamento .....	63
Obiettivi educativi .....	65
Scuola Primaria .....	65
Scuola Secondaria.....	67
Fasi della valutazione .....	69
Verifica e Valutazione del Lavoro/Autoanalisi d'Istituto .....	70
ORGANIGRAMMA .....	70
DIVULGAZIONE DOCUMENTI .....	79
RAPPORTI SCUOLA FAMIGLIA .....	79

RAPPORTI SCUOLA – TERRITORIO.....	79
ALLEGATI.....	80
Allegato A – PROGETTI – P.T.O.F. 2016/2019 .....	80
Allegato B - PAI – P.T.O.F. 2016/2019.....	99
Allegato C – PROTOCOLLO DI ACCOGLIENZA PER ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI- P.T.O.F. 2016/2019.....	104
Allegato D – PROTOCOLLO DI ACCOGLIENZA PER ALUNNI STRANIERI – P.T.O.F. 2016/2019 .....	110
Sub-allegato A – VALUTAZIONE – P.T.O.F. 2016/2019.....	112
Sub-allegato B – RACCORDO SCUOLA PRIMARIA/SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO – P.T.O.F. 2016/2019 .....	114
Sub-allegato C – RACCORDO SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO/SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO – P.T.O.F. 2016/2019 .....	118
Allegato E - TABULAZIONE RISULTATI SCHEDA DI MONITORAGGIO P.E.I. P.T.O.F. 2016/2019.....	122
Allegato F – PIANO DI MIGLIORAMENTO - P.T.O.F. 2016/2019 .....	124

## **PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA**

**anni scolastici 2016 – 2019**

La Legge 107/2015 della Buona Scuola, al comma 14 dell'art.3, interviene sul “Piano dell'Offerta Formativa” modificandone alcuni passaggi. Da quest'anno ogni istituzione scolastica predispone, con la partecipazione di tutte le sue componenti il **PTOF**, Piano Triennale dell' Offerta formativa.

Il PTOF è il documento fondamentale costitutivo dell'identità culturale e progettuale dell'istituzione scolastica ed esplicita la progettazione curricolare, extracurricolare, educativa e organizzativa che la scuola adotta nell'ambito della propria autonomia.

Il PTOF:

- è triennale, con aggiornamenti annuali
- dichiara mission e vision dell'istituzione scolastica, cioè i caratteri identitari ed intenzionali attraverso l'Atto di indirizzo proposto dal Dirigente Scolastico
- è un documento unico nel quale confluiscono le strumentazioni progettuali seguenti:
  - RAV (Rapporto di Autovalutazione)
  - PDM (Piano di Miglioramento)
  - PAI (Piano Annuale Inclusione)
  - Piano di formazione del personale docente e ATA
- è stato e previsione delle risorse umane e materiali
- prevede il raccordo tra sistema di istituto e altri livelli del sistema istruzione territoriale

## **LA NOSTRA SCUOLA**

L'Istituto Comprensivo è composto da n° 9 scuole dislocate su cinque Comuni:

- n. 1 Scuola dell'Infanzia.
- n. 5 Scuole Primarie.
- n. 3 Scuole secondarie di Primo Grado.

### DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Ilva Maria Cocchetti

Per comunicazioni: [dirigentetavedona@libero.it](mailto:dirigentetavedona@libero.it)

### COLLABORATORE VICARIO DELLA DIRIGENTE SCOLASTICA (Vice Preside)

Manuela Lentà

Il Collaboratore della Dirigente Scolastica riceve solo su appuntamento.

Per comunicazioni: [comprensivotavedona@libero.it](mailto:comprensivotavedona@libero.it)

### SECONDO COLLABORATORE DELLA DIRIGENTE SCOLASTICA:

Veronica Opezzo

Il Secondo Collaboratore della Dirigente Scolastica riceve solo su appuntamento.

### DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI:

Linda Occhiuzzi

Il D.S.G.A. riceve tutti i giorni, previo appuntamento.

Per comunicazioni: [dsgatavedona@libero.it](mailto:dsgatavedona@libero.it)

## **UFFICI DI SEGRETERIA**

TEL: 0332 977461 - FAX: 0332 978360 □ MAIL:

- [comprensivotavedona@libero.it](mailto:comprensivotavedona@libero.it)

- [vaic83300l@istruzione.it](mailto:vaic83300l@istruzione.it)

- [vai83300l@pec.istruzione.it](mailto:vai83300l@pec.istruzione.it)

### Orario di apertura al pubblico:

lunedì e mercoledì: dalle ore 11,00 alle ore 12,30 e dalle ore 16,00 alle ore 17,00

martedì, giovedì e venerdì: dalle ore 11,30 alle ore 13,30

SABATO: CHIUSO

## SCUOLE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO

### Scuola dell'Infanzia "GARAVAGLIA" – Comabbio



Codice meccanografico: VAAA83301D

via Roma, 37 – 21020 Comabbio (VA)

Tel/Fax 0331 968526

Referente di Plesso: Anita Parnisari

Vicereferente: Augusta Signorelli

**Totale alunni frequentanti: 49**

#### ORARIO LEZIONI:

da lunedì a venerdì dalle ore 8:00 alle ore 16:00

1^ uscita: ore 13:15 / 13:45

2^ uscita: ore 15:45 / 16:00

#### **Collaboratori scolastici:**

- Lucia Caterina Dolce      - Paola Valenzisi

<sup>1</sup>Costo **servizio mensa** (il costo é indicativo e potrebbe subire variazioni)

Pasto giornaliero: € 3,70

#### **Insegnanti:**

- Anita Parnisari                      - Augusta Signorelli                      - Loredana Cimminelli  
- Nicoletta Bianchi                      - Vittorina Brunella

---

<sup>1</sup> Il servizio mensa è gestito dal Comune



## **Scuola Primaria “A.LIBORIO” - Comabbio**



Codice meccanografico: VAEE83305V

via L. Fontana, 269 – 21020 Comabbio (VA)

Tel/Fax 0331 968573

Referente di Plesso: Clara Bielli

Vicereferente: Vincenza Scarso

**Totale alunni frequentanti: 39**

ORARIO INGRESSO: ore 8:00 / ore 8:05

ORARIO LEZIONI:

lunedì e mercoledì: dalle ore 8:05 alle ore 16:25

martedì, giovedì e venerdì: ore 8:05 alle ore 12:40

### **Collaboratori scolastici:**

- Concetta Morgese

### **Insegnanti:**

- Clara Bielli

- Vincenza Scarso

- Sabrina Staropoli

- Rosella Tomasina

- Susanna Sada

- Marta Andrea Bosetti

- Ana Milena Chiello

## Scuola Primaria "G.Pascoli"- Biandronno



Codice meccanografico: VAEE83301P

Via Pio Selvini,23 – 21024 – Biandronno

Referente di Plesso: Anna Paccagni

Vicereferente: Sara Ghiringhelli

**Totale alunni frequentanti: 108**

ORARIO INGRESSO: ore 8:05 / ore 8:10

ORARIO LEZIONI:

lunedì e mercoledì: dalle ore 8:10 alle ore 16:30

martedì, giovedì e venerdì: ore 8:10 alle ore 12:45

### **Collaboratori scolastici:**

- Carmela Pirri                      - Gina Cerami

### **Insegnanti:**

- Anna Paccagni	- Federica Bottega	- Tiziana Bocchi
- Chiara Marin	- Maria Grazia Portinari	- Sara Ghiringhelli
- Simona Rizzo	- Graziella Faro	- Marta Andrea Bosetti
- Barbara Schiavo		

## Scuola Primaria “S.m. Tamborini” – Varano Borghi



Codice meccanografico: VAEE83304T

Via G. Mazzini,2 – 21020 – Varano Borghi

Tel. 0332960171 – Fax 0332961963

Referente di Plesso: Emilia Calcagno □

Vicereferente: Roberta Lualdi

**Totale alunni frequentanti: 122**

ORARIO INGRESSO: ore 8:00 / ore 8:05

ORARIO LEZIONI:

lunedì e mercoledì: dalle ore 8:05 alle ore 16:25

martedì, giovedì e venerdì: ore 8:05 alle ore 12:40

### **Collaboratori scolastici:**

- Antonio Cammarota      - Vittoria Rubino

### **Insegnanti:**

- Valeria Bogni	- Francesco Caielli	- Roberta Lualdi
- Emilia Calcagno	- Elvira Mitelli	- Flavia Gaspardis
- Simona Maffioli	- Rosaria Ventura	- Manuela Lentà
- Ana Milena Chiello	- Graziella Faro	- Chiara Salvestrin

## Scuola primaria “A. Volta” – Ternate



Codice meccanografico: VAEE83302Q

Via A.Volta,6 – 21020 – Ternate

Referente di Plesso: Cristina Mandarini

Vicereferente: Raffaella Sassi

**Totale alunni frequentanti: 152**

ORARIO INGRESSO: ore 8:10 / ore 8:15

ORARIO LEZIONI:

lunedì e mercoledì: dalle ore 8:15 alle ore 16:35

martedì, giovedì e venerdì: ore 8:15 alle ore 12:50

**Collaboratori scolastici:**

- Roberta Lucchini                      - Vincenza Titolo

**Insegnanti:**

- Livia Donatella Mauri	- Elena Donaggio	- Serena Pezzi
- Gaetana Titolo	- Alessandra Bogni	- Raffaella Sassi
- Daniela Salmoiraghi	- Maria Cristina Mandarini	- Maria Luisa Genoni
- Silvia Pelucchi	- Elena Bistoletti	- Maria Latronico
- Rosella Tomasina	- Graziella Faro	

## Scuola Primaria “Caduti per la Patria” – Travedona Monate



Codice meccanografico: VAEE83303R

Via Don Sturzo, 204 - 21028 Travedona Monate

Referente di Plesso: Antonella Zorzi

Vicereferente: Alessandra Battaglia

**Totale alunni frequentanti: 238**

ORARIO INGRESSO: ore 8:10 / ore 8:15

ORARIO LEZIONI:

lunedì e mercoledì: dalle ore 8:15 alle ore 16:35

martedì, giovedì e venerdì: ore 8:15 alle ore 12:50

### **Collaboratori scolastici:**

- Maria Grazia Raiola                      - Giuseppina Colombelli                      - Carla Stella

### **Insegnanti:**

- Laura Rancati                              - Alessandra Battaglia                      - Patrizia Vanetti  
- Monica Doria                                - Clara Francioli                              - Elena Giorgetti  
- Barbara Schiavo                            - Nadia Laudi                                - Maria Latronico  
- Manuela Lentà                               - Daniela Lucchini                            - Luigia Maioli  
- Maria Angela Magro                       - Daniela Ruffoni                             - Agrippina Sabatini  
- Chiara Salvestrin                           - Rosetta Sigillò  
- Marzia Varetta                              - Antonietta Zorzi

## Scuola Secondaria di I grado “A.Frank” – Biandronno



Codice meccanografico: VAMM83301N

Via P. Selvini,23 – 21024 – Biandronno

Tel. 0332766058 – Fax 0332768829

Referente di Plesso: Marina Pelucchi

Vicereferente: Barbara Bardelli

**Lingue curricolari:** Inglese e Tedesco □

**Totale alunni frequentanti: 68**

ORARIO INGRESSO: ore 8:05 / ore 8:10

ORARIO LEZIONI:

Da lunedì a venerdì: dalle ore 8:10 alle ore 13:40

Lunedì e mercoledì: dalle ore 14:35 alle ore 17:20

**Collaboratori scolastici:**

- Mara Zilio

**Insegnanti:**

- Marina Pelucchi

- Cristina Aguzzo (a.d.)

- Michele A. Laino

- Daniela Bianco

- Barbara Bardelli

- Vanessa Bisulca (a.d.)

- Veronica Opezzo

- Marco Conte (a.d.)

- Angela Ferrari (a.d.)

- Francesca Sessa

- Monica Ferrari

- Leonardo L. Ferrante (a.d.)

## Scuola Secondaria I grado “ Giovanni XXIII” – Varano Borghi



Codice meccanografico: VAMM83303Q

Via A. De Gasperi,12 – 21020 – Varano borghi

Tel. 0332960238 – Fax 0332963462

Referente di Plesso: Maria Graziano

Vicereferente: Veronica Opezzo

**Lingue curricolari:** Inglese e Francese □

**Totale alunni frequentanti: 115**

ORARIO INGRESSO: ore 7:50 / ore 7:55

ORARIO LEZIONI:

Da lunedì a venerdì: dalle ore 7:55 alle ore 13:25

Lunedì e mercoledì: dalle ore 14:20 alle ore 17:05

**Collaboratori scolastici:** - Gina Rizzo - Ida Falconetti

**Insegnanti:**

- Maria Graziano	- Grazia Nella Oggiano	- Lucia Nicora
- Grazia Campisi	- Emanuela Bellone	- Silvia Zarini
- Veronica Opezzo	- Viviana Appiani	- Paola Garbini
- Carola Bazzica (a.d.)	- Cristina Boerchi	- Laura Carcano (a.d.)
- Angelo Ferrari (a.d.)	- Raimondo Minervino (a.d.)	

## **Scuola Secondaria I grado “G. Leva” – Travedona Monate**



Codice meccanografico: VAMM83302P

Largo Don Milani, 20 – 21028 – Travedona Monate

Tel. 0332 977461 – 0332979000 /Fax 0332 978360

Referente di Plesso: Loredana Verdino

Vicereferente: Sergio Castelli

**Lingue curricolari:** Inglese e Francese

**Totale alunni frequentanti: 230**

ORARIO INGRESSO: ore 7:50 / ore 7:55

ORARIO LEZIONI:

- Da lunedì a venerdì: dalle ore 7:55 alle ore 13:25
- Lunedì e mercoledì: dalle ore 14:20 alle ore 17:05

**Collaboratori scolastici:**

- Damiano Rizzo    - Laura Barresi    - Simona Paolicelli    - Alessio Marinelli

**Insegnanti:**

- Barbara Bardelli	- Maria Stefania Pietrantonio	- Samuela Tonta
- Michele Laino	- Elena Paruolo	- Emanuela Galetti
- Loredana Verdino	- Laura Monciardini	- Patrizia Dova
- Grazia Realini	- Michela Tibiletti	- Davide Sanfilippo (a.d.)
- Valerio Lanzani (a.d)	- Gabriella Magnani	- Chiara Tamburini
- Lia Riccardi	- Chiara Tognoli (a.d)	- Salvatore Musella
- Saverio Schiavone	- Sergio Castelli	- Rosalba Tozzini
- Rosalba Paganino	- Maria Luisa Urso (a.d.)	



## **SERVIZI<sup>2</sup>**

- PRESCUOLA
- POSTSCUOLA
- MENSA
- TRASPORTO

## **SPAZI OPERATIVI**

- Aule
- Laboratori strutturati
- Biblioteche
- Palestre
- Mense
- Cortili

## **STRUMENTI E MEZZI**

Strumenti e sussidi fisici propri delle aree disciplinari e interdisciplinari: libri, riviste, periodici, televisori, fotocopiatrici, sussidi audiovisivi, strumentazione informatica, lavagne interattive multimediali.

## **RISORSE FINANZIARIE**

Per realizzare progetti specifici, per garantire il normale funzionamento amministrativo e il funzionamento didattico ordinario di tutte le scuole, l'Istituto Comprensivo utilizza:

- fondi assegnati dal M.I.U.R;
- risorse reperite presso Enti Locali;
- contributi finalizzati da parte delle famiglie;
- contributi da enti pubblici e privati (es. premi concorsi didattici, donazioni liberali).

## **RISORSE INTERNE ALL'ISTITUZIONE**

Professionali:

- Dirigente Scolastico

---

<sup>2</sup> I servizi sopra indicati sono a carico dei comuni in cui si trovano i vari Plessi

- Docenti curricolari
- Docenti specialisti in lingua straniera, sostegno, religione cattolica
- Figure di sistema che coordinano le attività (collaboratori DS, responsabili/plesso, funzioni strumentali)
- Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA)
- Personale ATA (Assistenti Amministrativi e Collaboratori Scolastici) che collabora a rafforzare le finalità istituzionali

## **FINALITÀ ISTITUZIONALI**

### **Finalità Scuola dell'infanzia**

Come da indicazioni del testo ufficiale, le finalità della scuola dell'infanzia sono:

- promuovere nei bambini lo sviluppo dell'identità (vivere serenamente tutte le dimensioni del proprio IO, sperimentare i diversi ruoli e forme di identità);
- sviluppare l'autonomia (avere fiducia in sé e fidarsi degli altri, provare soddisfazione nel fare da sé, esprimere sentimenti ed emozioni);
- acquisire competenze (giocare, muoversi, manipolare, curiosare, imparare a riflettere sull'esperienza, ascoltare e comprendere narrazioni e raccontare esperienze);
- avviare alle prime esperienze di cittadinanza (scoprire l'altro da sé e attribuire importanza agli altri e ai loro bisogni, rendersi conto della necessità di stabilire regole condivise).

### **Finalità Scuola Primaria e Scuola Secondaria di Primo Grado**

- Favorire lo sviluppo armonico e integrale della persona rispettando i principi della Costituzione italiana e della tradizione culturale europea;
- contribuire alla crescita culturale e sociale prevenendo così la dispersione scolastica;
- esercitare l'autonomia scolastica elaborando un curriculum che garantisca l'inclusione e il successo formativo degli alunni;
- favorire la comunicazione in tutte le sue forme attraverso diversi canali e linguaggi (linguistico, digitale, artistico, corporeo, musicale);
- attivare collaborazioni con le diverse istituzioni territoriali e associazioni creando una rete educativa che abbia al centro l'alunno con le sue potenzialità e peculiarità.

## **MISSION**

### **LA PROGETTAZIONE ORGANIZZATIVO - DIDATTICA PREVEDE:**

- la possibilità di rimodulare il monte ore settimanale di ciascuna disciplina;
- la possibilità di destrutturare le classi, lavorando in parallelo con la ricostituzione di gruppi omogenei di alunni e di studenti per quanto riguarda le attività di recupero/potenziamento;
- nei periodi di sospensione dell'attività didattica, l'istituto in sinergia con gli enti locali e/o con la collaborazione di associazioni e realtà del terzo settore promuoverà attività educative, ricreative, culturali, artistiche e sportive da svolgersi negli edifici scolastici;
- percorsi didattici personalizzati ed individualizzati: PDP – PEI;
- adesione o costituzione di accordi di rete con altre scuole ed enti pubblici e privati;
- adeguamenti del calendario scolastico che non comportino riduzioni delle attività didattiche, né dell'orario di lavoro del personale;
- nell'ambito delle scelte organizzative e gestionali, la valorizzazione delle figure dei coordinatori di plesso e quelle dei coordinatori di classe;
- l'istituzione di dipartimenti verticali per aree disciplinari, nonché, ove ritenuto funzionale alle priorità di istituto, dipartimenti trasversali.

## **VISION**

### **Che cosa ci muove:**

- FORMAZIONE GLOBALE DELLA PERSONA
- ATTENZIONE ALL'ASPETTO RELAZIONALE
- SOSTEGNO AL PROCESSO DI CRESCITA VALORIZZANDO I SUCCESSI PERSONALI (AUTOSTIMA)
- COSTRUZIONE PROGRESSIVA DELLA CAPACITA' DI LETTURA DEI FENOMENI E DEI LINGUAGGI
- INTERIORIZZAZIONE DEL CONCETTO DI ATTENZIONE E ACCOGLIENZA DELLE DIVERSITÀ
- PREVENZIONE DISAGI

## **Che cosa facciamo**

**Programmazione educativa annuale** nella quale sono indicati i seguenti obiettivi:

- sviluppare identità, attitudini e capacità relazionali sia a livello individuale, sia con i compagni sia con i docenti;
- partecipare alla vita della comunità scolastica rispettando le regole della convivenza civile;
- comprendere e confrontarsi con espressioni di culture differenti.

**Curricolo:** predisposto nel rispetto delle nostre finalità, dei traguardi per lo sviluppo delle competenze definite a livello europeo, degli obiettivi di apprendimento definiti a livello nazionale.

Esso raccoglie e risponde alle esigenze del contesto culturale, sociale ed economico in cui la scuola opera. Costituisce l'insieme delle conoscenze, delle abilità, delle competenze e degli strumenti da sviluppare nelle attività di insegnamento/apprendimento.

Si articola attraverso i campi di esperienza nella scuola dell'infanzia ed attraverso gli ambiti disciplinari e le discipline nella scuola del primo ciclo (primaria e secondaria di I grado).

Nel curricolo sono altresì esplicitate le conoscenze (sapere) e le abilità (saper fare), che indicano i livelli essenziali di prestazioni che tutte le scuole sono tenute a garantire.

Le competenze vanno accertate dimostrando il "saper fare ed agire" in situazioni diverse.

La scuola organizza attività educative e didattiche unitarie al fine di aiutare lo studente a trasformare in competenze personali le conoscenze e le abilità disciplinari.

## **RAPPORTO DI AUTOVALUTAZIONE (RAV)**

Dall'anno scolastico 2013/14 tutte le istituzioni scolastiche sono chiamate all'autovalutazione attraverso l'analisi e la verifica del proprio servizio e la redazione di un "[Rapporto di Autovalutazione](#)", appunto il RAV.

Il RAV è quindi uno strumento di lavoro comune che le scuole possono utilizzare per riflettere su se stesse e darsi obiettivi di miglioramento.

La valutazione è finalizzata al miglioramento degli apprendimenti degli studenti e della qualità dell'offerta formativa e deve essere indirizzata particolarmente:

- alla riduzione della dispersione scolastica e dell'insuccesso scolastico;
- alla riduzione delle differenze tra scuole e aree geografiche nei livelli di apprendimento degli studenti;

- al rafforzamento delle competenze di base degli studenti rispetto alla situazione di partenza;
- alla valorizzazione degli esiti a distanza degli studenti con attenzione al successo formativo nel grado di studi superiori.

### **Che cos'è l'Autovalutazione di Istituto**

La scuola deve garantire e promuovere la qualità dei propri servizi, quindi deve adottare strumenti, modelli e metodologie che la orientino al miglioramento continuo. Con l'Autovalutazione il nostro istituto può analizzare gli aspetti più importanti della propria organizzazione, per mettere in luce i **punti di forza** e le **aree da migliorare**.

### **Obiettivi dell'Autovalutazione**

- migliorare la conoscenza dell'organizzazione, individuandone i punti di forza e le criticità;
- individuare iniziative di miglioramento per "colmare" le criticità evidenziate;
- promuovere l'ascolto dei "portatori di interesse" della scuola: personale, utenza, ecc...;
- diffondere nel personale una visione di insieme dell'organizzazione;
- creare una base per il confronto con l'esterno.

### **Priorità del RAV**

<b>RISULTATI SCOLASTICI</b>
<p>La scuola non perde studenti nel passaggio da un anno all'altro, tranne singoli casi giustificati. La percentuale di ammissione alla classe successiva è perfettamente in linea con la situazione nazionale.</p> <p>La distribuzione degli studenti per fasce di voto conseguita all'esame di stato è globalmente in linea con i dati della regione e della nazione.</p>
<b>COMPETENZE CHIAVE</b>
<p>La scuola valuta le competenze chiave e di cittadinanza degli studenti attribuendo il voto nel comportamento, voto che scaturisce dalla valutazione dei seguenti aspetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- del rispetto delle regole;</li> <li>- del rispetto dei compagni e del personale scolastico;</li> <li>- del rispetto dell'ambiente scolastico;</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- impegno e della responsabilità dimostrata in vari contesti di apprendimento;</li> <li>- sviluppo del senso di legalità;</li> <li>- la collaborazione con il gruppo-classe.</li> </ul> <p>La scuola adotta criteri di valutazione comuni per l'assegnazione del voto di comportamento a seconda degli ordini di scuola (primaria-secondaria).</p>
<p><b>RISULTATI A DISTANZA</b></p>
<p>La scuola è attenta al successo formativo degli studenti anche nel successivo percorso di studio.</p> <p>Il 90% degli studenti che ha seguito il consiglio orientativo suggerito, ha ottenuto risultati positivi nel percorso scolastico successivo, nonostante solo il 60% degli studenti abbia seguito il consiglio orientativo.</p> <p>Il fatto di essere un istituto comprensivo da ormai 15 anni, ha consolidato la prassi di mettere a punto programmazioni educative e didattiche e quindi anche prove finali e iniziali del percorso successivo con la collaborazione di alcuni docenti dei vari ordini di scuola.</p>
<p><b>CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE</b></p>
<p>Nel curriculum si sono stabiliti, al momento, le competenze in uscita per la classe 5<sup>a</sup> della scuola Primaria e la classe 3<sup>a</sup> della Secondaria di I grado.</p> <p>I docenti della scuola primaria e secondaria approntano ed utilizzano prove strutturate per classi parallele in tutte le discipline. Alcuni docenti delle stesse discipline adottano criteri comuni per la correzione delle prove.</p>
<p><b>AMBIENTE DI APPRENDIMENTO</b></p>
<p>Nei vari plessi sono presenti figure responsabili dei laboratori. Gli alunni utilizzano gli spazi laboratoriali con pari opportunità durante le lezioni.</p> <p>La scuola non ha biblioteche di classe, ma dispone di alcune biblioteche di plesso comune.</p> <p>Da qualche anno la nostra scuola promuove l'utilizzo di modalità didattiche innovative attraverso LIM e computer e si avvale della collaborazione di docenti esperti di nuove tecnologie.</p>
<p><b>INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE</b></p>
<p>La nostra scuola favorisce l'inclusione organizzando attività specifiche per alunni stranieri e per alunni diversamente abili. Gli insegnanti curricolari collaborano con le insegnanti di sostegno, formulando con le stesse PEI calibrati secondo le necessità dei soggetti.</p>

<p>Inoltre il nostro istituto utilizza le ore di compresenza dei docenti e di insegnamento aggiuntivo per il recupero delle difficoltà degli alunni stranieri. In molti casi, per gli interventi individualizzati, ci si avvale di figure esterne, quali educatori comunali o volontari di vari associazioni presenti sul territorio.</p>
<p><b>CONTINUITÀ E ORIENTAMENTO</b></p>
<p>Gli insegnanti dei vari ordini di scuola si ritrovano a fine anno per presentare gli alunni nel passaggio da un segmento all'altro del percorso scolastico. Il curriculum in verticale garantirà la continuità educativa-didattica unitamente agli incontri tra gli insegnanti e le attività di raccordo programmate.</p> <p>Vengono previste visite e attività fra studenti della scuola dell'infanzia e della scuola primaria e tra questa ultima e la secondaria nonché tra la secondaria di I grado e le varie scuole secondarie di II° grado presenti sul territorio.</p> <p>Obiettivo della nostra istituzione è fornire agli alunni strumenti e conoscenze in funzione di una scelta consapevole. Sono previsti, a tal fine, per gli alunni delle terze classi, dei momenti settimanali per discutere, riflettere e metabolizzare un proprio modo di essere, affinché la maggiore consapevolezza di sé porti gli alunni a scoprire le proprie attitudini e, dunque, optare per la scelta di indirizzo scolastico più consona alle proprie potenzialità.</p>
<p><b>ORIENTAMENTO STRATEGICO E ORGANIZZAZIONE DELLA SCUOLA</b></p>
<p>La scuola pianifica l'offerta formativa stilando il PTOF, in cui sono definiti gli obiettivi strategici identificati in relazione alle esigenze dell'utenza e del territorio.</p> <p>Sono convocate sistematicamente riunioni di Staff con il compito di confronto sulle azioni organizzative dei vari plessi.</p>
<p><b>SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE</b></p>
<p>La nostra scuola realizza iniziative formative per i docenti e utilizza le esperienze realizzate da questi come criterio per l'assegnazione degli incarichi.</p> <p>Tutti gli insegnanti sono coinvolti in almeno un gruppo di lavoro ed alcuni anche in due e più e ciò denota un buon clima di lavoro, improntato alla collaborazione concreta.</p>
<p><b>INTEGRAZIONE CON IL TERRITORIO E RAPPORTI CON LE FAMIGLIE</b></p>
<p>Il nostro istituto partecipa a varie reti ed ha collaborazioni con soggetti esterni come EE.LL. ASL, Associazioni varie, con finalità di carattere educativo, formativo del personale, orientativo, preventivo del disagio e della dispersione scolastica.</p>

L'istituto coinvolge opportunamente le famiglie nelle varie iniziative promosse dalla scuola e nella definizione dell'offerta formativa, attraverso momenti di lavoro collegiale e agendo in sinergia con vari Comitati dei genitori e i rappresentanti degli stessi nel Consiglio d'Istituto. Regolamento d'Istituto, Patto di Corresponsabilità, RAV e PDM vengono definiti con la componente genitori del Consiglio d'Istituto.

Inoltre la scuola organizza corsi rivolti ai genitori su tematiche di grande valenza educativa in collaborazione con enti esterni e con esperti dei vari settori.

### **PIANO DI MIGLIORAMENTO (PdM)**

A partire dall'inizio dell'anno scolastico 2015/16 tutte le scuole sono tenute a pianificare un percorso di miglioramento per il raggiungimento dei traguardi connessi alle priorità indicate nel RAV.

Il miglioramento è un percorso di pianificazione e sviluppo di azioni che prende le mosse dalle priorità indicate nel RAV. Tale processo non va considerato in modo statico, ma in termini dinamici in quanto si basa sul coinvolgimento di tutta la comunità scolastica e fa leva sulle modalità organizzative, gestionali e didattiche messe in atto dalla scuola utilizzando tutti gli spazi di autonomia a disposizione.

#### **Composizione del gruppo che segue la progettazione del PdM**

<b>Cognome e nome</b>	<b>Ruolo nell'organizzazione scolastica</b>	<b>Ruolo nel team di miglioramento</b>
Ilva Maria Cocchetti	Dirigente scolastico	Responsabile del Piano
Vincenza Scarso	Docente F.S.	F.S. PTOF. RAV e VALUTAZIONE
Linda Occhiuzzi	DSGA	Responsabile Amministrativo-Finanziario
Manuela Lentà	Docente Collaboratrice del DS	Responsabile Monitoraggio PDM
Veronica Opezzo	Docente Collaboratrice del DS	Coordinatrice del Piano Responsabile Pubblicizzazione



Michela Tibiletti	Docente F.S.	Referente azioni miglioramento Progetto Formazione Docenti
-------------------	--------------	---

### Scenario di riferimento

<p><b>Informazioni ritenute necessarie per la spiegazione delle scelte di miglioramento</b></p>	<p>Il dato maggiormente critico emerso dall'autovalutazione risulta essere lo scostamento tra i risultati conseguiti al termine dell'a.s. dagli studenti nelle singole discipline ed i risultati INVALSI degli stessi: questi ultimi risultano mediamente inferiori rispetto ai primi, senza particolari differenze di sezione o plesso; inoltre, nel passaggio da un ordine di scuola all'altro vi è un calo nei risultati finali.</p> <p>Considerata la validità di tali strumenti di misurazione, determinata anche dall'oggettività che le prove INVALSI garantiscono, si ritiene di dover approntare un lavoro finalizzato alla riduzione di tale scostamento.</p> <p>La lettura dei dati dimostra, inoltre, una debolezza nella progettazione di un curriculum comune verticale e nella sua periodica e costante verifica. Dal confronto con i vari soggetti coinvolti nel processo di autovalutazione è emerso il bisogno di predisporre percorsi di continuità verticale, sia per gli aspetti legati alla metodologia, sia per la definizione di criteri valutativi comuni e per la costruzione di rubriche di valutazione condivise da tutti i docenti.</p> <p>Le attività di orientamento devono essere progettate sin dalla scuola dell'infanzia e la didattica stessa deve essere orientativa e laboratoriale, onde avere un numero maggiore di studenti che segua il consiglio orientativo formulato a conclusione del I ciclo di studi e possa conseguire il successo formativo anche a lungo termine.</p>
<p><b>Il contesto socio-culturale in cui la scuola è inserita</b></p>	<p>L'Istituto Comprensivo è nato nel 2000. Comprende scuola dell'Infanzia, Primaria e secondaria di 1° grado.</p> <p>L'Istituto svolge la sua attività amministrativa presso la sede della</p>

<p>(Reti sul territorio, caratteristiche sociali e culturali dell'ambiente in cui la scuola è inserita, modelli educativi di riferimento, offerte per la gestione del tempo libero)</p>	<p>Scuola Secondaria di 1° grado "G. Leva" di Travedona Monate e l'attività didattica in nove edifici che insistono su diversi Comuni.</p> <p>Sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Un plesso di Scuola dell'Infanzia</li> <li>• Cinque plessi di Scuola Primaria</li> <li>• Tre plessi di Scuola Secondaria di 1°grado</li> </ul> <p>L'Istituto opera in un contesto socio-culturale medio-basso.</p> <p>La scuola partecipa a varie reti ed ha collaborazioni con soggetti esterni, a partire dagli EE.LL, Piano di azione, ASL, Associazioni, Banche, Assicurazioni, liberi professionisti e altri privati. Le finalità sono prevalentemente di carattere educativo, legate alla formazione del personale, all'orientamento, alla prevenzione del disagio e della dispersione scolastica, ma anche alla fornitura di servizi quali la copertura assicurativa del personale e degli studenti, il trasporto di questi ultimi anche per visite didattiche, l'affiancamento ai docenti di esperti per la conduzione di particolari progetti di ampliamento dell'offerta formativa.</p> <p>Non risultano significative le intese raggiunte e le esperienze maturate con alcuni Enti locali, in quanto, essendo Comuni di piccole dimensioni non offrono opportunità di incremento dei finanziamenti dedicati ai progetti di ampliamento dell'offerta formativa, con conseguente diversificazione a seconda dei plessi (nove) che insistono su cinque Comuni differenti.</p> <p>E' evidente, quindi, la disparità di possibilità educativa tra le diverse scuole dell'Istituto.</p> <p>Positiva è invece la collaborazione con le varie Associazioni presenti nel territorio come Centri Sportivi e Culturali (Cai, Auser, Centri Anziani, Ass. Alpini, ProLoco...) che offrono periodicamente la disponibilità anche per l'acquisto di materiale e in alcune realtà sono presenti anche progetti tra scuola e Associazioni come la ProLoco o Biblioteche. Inoltre l'Istituto ha la</p>
---	---

	<p>possibilità di lavorare su progetti con aziende disponibili e sensibili.</p> <p>Fondamentale è il coinvolgimento delle famiglie che in molte scuole hanno attivato i Comitati Genitori e/o Associazioni dei genitori per la realizzazione del progetto formativo e la loro disponibilità a collaborare per iniziative culturali e di supporto alle attività didattiche.</p> <p>Non esistono veri centri di aggregazione per adolescenti sul territorio, se si escludono gli oratori, per cui, per molti studenti l'unico vero ambiente stimolante dal punto di vista culturale resta la scuola.</p>
<p><b>L'organizzazione scolastica</b></p> <p>(Composizione popolazione scolastica alunni, strategie della scuola per il coinvolgimento delle famiglie, obiettivi del PTOF, modalità di condivisione metodologica e didattica tra insegnanti, attenzione alle dinamiche tra pari, gestione della scuola, sistemi di comunicazione).</p>	<p>Nel nostro istituto sono presenti 1121 alunni di cui:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 49 nella scuola dell'Infanzia</li> <li>• 659 nella scuola Primaria</li> <li>• 413 nella scuola Secondaria di 1° grado</li> </ul> <p>di cui:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 25 alunni diversamente abili</li> <li>• 19 alunni stranieri</li> </ul> <p>Alcuni di questi alunni hanno alle spalle una situazione familiare difficile (separazioni, famiglie allargate, disagio sociale), altri sono figli di immigrati (rumeni, marocchini, albanesi...) e per quest'ultimi la scuola rappresenta il luogo privilegiato dell'accoglienza e dell'integrazione.</p> <p>Nel corso degli ultimi cinque anni si sono avvicinati 2 dirigenti scolastici.</p> <p>L'attuale Dirigente Scolastico ha dimostrato di avere un quadro chiaro dei traguardi da raggiungere e delle azioni da intraprendere sia dal punto di vista didattico che amministrativo/organizzativo; a tal fine ha adottato uno stile di leadership partecipativo che incoraggia il personale all'assunzione e condivisione delle responsabilità.</p>

La creazione di un management diffuso rappresenta una delle priorità della scuola, così come la crescita professionale del corpo docente ed il miglioramento del clima di lavoro.

L'età media dei docenti è di circa 45 anni e per alcuni di essi la stabilità nella scuola è mediamente di 5/6 anni, il resto supera i 10 anni.

I rapporti positivi e la collaborazione instaurata negli anni tra i docenti di un plesso rappresentano una risorsa per la scuola e garantiscono un buon livello di qualità dell'insegnamento.

Il personale ATA è composto da n. 18 di unità oltre al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi.

**Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa**, non solo documenta l'azione formativa della scuola, ma attesta il suo ruolo centrale rispetto allo sviluppo socio-culturale del contesto territoriale. Esso rappresenta una guida concreta nella realizzazione della quotidiana attività didattica ed educativa che gli operatori scolastici attuano e garantisce l'**unitarietà**, l'**integrazione** e la **coerenza** degli interventi formativi.

L'Istituto si prefigge di:

- a) **soddisfare** i bisogni d'istruzione e formazione degli alunni, valorizzando l'individualità personale, culturale, morale e religiosa di ciascuno, nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali garantiti dalla Costituzione e puntualmente tutelati nella comunità scolastica, attraverso una convivenza democratica, solidale e rispettosa delle diversità;
- b) **assicurare** la qualità, l'efficacia, l'efficienza e la produttività del servizio, in modo da fare acquisire agli alunni le conoscenze, le competenze e le capacità necessarie alla conquista e all'esercizio dell'autonomia personale, anche nella prospettiva delle scelte future;
- c) **realizzare** un insegnamento qualificato, idoneo ad offrire risposte concrete alle esigenze e ai bisogni formativi degli alunni,

	<p>in linea di continuità con lo sviluppo e la diversità di ciascuno e in rapporto ai programmi nazionali, ai progetti dell'Istituto e al contesto socio-culturale del territorio.</p> <p>La scuola ha elaborato solo da quest'anno un proprio curriculum a partire dalle nuove <b>Indicazioni per il Curriculum</b>, e questo verrà utilizzato come strumento di lavoro per la progettazione delle attività didattiche. La riflessione interna sul curriculum coinvolge l'intera comunità scolastica.</p> <p>La progettazione didattica verrà quindi realizzata nell'ambito delle interclassi per singoli ambiti disciplinari, a partire dal curriculum individuato dalla scuola.</p> <p>Le attività di ampliamento dell'offerta formativa sono inserite nel progetto educativo della scuola. In particolare i progetti PON costituiranno un'occasione di potenziamento delle competenze degli studenti.</p> <p>I docenti fanno riferimento a criteri di valutazione comuni definiti a livello di scuola per la formulazione del giudizio sintetico quadrimestrale e di fine anno.</p>
<p><b>Il lavoro in aula</b> (attenzione alle relazioni docenti-alunni, gli ambienti di apprendimento, progetti di recupero e potenziamento degli apprendimenti, utilizzo di nuove tecnologie per la didattica)</p>	<p>Il nostro Istituto ha definito con le famiglie un "<b>Patto Educativo di Corresponsabilità</b>".</p> <p>Il Patto Educativo di Corresponsabilità è uno strumento di interazione scuola-famiglia e coinvolge direttamente insegnanti, genitori ed alunni invitandoli a concordare, responsabilmente, modelli di comportamento corretti e coerenti che facilitino il buon andamento dell'Istituto nel rispetto dei diritti e delle libertà di ciascuno.</p> <p>Ogni classe quindi organizza attività, durante l'anno scolastico, orientate alla conoscenza e all'acquisizione delle fondamentali regole di comportamento.</p> <p>Tutti i componenti devono impegnarsi a sviluppare un atteggiamento sereno, positivo e propositivo nei confronti della scuola per evitare di creare conflitti e disinteresse nei confronti di</p>

questa istituzione.

Occorre che scuola e famiglia, ciascuna nel rispetto del proprio ruolo, siano sempre collaborative, mai antagoniste e costruiscano così una importante alleanza formativa.

Riveste un ruolo di primaria importanza la qualità della relazione educativa docente-alunni e la nostra scuola lavora sulle motivazioni suscitando il gusto, il desiderio e la curiosità di apprendere, operando in una logica di:

- **analisi dei bisogni formativi**, delle pari opportunità, della continuità educativa – didattica tramite l’osservazione, l’ascolto, la somministrazione di test;
- **progettazione e organizzazione di percorsi** rispondenti ai loro bisogni formativi ed al contesto socio-culturale di appartenenza; inoltre progetta e organizza un servizio scolastico qualificato, produttivo, efficace ed efficiente, armonizza conoscenze, abilità con obiettivi adatti e significativi oltre che personalizzati, nell’unitarietà della convivenza civile;
- **centralità dell’alunno** nei processi di insegnamento-apprendimento
- **ambienti** in grado di promuovere esperienze significative di apprendimento;
- **utilizzo** di metodologie e strategie didattiche atte a perseguire gli obiettivi che la scuola si prefigge, quali:
  - didattica laboratoriale
  - apprendimento cooperativo
  - integrazione delle ICT nella didattica.

L’ampliamento dell’offerta formativa è finalizzata, soprattutto al recupero e potenziamento delle competenze chiave in italiano e matematica.

La sinergia è la tematica attorno alla quale si svilupperà l’attività progettuale-didattica, il nucleo d’ispirazione in grado di poter

	<p>avviare il lavoro di ricerca-azione e di laboratorio che rappresenta oggi l'anima e il motore propulsivo del far scuola con gli alunni e per gli alunni.</p> <p>La scuola oggi è chiamata a misurarsi con la sfida del dialogo e del cambiamento, visto che è stata investita da un modello odierno fatto di flessibilità e tempi accelerati, e in riferimento a ciò si stari flettendo sulla didattica per competenze e la relativa certificazione delle competenze.</p> <p>Nel nostro istituto non sono state individuate le competenze trasversali alle varie discipline e inoltre non vengono ancora individuati in modo chiaro gli obiettivi e le competenze da raggiungere attraverso i progetti di ampliamento dell'offerta formativa.</p> <p>La scuola ha predisposto però i traguardi di competenza che gli alunni devono raggiungere al termine della quinta Primaria e della terza Secondaria.</p> <p>Al momento i docenti della scuola Primaria e Secondaria approntano e d utilizzano prove strutturate per classi parallele in tutte le discipline.</p> <p>La scuola promuove da pochi anni, oltre ai laboratori multimediali e linguistici, l'utilizzo di modalità didattiche innovative attraverso LIM; purtroppo, però non in tutte le scuole sono disponibili le LIM. L'istituto promuovere corsi di formazione e la collaborazione con docenti più esperti di nuove tecnologie.</p>
--	---

### Idee guida del Piano di Miglioramento

<b>Descrizione dei processi che hanno portato alla scelta degli obiettivi di miglioramento</b>	<b>Criticità individuate/piste di miglioramento</b>	<b>Punti di forza della scuola/risorse</b>

<p><b>Risultati della valutazione esterna</b> (prove INVALSI, valutazione di equipe)</p>	<p>Sulla base del Rapporto di Valutazione, l'istituzione scolastica ha individuato delle criticità nelle seguenti aree:</p> <p><b>RISULTATI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Scrutini</u> (punto 2.1 – giudizio: positivo)</li> <li>- <u>Prove standardizzate nazionali</u> (punto 2.2 – giudizio: positivo)</li> <li>- <u>Competenze chiave e di cittadinanza</u> (punto 2.3 – giudizio: positivo)</li> <li>- <u>A distanza</u> (punto 2.4 – giudizio: positivo)</li> </ul> <p><b>PROCESSI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Curricolo</u> (punto 3.1.a – giudizio: con qualche criticità)</li> <li>- <u>Progettazione della didattica e valutazione degli studenti</u> (punto 3.1.c – giudizio: con qualche criticità)</li> <li>- <u>Inclusione, integrazione</u> (punto 3.3.a – giudizio: positivo)</li> <li>- <u>Continuità e orientamento</u> (punto 3.4.a – giudizio: positivo)</li> <li>- <u>Sviluppo professionale delle risorse</u> (punto 3.6 – giudizio: positivo)</li> </ul>	
--	---	--



	<p><b>ESITI</b></p> <p><b>2.1</b></p> <p>Pochissimi studenti non sono ammessi alla classe successiva e solitamente perché, nonostante l'adozione di misure mirate alla personalizzazione del curriculum, gli stessi non conseguono neppure gli obiettivi minimi, per vari motivi di ordine personale e/o socio-famigliare. Non ci sono concentrazioni di non ammessi in alcuni anni di corso e neppure in determinati plessi. I criteri di valutazione adottati dalla scuola sono adeguati a garantire il successo formativo degli studenti. In merito alla distribuzione degli alunni per fascia di voto conseguito all'Esame di Stato emerge che mediamente il dato della scuola non si discosta di molto da quello medio nazionale; si nota un evidente scostamento per quanto riguarda l'attribuzione della lode (0,7%), contro una percentuale doppia a livello provinciale ed addirittura tripla a livello nazionale.</p> <p><b>2.2</b></p> <p>Il punteggio di italiano e matematica della scuola alle prove INVALSI è superiore a quello di</p>	
--	--	--

	<p>scuole con un background socio-economico e culturale simile (dato non disponibili). La variazione tra classi in italiano e matematica è in linea o di poco inferiore a quella della media, i punteggi delle classi non si discostano dalla media della scuola oppure in alcune classi si discostano in positivo (dato disponibile fino alla classe quinta primaria; per la secondaria si rilevano punteggi omogenei rispetto alla media della scuola e superiore rispetto alla media nazionale). La quota di studenti collocata nei livelli 1 e 2 in italiano e in matematica è inferiore alla media nazionale.</p> <p><b>2.3</b></p> <p>La scuola valuta le competenze di cittadinanza degli studenti, attribuendo il voto nel comportamento, voto che scaturisce dalla valutazione del rispetto delle regole, del rispetto dei compagni e del personale scolastico, del rispetto dell'ambiente di studio, dell'impegno e della responsabilità dimostrata in vari contesti di apprendimento, nonché lo sviluppo del senso di legalità, la</p>	
--	---	--

	<p>collaborazione con il gruppo-classe. La scuola adotta criteri di valutazione comuni per l'assegnazione del voto di comportamento. Non ci sono differenze rilevanti tra classi, sezioni, plessi o ordini di scuola.</p> <p><b>2.4</b></p> <p>La scuola è attenta al successo formativo degli studenti anche nel successivo percorso di studio. Il fatto di essere un Istituto Comprensivo da ormai 15 anni ha consolidato la prassi di mettere a punto programmazioni educative e didattiche e quindi anche prove finali ed iniziali del percorso successivo con la collaborazione di alcuni docenti dei vari ordini di scuola. Particolare attenzione è riservata alle attività di raccordo e di continuità didattica ed educativa tra scuola dell'infanzia e scuola primaria, mentre presenta ancora qualche difficoltà il lavoro finalizzato alle attività di raccordo tra scuola primaria e scuola secondaria di I grado. I risultati degli studenti nel successivo percorso di studio sono buoni: pochi studenti incontrano difficoltà di apprendimento e il numero di</p>	
--	---	--

	abbandoni nel percorso di studi è abbastanza contenuto.	
<b>Risultati dei processi di autovalutazione</b>	<p><b>ESITI</b></p> <p>2.1 Tra le varie classi esistono situazioni non perfettamente omogenee. Analizzando la distribuzione degli studenti per fasce di voto si nota un evidente scostamento per quanto riguarda l'attribuzione della lode (0,7%), contro una percentuale doppia a livello provinciale e tripla a livello nazionale.</p> <p>2.2 Si rileva una discrepanza tra i voti della classe e il punteggio delle prove Invalsi, dove si riscontrano i punteggi più bassi. Si ritiene opportuno rafforzare le strategie in previsione/funzione delle prove Invalsi.</p> <p>2.3 La valutazione delle competenze di</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ammissione alla classe successiva in linea con situazione nazionale.</li> <li>• Distribuzione studenti per fascia di voto conseguita all'esame di Stato in linea con dati regionali e nazionali.</li> <li>• Nessuna discrepanza tra classi, sedi indirizzi o sezioni.</li> <li>• Risultati Invalsi al di sopra della media nazionale italiano/matematica</li> <li>• Confronto fra classi omogeneo.</li> <li>• Livello delle prove affidabile.</li> <li>• Valutazione parziale</li> </ul>

	<p>cittadinanza degli studenti è parziale visto che non esistono questionari o indicatori per valutare l'autonomia di iniziativa e la capacità di orientarsi. A tutt'oggi non sono disponibili dati per valutare il livello delle competenze chiave e di cittadinanza.</p> <p>2.4</p> <p>Solo il 60% segue le indicazioni del consiglio orientativo. Motivazioni possibili: influenzarsi degli studenti, imposizione dei genitori, scelta più trendy, mancanza di consapevolezza dell'importanza della scelta. Si ritiene opportuno attivare un percorso di orientamento sin dal primo anno della scuola primaria affinché divenga possibile fare emergere le attitudini dei ragazzi e sviluppare le competenze adeguate atte ad operare scelte consapevoli.</p>	<p>delle competenze chiave di cittadinanza.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Valutazione e rispetto delle regole.</li> <li>• Criteri comuni per assegnazione voto di comportamento.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fornire strumenti e conoscenze per scelta consapevole.</li> <li>• La scuola secondaria prevede discussioni riflessioni e metabolizzazione del proprio modo di essere alla scoperta delle proprie attitudini.</li> <li>• I docenti propongono letture orientative e accompagnano i ragazzi presso le diverse istituzioni scolastiche.</li> <li>• I docenti invitano ex alunni e professionisti a</li> </ul>
--	--	---

	<p>3.1.a</p> <p>Al momento non sono state individuate le competenze trasversali alle varie discipline ed inoltre non vengono individuati chiaramente gli obiettivi e le competenze da raggiungere attraverso i progetti di ampliamento dell'offerta formativa. La scuola non ha predisposto i traguardi di competenza che gli alunni devono raggiungere nei vari anni, ma solo al termine della scuola primaria e secondaria. Nell'istituto il curricolo verticale per competenze è entrato in vigore solo nell'anno scolastico 2015 – 2016.</p> <p>3.1.c</p> <p>Si ritiene opportuno progettare delle prove create dal gruppo che si occupa della singola disciplina fornendosi fonti rispondenti agli obiettivi prefissati. I criteri comuni nella valutazione di alcune discipline non sono ancora stati concordati.</p>	<p>tenere incontri in cui si dibattono diversi argomenti.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nel curricolo si sono stabiliti competenze in uscita per la classe V di scuola primaria e la classe III di scuola secondaria.</li>   <li>• I docenti della scuola primaria e secondaria di primo grado approntano ed utilizzano prove strutturate per classi parallele in tutte le discipline.</li> </ul>
--	---	--



	<p>3.6</p> <p>Nella scuola da alcuni anni non viene proposto un piano organico e funzionale di formazione del personale docente ed ATA. Le iniziative sono state lasciate ai singoli docenti e ciò ha costituito un elemento di frammentarietà della formazione.</p> <p>Sono insufficienti i momenti di scambio di idee e di informazioni tra i docenti. Si prevede di potenziare il confronto reciproco al</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Attività di raccordo scuola dell'infanzia – scuola primaria e scuola primaria – scuola secondaria di I grado.</li> <li>• Partecipazione degli alunni dell'ultima classe della scuola secondaria di I grado alle attività proposte nelle diverse scuole secondarie di II grado presenti sul territorio.</li>   <li>• Le figure di sistema hanno seguito percorsi di autoformazione condividendoli con altri insegnanti.</li> <li>• Funzione strumentale BES e integrazione alunni hanno partecipato a corsi di formazione.</li> <li>• Sono stati</li> </ul>
--	---	---



	<p>fine di promuovere una positiva e costruttiva collaborazione tra docenti e garantire scelte unitarie di intervento rispetto alla gestione della classe e alle scelte educative didattiche.</p> <p>Malgrado la buona qualità del materiale prodotto dai vari docenti questo non sempre viene condiviso.</p>	<p>organizzati corsi per la formazione in materia di sicurezza.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• È incentivata la partecipazione dei docenti a gruppi di lavoro per ambiti disciplinari e per materie affini, gruppi di supporto alle F.S. all'attuazione del PTOF, commissioni per la gestione di progetti specifici.</li> </ul>
<p><b>Linea strategica del piano</b></p>	<p>All'interno della nostra scuola, nella prassi ordinaria, non è consolidata la condivisione e l'applicazione di medesime strategie didattiche legate alla presentazione di contenuti specifici disciplinari con conseguente verifica, valutazione e monitoraggio degli stessi. Inoltre, le varie attività e/o i procedimenti disciplinari non sono sempre coordinati unitariamente. Pochi, nella scuola secondaria, sono i momenti di condivisione e socializzazione di scelte metodologiche-didattiche comuni. Più strutturati risultano invece gli incontri di programmazione disciplinare nella scuola primaria, le cui scelte tuttavia non riescono ancora ad essere totalmente condivise e/o applicate in modo proficuo da tutti i docenti nei vari ambiti disciplinari. La scelta di operare sulla costruzione di un curriculum verticale nasce dalla consapevolezza che la didattica tradizionale autorizzava una scuola disgregante, isolante e separata culturalmente dalla vita dell'allievo. La didattica tradizionale legittima, infatti, un curriculum centrato su un'istruzione riproduttiva, su un sapere mnemonico,</p>	

	<p>enciclopedico e nozionistico che si chiude nell'aula-classe.</p> <p>Invece, il curricolo, opportunamente elaborato dalle componenti scolastiche ha il compito di suggerire le classi aperte, di attivare laboratori, di creare aule specializzate e tecnologicamente avanzate, di spingere verso una strategia della collegialità, del teaching.</p> <p>Con il presente piano si tenderà così a sviluppare azioni finalizzate a migliorare l'offerta formativa e gli apprendimenti, a sostenere il potenziamento dell'autonomia scolastica con particolare riferimento agli apprendimenti e alla competenza degli alunni, nonché a sviluppare le azioni di valutazione della performance individuale ed organizzativa ed a proseguire e potenziare le azioni di orientamento, di educazione alla cittadinanza e alla legalità.</p>	
Area di processo	Obiettivi di processo	È connesso alla priorità
Curricolo, progettazione e valutazione	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Predisporre il curricolo verticale per competenze.</li> </ul>	5 - del tutto
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Usare criteri di valutazione condivisi ed omogenei per le stesse materie nei due ordini di scuola.</li> </ul>	5 – del tutto
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Predisporre prove interne adattate a quelle INVALSI, condividendo i criteri di valutazione.</li> </ul>	5 – del tutto
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Incrementare l'uso di prove di verifica comuni predisposte dai dipartimenti nel corso dell'intero anno scolastico.</li> </ul>	5 – del tutto
Ambiente di	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Didattica inclusiva che</li> </ul>	5 – del tutto

<p>apprendimento</p>	<p>promuove apprendimento organizzativo peer education, cooperative learning, divisione compiti, socializzazione dei risultati.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gruppi di lavoro organizzati in laboratori di ricerca-azione, supportati dalle risorse professionali e tecnologiche disponibili.</li> </ul>	<p>5 – del tutto</p>
<p>Inclusione e differenziazione</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Adottare misure compensative e dispensative per tutti gli studenti che necessitano di un Piano Didattico Personalizzato</li> </ul>	<p>5 – del tutto</p>
<p>Continuità e orientamento</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Promuovere una figura di docente tutor per supportare gli studenti nella scelta del successivo percorso di studio al termine della scuola secondaria.</li> <li>• Incrementare le attività curriculari dedicate alle classi-ponte.</li> <li>• Rendere il curriculum verticale coerente, creando raccordi sistematici tra i vari ordini di scuola.</li> </ul>	<p>5 – del tutto</p> <p>5 – del tutto</p> <p>5 – del tutto</p>
<p>Orientamento strategico ed</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Articolazione del Collegio dei Docenti in Dipartimenti</li> </ul>	<p>5 – del tutto</p>

organizzazione della scuola	<p>disciplinari verticali.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Individuazione e nomina dei responsabili dei Dipartimenti e dei Coordinatori dei gruppi di lavoro.</li> <li>• Costituzione del gruppo di lavoro per la definizione e la stesura del Piano di Miglioramento.</li> </ul>	<p>5 – del tutto</p> <p>3 – abbastanza</p>
Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formazione per il personale docente sull'organizzazione della didattica innovativa con l'utilizzo delle TIC.</li> <li>• Formazione sulla didattica per competenze e sulla relativa certificazione.</li> <li>• Valorizzazione delle competenze specifiche possedute dal personale e agite in contesti concreti.</li> </ul>	<p>5 – del tutto</p> <p>5 – del tutto</p> <p>5 – del tutto</p>
Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Incremento della partecipazione dei genitori alle riunioni degli Organi Collegiali, soprattutto nella scuola secondaria.</li> </ul>	<p>5 – del tutto</p>

### Budget complessivo

OBIETTIVO	COSTI	TOTALE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Migliorare i livelli di conoscenza e competenza degli studenti.</li> <li>• Progettare la didattica per competenze e la valutazione degli studenti.</li> </ul>		

• Continuità e orientamento.		
<b>Area formativa</b>	80 h x 60 euro	euro 4.800,00
<b>Area organizzativa e gestionale</b>	160 h x 23,22 euro	euro 3.715,20
<b>Direzione e coordinamento</b>	250,00 euro	euro 250,00
<b>OBIETTIVO</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Migliorare le competenze del personale della scuola e dei docenti in relazione all'utilizzo di nuove tecnologie (LIM, NOTEBOOK, ecc.)</li> <li>Acquisto di attrezzature tecnologiche</li> </ul>		
ATA		euro 1.000,00
<b>Area formativa</b>		
DOCENTI	40 h x 60 euro	euro 2.400,00
<b>Area organizzativa e gestionale</b>	48 h x 23,22 euro	euro 1.114,56
LIM	1.500,00 x 15	euro 22.500,00
<b>Attrezzature</b>		
COMPUTER	500,00 x 25	euro 12.500,00
<b>Direzione e coordinamento</b>	250,00 euro	euro 250,00
<b>TOTALE PROGETTO</b>		<b>euro 48.529,76</b>

- I costi riferiti all'acquisto dell'attrezzatura sono da intendersi per il triennio, mentre tutti gli altri sono relativi al primo anno di riferimento del piano.

## Fabbisogno di organico

### Posti comuni e di sostegno

Scuola Infanzia e Primaria

	Annualità	Fabbisogno per il triennio		Motivazione
		Posto comune	Posto di sostegno	
<b>Scuola dell'infanzia</b>	a.s. 2016-17: n.	4	0	Due sezioni funzionanti per 40 ore settimanali nello stesso plesso.
	a.s. 2017-18: n.	4	0	<b>Come sopra</b>
	a.s. 2018-19: n.	4	0	<b>Come sopra</b>
<b>Scuola primaria</b>	a.s. 2016-17: n.	44	7	Trenta classi ( di cui due pluriclassi), distribuite nei 5 plessi di scuola primaria. Sono presenti 14 bambini D.A., tra i quali tre con diagnosi di III livello (gravissimi).
	a.s. 2017-18: n.	44	6	<b>Come sopra.</b> Sono presenti 10 bambini D.A., tra i quali tre con diagnosi di III livello (gravissimi).
	a.s. 2018-19: n.	44	5	<b>Come sopra</b> Sono presenti 7 bambini D.A., tra i quali due con diagnosi di III livello (gravissimi).

Scuola Secondaria di I grado

<b>Classe di concorso/ sostegno</b>	<b>di</b>	<b>a.s. 2016-17</b>	<b>a.s. 2017-18</b>	<b>a.s. 2018-19</b>	<b>Motivazione</b>
A043 - LETTERE	-	14	15	15	A.S. 2016-17: 17 classi, tutte funzionanti a tempo prolungato per 36 ore settimanali. Dall'A.S. 2017-18 le classi saranno 18 sempre funzionanti a tempo prolungato.
A059- MATEMATICA		8	9	9	<b>Come sopra</b>
A245- FRANCESE		1+10 ore	1+8 ore	1+4 ore	<b>Come sopra</b>
A345 - INGLESE		2+15 ore	3	3	<b>Come sopra</b>
A445 - TEDESCO		6 ore	10 ore	14 ore	<b>Come sopra</b>
A028 - ED. ARTISTICA		1+15 ore	2	2	<b>Come sopra</b>
A030 - ED. FISICA		1+15 ore	2	2	<b>Come sopra</b>
A032 - ED. MUSICALE		1+15 ore	2	2	<b>Come sopra</b>

A033 - ED. TECNICA	1+15 ore	2	2	Come sopra
SOSTEGNO	2+9 ore	2	3	Come sopra

### Posti per il potenziamento

Tipologia	n. docenti	Motivazione
1 posto di A043 e 1 posto comune per la primaria <sup>3</sup>	2	potenziamento umanistico, socio-economico e per la legalità
1 posto di A345 Inglese	1	potenziamento linguistico, in particolare nella lingua inglese
1 posto di A059 e 1 posto comune per la primaria	2	potenziamento scientifico, multimediale e tecnologico
1 posto di A032	1	potenziamento musicale
1 posto di A030	1	potenziamento motorio
1 posto di ITP 30/C	1	potenziamento laboratoriale di informatica

### Posti per il personale amministrativo e ausiliario, nel rispetto dei limiti e dei parametri come riportati nel comma 14 art. 1 legge 107/2015.

Tipologia	n.
Assistente amministrativo	6
Collaboratore scolastico	19
Altro	1 DSGA

<sup>3</sup>Nell'ambito dei posti di potenziamento sarà accantonato preliminarmente un posto di docente di scuola primaria per il semiesonero del primo collaboratore del dirigente;



## Programmazione delle attività formative rivolte al personale

L'Istituto Comprensivo "G. Leva" fa parte di varie reti di scuole, oltre che della Rete generale a livello provinciale; aderisce, inoltre, all'ASVA, Associazione delle Scuole della Provincia di Varese. Nel corso del corrente a.s. sono state rinnovate le adesioni al CTS e al CTI, le cui scuole capofila sono rispettivamente l'I.C. di Gavirate e l'I.C. di Besozzo; ha aderito alla Rete delle scuole che promuovono legalità. Nel corso del triennio di riferimento l'Istituto scolastico si propone l'organizzazione delle seguenti attività formative, che saranno specificate nei tempi e modalità nella programmazione dettagliata per anno scolastico:

Attività formativa	Personale coinvolto	Priorità strategica correlata
Formazione/aggiornamento sull'utilizzo della LIM nella didattica.	Tutti i docenti dei tre ordini di scuola	Formare il personale docente sull'organizzazione della didattica innovativa con l'utilizzo delle TIC. Sviluppare le competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, al problem-solving e al pensiero critico.
Formazione sulla progettazione didattica per competenze e sul Curricolo Verticale.	Tutti i docenti dei tre ordini di scuola	Predisporre il curriculum verticale per competenze; usare criteri di valutazione condivisi ed omogenei per le stesse materie nei tre ordini di scuola. Predisporre prove interne adattate a quelle INVALSI, condividendo i criteri di valutazione. Incrementare l'uso di prove di verifica comuni predisposte dai dipartimenti, nel corso dell'intero anno scolastico. Predisporre percorsi di continuità verticale, sia per gli aspetti legati alla metodologia, sia per la definizione di criteri valutativi comuni e per la costruzione di rubriche di valutazione

		<p>condivise da tutti i docenti.</p> <p>Formazione sulla didattica per competenze e sulla relativa certificazione.</p>
<p>Formazione, tutela, salute e sicurezza nei luoghi di lavoro</p>	<p>Tutto il personale scolastico e tutti gli alunni dell'I.C.</p>	<p>Attivare, nel rispetto della normativa vigente, appositi corsi di formazione in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro in favore di tutto il personale scolastico.</p> <p>Promuovere attività didattiche attinenti al tema della sicurezza da svilupparsi in U.d.A. verticali e interdisciplinari.</p> <p>Attivare corsi per il personale scolastico e per gli studenti finalizzati alla conoscenza delle tecniche di primo soccorso.</p>
<p>Formazione del direttore dei servizi generali e amministrativi, degli assistenti amministrativi per l'innovazione digitale nell'amministrazione e per approfondimento gestione amministrativa e giuridica delle segreterie (didattica e del personale).</p>	<p>Tutto il personale di Segreteria</p>	<p>Incrementare e rendere il più possibile trasparente e accessibile la COMUNICAZIONE PUBBLICA cioè l'insieme di attività rivolte a rendere visibili le azioni e le iniziative sviluppate dall'istituto ed anche ad acquisire le percezioni sulla qualità del servizio erogato alla collettività. In questo processo bidirezionale, saranno utilizzati differenti mezzi di comunicazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Sito istituzionale per rendere visibile l'offerta formativa dell'istituto; tutte le deliberazioni, l'anagrafe delle prestazioni, albo pretorio</li> <li>b) Registro elettronico e gestione on line delle assenze, ritardi, voti, argomenti delle lezioni svolte,</li> </ul>

		<p>compiti assegnati per casa e comunicazioni scuola-famiglia, nonché pagelle on line.</p> <p>c) Sviluppare efficienza, efficacia, economicità e tempestività nell'esecuzione dei compiti.</p>
<p>Formazione sulla prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; formazione sull'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali (BES)</p>	<p>Tutti i docenti dei tre ordini di scuola</p>	<p>Sviluppare le competenze in materia di cittadinanza e democrazia attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture. Educare all'utilizzo critico e consapevole dei <i>social network</i> e dei media.</p>
<p>Formazione sull'organizzazione e sulla gestione della classe, anche in presenza di alunni con BES</p>	<p>Tutti i docenti dei tre ordini di scuola</p>	<p>Acquisire competenze volte a motivare l'apprendimento di tutti gli studenti, conoscendo i bisogni formativi degli stessi. Favorire lo sviluppo dell'apprendimento indicando strategie di risoluzione dei problemi. Sviluppare stili di insegnamento capaci di promuovere la partecipazione dell'allievo e il suo coinvolgimento totale nella vita scolastica.</p> <p>Individuare efficaci strategie inclusive a favore di alunni che presentano disturbi</p>

		specifici di genere diverso.
Formazione sull'innovazione didattica.	Tutti i docenti dei tre ordini di scuola	Innovare la didattica, onde renderla sempre più laboratoriale e orientante, nonché rispondente ai bisogni formativi dell'utenza, anche attraverso l'utilizzo delle TIC.

### **Fabbisogno di attrezzature e infrastrutture**

L'effettiva realizzazione del piano nei termini indicati resta comunque condizionata alla concreta disponibilità delle seguenti attrezzature e infrastrutture materiali:

<b>Infrastruttura/ attrezzatura</b>	<b>Motivazione, in riferimento alle priorità strategiche del capo I e alla progettazione del capo III</b>	<b>Fonti di finanziamento</b>
<b>56 LIM complete di videoproiettori e di notebook</b>	Al termine del triennio tutte le aule dei 9 plessi dell'I.C. dovranno essere dotate di una LIM completa di videoproiettore e notebook con relativo collegamento a Internet e tutti gli edifici dovranno avere una copertura wireless completa (comprese le aule speciali, i laboratori e le palestre); nelle tre scuole secondarie dovranno essere installati i laboratori linguistici, forniti di vari software e che consentano l'utilizzo degli stessi contemporaneamente ad un numero di alunni compreso tra 25 e 30. Tutti i laboratori esistenti dovranno essere rinnovati mediante l'acquisto di materiale tecnologico moderno, secondo le richieste dei vari responsabili di laboratorio ed aule speciali. Ogni plesso avrà nell'aula di informatica e/o di	Finanziamenti del MIUR (Piano Scuola Digitale), finanziamenti da parte degli Enti Locali, delle Associazione dei Genitori (dove presenti) e di altri privati.

	proiezione una LIM che potrà essere utilizzata anche per tenere conferenze, seminari, ecc. La didattica multimediale sarà introdotta in modo capillare sin dalla scuola dell'Infanzia.	
<b>180 computer completi di monitor</b>	In ogni plesso saranno rinnovate le attrezzature multimediali, onde consentire alle classi di utilizzare il laboratorio di informatica senza dover suddividere la classe stessa in due gruppi.	Come sopra
<b>Sussidi, attrezzature didattiche e libri per le diverse discipline e per gli alunni con BES (strumenti musicali, attrezzi per attività motoria, lettori CD, DVD, ecc.)</b>	In ogni plesso saranno rinnovate le attrezzature necessarie per lo svolgimento delle attività e dei progetti programmati nel PTOF	Come sopra

L'effettiva realizzazione del piano nei termini indicati resta comunque condizionata alla concreta destinazione a questa istituzione scolastica da parte delle autorità competenti delle risorse umane e strumentali con esso individuate e richieste.

### **PIANO ANNUALE PER L'INCLUSIONE**

La scuola di oggi è inserita in una società in continuo mutamento, una società piena di insidie e di sfide, caratterizzata da discontinuità e quindi si trova a dover rispondere a bisogni sempre nuovi.

In una società come quella odierna, molti sono i rischi, ma molte sono anche le opportunità.

La scuola di oggi deve affrontare sfide sempre diverse, deve accogliere gli alunni tenendo conto del loro vissuto, del loro bagaglio culturale e delle loro diversità.

L'orizzonte territoriale della scuola si è allargato; ogni specifico territorio possiede legami con le diverse aree del mondo e con esse costituisce un microcosmo che su scala locale riproduce opportunità, interazioni, tensioni e convivenze globali.

Ogni persona, nella sua quotidianità, deve tener conto di numerose informazioni e deve confrontarsi con diverse culture.

La scuola deve dare ad ogni alunno gli strumenti per interagire positivamente con queste culture, per comprenderle e metterle in relazione con la propria.

Alla scuola spetta il compito di fornire supporti adeguati affinché ogni persona sviluppi un'identità consapevole e aperta. La scuola di oggi è chiamata ad essere inclusiva.

I docenti che si trovano a lavorare nella scuola odierna, devono tener conto delle disabilità e delle fragilità dei propri alunni.

Con la Direttiva Ministeriale del 27 dicembre 2012 si amplia il perimetro della riflessione sull'inclusione con l'introduzione del concetto di Bisogni Educativi Speciali, BES.

Il termine BES (Bisogni Educativi Speciali) è stato introdotto per la prima volta dal rapporto Warnock del 1978, dove si parlava di SEN (Special Educational Needs).

Vengono fatti rientrare in questa categoria tutti gli alunni che per motivi diversi richiedono un'attenzione speciale.

Avere Bisogni Educativi Speciali non significa per forza avere una diagnosi medica o psicologica, ma significa essere in una situazione di difficoltà che richiede un intervento mirato da parte dei docenti.

Sono alunni con svantaggio sociale e culturale, con diagnosi, con Disturbi Specifici di Apprendimento, con disturbi evolutivi specifici, con difficoltà derivanti dall'appartenenza ad un'altra cultura e/o ad un'altra lingua madre.

Essendo i BES molti e con diverse caratteristiche, una scuola che include è chiamata a conoscerli tutti e a dare ad ognuno le risposte necessarie.

Quando si parla di inclusione si pone l'accento sull'importanza dell'educazione per tutti gli alunni, indipendentemente dalla loro situazione di BES o meno e sull'importanza di coinvolgere tali alunni nell'azione educativa.

L'Istituto Comprensivo "G. Leva" di Travedona Monate si attiva in tal senso per promuovere il "benessere" degli alunni a scuola, proponendo progetti e percorsi inclusivi e sostenendo

l'importanza dell'utilizzo di metodologie di lavoro prettamente inclusive, al fine di garantire il rispetto delle differenze, la qualità delle relazioni e l'accrescimento dell'autostima di ogni singolo alunno.

L'Istituto si propone di garantire un clima di apprendimento sereno, ricco di punti di riferimento e di proposte didattiche inclusive che permettano al singolo di far emergere i propri punti di forza.

### **Istruzione Domiciliare (ID)**

L'istruzione domiciliare ha lo scopo di garantire il diritto/dovere all'apprendimento a tutti coloro che, colpiti da gravi patologie o impedimenti, non possono frequentare la scuola per un periodo di almeno 30 giorni (anche se non continuativi).

Su richiesta dei genitori l'istituzione scolastica attiva un progetto di Istruzione domiciliare ovvero un docente dell'istituto si recherà presso il domicilio dell'alunno per un monte ore massimo così previsto dalla [Circolare USR Lombardia 8 settembre 2016](#):

- scuola primaria: massimo 4 ore settimanali in presenza;
- scuola secondaria di 1° grado: massimo 5 ore settimanali in presenza.

Inoltre, è possibile prevedere attività didattiche che utilizzino differenti tecnologie così da permettere agli studenti un contatto più continuo e collaborativo con il gruppo classe.

Per l'attivazione di tale progetto i genitori devono presentare all'ufficio di segreteria i seguenti modelli:

- **modello S** (certificazione sanitaria ospedaliera o dello specialista di struttura pubblica, che attesti la prevedibile assenza dalle lezioni per periodi superiori ai 30 giorni anche senza soluzione di continuità);
- **modello G** (dichiarazione di disponibilità della famiglia dell'alunno a ricevere l'Istruzione domiciliare).

**NB:** entrambi i modelli sono scaricabili al link <http://www.hshlombardia.it/istruzione-domiciliare/>

Si ricorda che, purché documentati e certificati, tutti i periodi di attività svolti in Istruzione domiciliare concorrono alla validità dell'anno scolastico (D.P.R 22 giugno 2009 n. 122).

## IL CURRICOLO

I “**progetti**”: attività interdisciplinari/trasversali di arricchimento su tematiche di attualità con forte valenza formativa. Spesso queste attività sono realizzabili perché finanziate, in tutto o in parte dall'ente locale o dai genitori, oltre che dal fondo d'istituto.

Il “**potenziamento**”: attività che si svolgono per piccoli gruppi nell'area linguistica, matematica o antropologica. Queste attività sono dirette al recupero di abilità di base (lettura, comprensione, ortografia, calcolo ed esposizione) oppure al potenziamento di abilità già consolidate (ricerca ed approfondimento).

Saranno realizzabili in base all'organico di potenziamento richiesto attraverso l'atto di indirizzo riguardante il PTOF nei plessi e nelle classi che hanno a disposizione le risorse adatte.

### **Proposte finalizzate all'ampliamento e al miglioramento dell'Offerta Formativa:**

- Attività interculturali
- Attività di prevenzione disagio
- Attività di accoglienza, di raccordo, di orientamento
- Attività sportive
- Partecipazione a iniziative e a concorsi
- Fruizione e produzione di spettacoli
- Visite didattiche a musei o altri beni culturali e ambientali(progetti integrati con il territorio)
- Visite e viaggi d'istruzione
- Manifestazioni e mostre
- Adesione a reti di scuole e ad associazioni
- Partecipazione a corsi di formazione da parte dei docenti e ATA

Per alcune attività che richiedono competenze specifiche, la scuola si avvale del supporto, della collaborazione e della consulenza di esperti esterni qualificati.

### **Scelte metodologiche:**

- Muovere dai bisogni degli alunni
- Valorizzare le esperienze e le conoscenze degli allievi
- Attuare interventi adeguati nei riguardi delle diversità
- Privilegiare la partecipazione attiva degli alunni
- Rispettare i ritmi di apprendimento di ciascun alunno



- Potenziare il lavoro individualizzato/personalizzato
- Costruire percorsi che lascino spazio all'approfondimento e alla ricerca personale
- Incoraggiare l'apprendimento collaborativo
- Creare un clima di benessere
- Curare il coordinamento tra le attività dei vari insegnanti
- Promuovere la disponibilità all'ascolto
- Introdurre una didattica inclusiva e laboratoriale con l'aiuto della LIM e delle altre tecnologie in uso
- Sperimentare nuovi modi di fare lezione avvalendosi delle TIC.
- Sviluppare e migliorare le competenze digitali e rendere la tecnologia uno strumento didattico.

**Come:**

- Lezione frontale
- Conversazioni guidate
- Esperienza/rappresentazione/astrazione
- Problem solving
- Lavoro a piccoli gruppi
- Interventi individualizzati
- Rappresentazioni di situazioni con schemi, grafici, cartelloni
- Classi aperte in orizzontale e in verticale

## **LA VALUTAZIONE**

**Finalità e caratteri della valutazione**

La valutazione è espressione dell'autonomia professionale propria della funzione docente, nella sua dimensione sia individuale sia collegiale, nell'ambito dell'autonomia didattica delle singole istituzioni scolastiche; precede, accompagna e segue i percorsi curricolari. Attiva le azioni da intraprendere, regola quelle avviate, promuove il bilancio critico su quelle condotte a termine. Assume una preminente funzione formativa, di accompagnamento dei processi di apprendimento e di stimolo al miglioramento continuo.

Il collegio dei docenti definisce modalità e criteri per assicurare omogeneità, equità e

trasparenza della valutazione, nel rispetto del principio della libertà di insegnamento. Detti criteri e modalità sono parte integrante del Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

Le verifiche intermedie e le valutazioni periodiche e finali sul rendimento scolastico devono essere coerenti con gli obiettivi di apprendimento previsti dal curriculum verticale di ogni dipartimento.

Al termine dell'anno conclusivo della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado, gli insegnanti, oltre al livello di apprendimento, certificano i livelli di competenza raggiunti da ciascun alunno attraverso modelli adottati su tutto il territorio nazionale che si basano sulle competenze chiave di cittadinanza stabilite nelle Raccomandazioni dell'Unione Europea (2006).

A studenti e famiglie si assicura, anche attraverso il registro elettronico un'informazione tempestiva e trasparente sui criteri e sui risultati delle valutazioni effettuate nei diversi momenti del percorso scolastico, al fine di promuovere costantemente la partecipazione e la corresponsabilità educativa dei genitori, nella distinzione di ruoli e funzioni.

La scuola, nel rispetto delle disposizioni relative alla riservatezza, si avvale anche degli strumenti offerti dalle moderne tecnologie per assicurare alle famiglie un'adeguata informazione.

### **Una scuola di tutti e di ciascuno**

La scuola italiana sviluppa la propria azione educativa in coerenza con i principi dell'inclusione delle persone e dell'integrazione delle culture, considerando l'accoglienza della diversità un valore irrinunciabile. La scuola consolida le pratiche inclusive nei confronti di bambini e ragazzi di cittadinanza non italiana promuovendone la piena integrazione.

Favorisce, inoltre, con specifiche strategie e percorsi personalizzati, la prevenzione e il recupero della dispersione scolastica e del fallimento formativo precoce; a tal fine attiva risorse e iniziative mirate anche in collaborazione con gli enti locali e le altre agenzie educative del territorio. Particolare cura è riservata agli allievi con bisogni educativi speciali, attraverso adeguate strategie organizzative e didattiche, da considerare nella normale progettazione didattica; i criteri a cui si ispira il lavoro quotidiano degli insegnanti seguono la normativa vigente.

Per affrontare difficoltà non risolvibili dai soli insegnanti curricolari, la scuola si avvale dell'apporto di professionalità specifiche come quelle dei docenti di sostegno e di altri operatori.

### **Autovalutazione**

Il confronto tra docenti coinvolti nella stessa classe, nella stessa area disciplinare, nella stessa scuola, o operanti in altre scuole promuove i processi di valutazione e autovalutazione per rendere omogeneo il sistema di istruzione e migliorarlo.

Il Sistema Nazionale di Valutazione (Invalsi), che ha il compito di rilevare la qualità del sistema scolastico, fornisce alla scuola informazioni essenziali sul livello di istruzione a cui i docenti fanno riferimento per valutare gli alunni e per progettare azioni di miglioramento.

### **Valutazione degli alunni con disabilità**

La valutazione degli alunni con disabilità, certificata nelle forme e con modalità previste dalle disposizioni in vigore, è riferita al comportamento, alle discipline e alle attività svolte sulla base del Piano Educativo Individualizzato.

Per l'esame conclusivo del primo ciclo sono previste prove differenziate, comprensive della prova a carattere nazionale, corrispondenti agli insegnamenti impartiti ed idonee a valutare il progresso dell'alunno in rapporto alle sue potenzialità e ai livelli di apprendimento iniziali.

Le prove sono adattate a cura dei docenti componenti la commissione.

Le prove differenziate sono sostenute anche con l'uso di attrezzature tecniche e sussidi didattici, se e dove necessario.

Agli alunni con disabilità che non conseguono la licenza è rilasciato un attestato di credito formativo.

### **Valutazione degli alunni con bisogni educativi speciali (BES)**

Per gli alunni con bisogni educativi speciali per i quali è redatto il PDP, la valutazione e la verifica degli apprendimenti, comprese quelle effettuate in sede di esame conclusivo, devono tenere conto delle specifiche situazioni soggettive di taluni alunni; a tali fini, nello svolgimento dell'attività didattica e delle prove di esame, sono adottati gli strumenti compensativi e dispensativi ritenuti più idonei.

Nel diploma finale rilasciato non è fatta menzione delle modalità di svolgimento e delle differenziazioni delle prove.

## Certificazione delle competenze

COMPETENZE AL TERMINE:	
DELLA SCUOLA PRIMARIA	DEL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE
L'alunno ha una padronanza della lingua italiana tale da consentirgli di comprendere enunciati, di raccontare le proprie esperienze e di adottare un registro linguistico appropriato alle diverse situazioni.	L'alunno ha una padronanza della lingua italiana tale da consentirgli di comprendere enunciati e testi di una certa complessità, di esprimere le proprie idee, di adottare un registro linguistico appropriato alle diverse situazioni.
L'alunno è in grado di esprimersi a livello elementare in lingua inglese e di affrontare una comunicazione essenziale in semplici situazioni di vita quotidiana.	Nell'incontro con persone di diverse nazionalità, l'alunno è in grado di esprimersi a livello elementare in lingua inglese e di affrontare una comunicazione essenziale, in semplici situazioni di vita quotidiana, in una seconda lingua europea. Utilizza la lingua inglese nell'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione.
L'alunno utilizza le sue conoscenze matematiche e scientifico-tecnologiche per trovare e giustificare soluzioni a problemi reali.	Le sue conoscenze matematiche e scientifico-tecnologiche gli consentono di analizzare dati e fatti della realtà e di verificare l'attendibilità delle analisi quantitative e statistiche proposte da altri. Il possesso di un pensiero logico-scientifico gli consente di affrontare problemi e situazioni sulla base di elementi certi e di avere consapevolezza dei limiti delle affermazioni che riguardano questioni complesse che non si prestano a spiegazioni univoche.
L'alunno usa le tecnologie in contesti	L'alunno usa con consapevolezza le

comunicativi concreti per ricercare dati e informazioni e per interagire con soggetti diversi.	tecnologie della comunicazione per ricercare e analizzare dati ed informazioni, per distinguere informazioni attendibili da quelle che necessitano di approfondimento, di controllo e di verifica e per interagire con soggetti diversi nel mondo.
L'alunno si orienta nello spazio e nel tempo; osserva, descrive e attribuisce significato ad ambienti, fatti, fenomeni e produzioni artistiche.	L'alunno si orienta nello spazio e nel tempo dando espressione a curiosità e ricerca di senso; osserva ed interpreta ambienti, fatti, fenomeni e produzioni artistiche.
L'alunno possiede un patrimonio di conoscenze e nozioni di base ed è in grado di ricercare ed organizzare nuove informazioni.	L'alunno possiede un patrimonio organico di conoscenze e nozioni di base ed è allo stesso tempo capace di ricercare e di procurarsi velocemente nuove informazioni ed impegnarsi in nuovi apprendimenti anche in modo autonomo.
L'alunno utilizza gli strumenti di conoscenza per comprendere se stesso e gli altri, per riconoscere le diverse identità, le tradizioni culturali e religiose, in un'ottica di dialogo e di rispetto reciproco.	L'alunno utilizza gli strumenti di conoscenza per comprendere se stesso e gli altri, per riconoscere ed apprezzare le diverse identità, le tradizioni culturali e religiose, in un'ottica di dialogo e di rispetto reciproco. Interpreta i sistemi simbolici e culturali della società.
In relazione alle proprie potenzialità e al proprio talento l'alunno si esprime negli ambiti motori, artistici e musicali.	In relazione alle proprie potenzialità e al proprio talento l'alunno si esprime in ambiti motori, artistici e musicali.
L'alunno dimostra originalità e spirito di iniziativa. È in grado di realizzare semplici progetti.	L'alunno si mostra originalità e spirito di iniziativa. Si assume le proprie responsabilità, chiede aiuto quando si trova in difficoltà e sa fornire aiuto a chi lo chiede.

	È disposto ad analizzare se stesso e a misurarsi con le novità e gli imprevisti.
L'alunno ha consapevolezza delle proprie potenzialità e dei propri limiti. Si impegna per portare a compimento il lavoro iniziato da solo o insieme ad altri.	L'alunno ha consapevolezza delle proprie potenzialità e dei propri limiti. Orienta le proprie scelte in modo consapevole. Si impegna per portare a compimento il lavoro iniziato da solo o insieme ad altri.
L'alunno rispetta le regole condivise, collabora con gli altri per la costruzione del bene comune. Si assume le proprie responsabilità, chiede aiuto quando si trova in difficoltà e sa fornire aiuto a chi lo chiede.	L'alunno rispetta le regole condivise, collabora con gli altri per la costruzione del bene comune esprimendo le proprie personali opinioni e sensibilità.
L'alunno ha cura e rispetto di sé, degli altri e dell'ambiente come presupposto di un sano e corretto stile di vita.	L'alunno ha cura e rispetto di sé, come presupposto di un sano e corretto stile di vita. Assimila il senso e la necessità del rispetto della convivenza civile. Ha attenzione per le funzioni pubbliche alle quali partecipa nelle diverse forme in cui questo può avvenire: momenti educativi informali e non formali, esposizione pubblica del proprio lavoro, occasioni rituali nelle comunità che frequenta, azioni di solidarietà, manifestazioni sportive non agonistiche, volontariato, ecc.

## Come valuta il nostro istituto

### Valutazione degli apprendimenti e del comportamento

L'attività di valutazione è elemento fondamentale di qualsiasi attività che abbia uno scopo formativo, poiché consente di verificare se c'è stato apprendimento e in quale misura.

Nella **scuola dell'infanzia**, dove l'attività didattica ha un carattere più aperto ed informale, l'attività valutativa va riferita a capacità di affinare e potenziare e ad aspetti della crescita che vanno sostenuti e promossi, che non richiedono l'uso di strumenti particolari quali prove, test ed esami. La scuola dell'infanzia controlla attentamente i processi di apprendimento e ne incentiva la qualità.

Nella **scuola primaria e secondaria di 1° grado** si passa gradualmente ad una valutazione che consenta di tenere sotto controllo l'evoluzione dei processi di apprendimento e di maturazione degli alunni.

La valutazione è di tipo:

- **formativo**, cioè finalizzata ad intervenire nei processi e ad eliminare gli ostacoli di varia natura che condizionano l'apprendimento;
- **globale**, in quanto investe gli aspetti dei comportamenti, degli atteggiamenti, delle relazioni, delle conoscenze e delle competenze;
- **individualizzata** in quanto ogni alunno è valutato in funzione degli obiettivi programmati e dei progressi compiuti.

La valutazione accompagna tutto l'iter formativo ed è articolata nei seguenti momenti:

- **valutazione iniziale**: serve a conoscere la situazione di partenza di ciascun alunno e individuare il percorso formativo più adatto al conseguimento degli obiettivi programmati. L'alunno e la famiglia vengono informati di questi primi esiti;
- **valutazioni in itinere**: riguardano gli esiti delle prove somministrate, durante il corso dell'anno scolastico, agli alunni nei singoli ambiti disciplinari per verificare i livelli di apprendimento, per monitorare l'andamento delle attività e per individuare gli interventi necessari per superare eventuali difficoltà. Tali prove sono articolate per tipologia (colloqui, test, elaborati scritti, interrogazioni, lavori di gruppo, osservazioni...) graduate e, se opportuno, differenziate in modo da tener conto delle caratteristiche degli alunni. I genitori sono informati degli esiti delle valutazioni in itinere attraverso le comunicazioni riportate su Registro Elettronico.
- **valutazione intermedia-quadrimestrale**: ha valore certificativo, in quanto viene

riportata sul Documento di valutazione dell'alunno.

Su questo documento sono riportati i:

- giudizi sintetici riferiti agli ambiti disciplinari e alle discipline;
- il giudizio sul livello globale di maturazione;
- **valutazione finale:** serve a verificare il rapporto tra gli obiettivi programmati e i risultati conseguiti e per certificare le competenze acquisite al termine dell'anno scolastico. Il Documento di valutazione dell'alunno riporta:

- i giudizi sintetici;
- il giudizio globale.

Tale Documento assume valore di Attestato, in quanto certifica l'esito finale dichiarando l'ammissione o la non ammissione dell'alunno alla classe successiva o agli esami di Stato.

L'esito delle prove di verifica va comunicato ai genitori riportandolo sul Registro Elettronico; si fa prendere visione della prova ai genitori durante i colloqui.

Per l'attribuzione dei giudizi sintetici vanno tenuti in considerazione, oltre agli esiti delle prove di verifica, altri elementi, quali situazione di partenza, impegno, interesse, partecipazione e reali capacità dell'allievo, miglioramento riscontrato rispetto alla situazione di partenza.

Per la scuola secondaria attenersi alla sezione "verifica, misurazione, valutazione", aggiornata e approvata dal Collegio/Docenti (vedi pagina seguente).

Le prove di verifica saranno valutate in decimi.

In merito alla programmazione educativo/didattica, al fine di definire obiettivi educativi e didattici, di stabilire criteri/procedure per la valutazione degli alunni e di avere a disposizione strumenti di lavoro comuni (all'istituto, alle singole discipline), si farà riferimento ai seguenti **indicatori** a carattere trasversale:

- COMPORTAMENTO                      - PARTECIPAZIONE                      - IMPEGNO E AUTONOMIA
- RISPETTO E CURA DI SE'            - SENSO DI LEGALITA'

ed ai seguenti **obiettivi didattici** a carattere trasversale:

- CONOSCENZA            - COMPrensIONE            - PRODUZIONE

Per la valutazione degli apprendimenti si fa riferimento alla seguente tabella:

	Valutazione <b>Scuola Primaria</b>	Valutazione <b>Scuola Secondaria di Primo Grado</b>
--	---------------------------------------	--



mancato raggiungimento degli obiettivi	Voto 4 (solo classi IV e V)	Voto 4
raggiungimento parziale degli obiettivi	Voto 5	Voto 5
raggiungimento degli obiettivi minimi	Voto 6	Voto 6
raggiungimento degli obiettivi	Voto 7-8	Voto 7- 8
raggiungimento completo degli obiettivi	Voto 9	Voto 9
raggiungimento completo e approfondito degli obiettivi	Voto 10	Voto 10

La **VALUTAZIONE** dell'alunno sulla scheda personale tiene conto dei seguenti elementi:

- risultati didattici (apprendimenti);
- considerazione del livello di partenza e degli eventuali progressi;
- valutazione degli aspetti educativi (comportamento, senso di legalità, partecipazione, impegno, metodo di lavoro e/o di studio, rispetto e cura di sè) che rivestono un ruolo importante nel processo formativo.

## PARAMETRI RELATIVI ALL'AMBITO EDUCATIVO

### Obiettivi educativi

#### Scuola Primaria

DESCRITTORI	PARAMETRI
<b>Autocontrollo:</b> capacità di controllare loquacità e movimenti, conoscenza e rispetto delle regole della classe e della scuola, rispetto delle proprie ed altrui cose	4. è auto controllato nelle diverse situazioni 3. è vivace, ma sensibile ai richiami 2. è vivace e poco sensibile ai richiami 1. fatica ad autocontrollarsi

<p><b>Socializzazione:</b> capacità di mettersi in relazione con i compagni superando l'isolamento. Capacità di accettare le osservazioni di compagni ed adulti. Disponibilità al confronto e all'aiuto.</p>	<p>4. ha buoni rapporti con compagni ed adulti 3. ha qualche difficoltà nel rapporto con gli adulti, ma non con i compagni 2. ha qualche difficoltà nel rapporto con i compagni e predilige il rapporto con gli adulti 1. vive rapporti conflittuali con compagni e/o adulti</p>
<p><b>Partecipazione (interesse):</b></p>	<p>4. attiva e pertinente 3. attiva, ma settoriale 2. discontinua 1. scarsa e/o disordinata</p>
<p><b>Attenzione:</b> capacità di mantenere l'attenzione alle lezioni frontali partecipate e interattive</p>	<p>4. costante e prolungata 3. costante, ma settoriale 2. costante se limitata nel tempo 1. non costante e limitata</p>
<p><b>Impegno:</b> essere sempre fornito degli strumenti operativi, essere puntuale nell'eseguire il lavoro assegnato</p>	<p>4. è continuo e puntuale 3. necessita del controllo da parte dell'insegnante 2. è discontinuo e impreciso 1. anche se guidato, non riesce a raggiungere un adeguato livello di organizzazione</p>
<p><b>Autonomia operativa:</b> capacità di usare con ordine i quaderni, il diario. Capacità di eseguire un lavoro seguendo le consegne nei tempi e nelle modalità adeguate.</p>	<p>4. applica procedure e indicazioni con ordine e precisione 3. si organizza, ma ha bisogno di essere guidato nell'operare 2. fatica ad organizzarsi 1. anche se seguito, non riesce a raggiungere un adeguato livello di organizzazione</p>

Scuola Secondaria

OBIETTIVO	LIVELLO	DESCRITTORE	INDICATORE
PARTECIPAZIONE	10	COSTRUTTIVA	Segue con attenzione ed interesse intervenendo in modo costruttivo.
	9	ATTIVA	Segue con attenzione ed interesse collaborando alle attività didattiche in modo pertinente.
	8	DISCONTINUA/ SUPERFICIALE	Non sempre è attento (segue in modo parziale) collaborando solo in alcune discipline.
	7	SALTUARIA e/o SETTORIALE	Segue in modo discontinuo solo parte delle lezioni.
	6	INADEGUATA/ INESISTENTE	Assoluta mancanza di partecipazione e collaborazione alle attività didattiche.
IMPEGNO	10	PRODUTTIVO	5a) Ha sempre gli strumenti di lavoro. 5b) Esegue puntualmente e correttamente il lavoro assegnato.
	9	COSTANTE/ REGOLARE	4a) Ha sempre gli strumenti di lavoro. 4b) Esegue puntualmente e seguendo le indicazioni date il lavoro assegnato.
	8	SODDISFACENTE	3a) Ha quasi sempre gli strumenti operativi. 3b) Esegue il lavoro assegnato

			anche se a volte deve essere stimolato.
	7	ACCETTABILE/ DISCONTINUO/ SETTORIALE	2a) Spesso non ha gli strumenti operativi. 2b) Esegue raramente il lavoro assegnato e/o solo in alcune discipline.
	6	INESISTENTE	1a) Non ha quasi mai gli strumenti operativi. 1b) Non esegue il lavoro assegnato, neppure se stimolato.
AUTONOMIA	10	AUTONOMO E PROFICUO	Lavora con ordine, precisione ed autonomia.
	9	SICURO	Lavora con ordine.
	8	ABBASTANZA SICURO	Organizza il lavoro seguendo le indicazioni ricevute.
	7	APPROSSIMATIVO e/o INCERTO/POCO AUTONOMO	Ha bisogno di essere guidato nell'organizzazione del lavoro
	6	DISPERSIVO/ CONFUSO/ INESISTENTE	Non sa organizzare il lavoro.
RISPETTO DELLE REGOLE	10	CORRETTO E RESPONSABILE	Massimo rispetto dei compagni e degli adulti. Cura e rispetta il materiale proprio ed altrui. Atteggiamento responsabile e rispettoso delle regole nelle diverse situazioni della vita scolastica.

	9	CORRETTO	Buone capacità di autocontrollo. Rispetta gli adulti, i compagni, gli oggetti propri ed altri. Conosce le regole e le rispetta.
	8	CORRETTO/ NON SEMPRE CORRETTO/ ABBASTANZA/MA NON SEMPRE RESPONSABILE	Capacità di autocontrollo da migliorare. Sostanziale rispetto delle persone e del materiale scolastico. Conosce le regole, ma non sempre le rispetta, ma risponde positivamente ai richiami degli insegnanti.
	7	POCO CORRETTO e NON SEMPRE RESPONSABILE	Parziale/scarsa capacità di autocontrollo. Ha generalmente poco rispetto delle persone, degli oggetti e delle regole. Spesso non adempie ai doveri scolastici.
	6	SCORRETTO E SCARSAMENTE RESPONSABILE	Frequentemente si comporta in modo scorretto e poco responsabile sia verso i compagni, sia verso gli adulti di cui fatica a rispettare le osservazioni pur ripetutamente richiamato.

### Fasi della valutazione

- ottobre: definizione della situazione iniziale di ogni singolo alunno (e della classe)
- novembre/dicembre: verifica bimestrale – rilevazione degli obiettivi formativi stabiliti
- gennaio/febbraio: verifica/scrutinio primo quadrimestre
- aprile: verifica bimestrale – rilevazione degli obiettivi formativi
- giugno: verifica/scrutinio finale

### **Verifica e Valutazione del Lavoro/Autoanalisi d'Istituto**

CONFRONTI periodici e finali condotti a livello di: assemblee genitori; consigli di intersezione, di interclasse, di classe; collegio docenti e consiglio di istituto.

MONITORAGGIO finale e/o in itinere: questionario docenti, questionario famiglie, questionario alunni, valutazione dei progetti (a cura dei docenti), esiti degli alunni relativamente agli scrutini del secondo quadrimestre, alle prove standard e alla verifica finale della programmazione educativa e didattica.

### **ORGANIGRAMMA**

<b>RUOLO</b>	<b>ATTIVITA'</b>	<b>NOMINATIVO</b>
Dirigente Scolastico	<ul style="list-style-type: none"><li>- Rappresentanza legale dell'Istituto.</li><li>- Formula gli indirizzi per le attività della scuola e le scelte di gestione e amministrazione della stessa.</li><li>- Assicura il funzionamento generale dell'unità scolastica.</li><li>- Assolve a tutte le funzioni previste dalla legge e dai contratti collettivi in ordine alla direzione e al coordinamento, alla promozione e alla valorizzazione delle risorse umane e professionali, nonché alla gestione delle risorse finanziarie e strumentali.</li><li>- Assicura la collaborazione con il territorio.</li><li>- Organizza l'attività scolastica secondo criteri di efficienza ed efficacia formativa.</li><li>- Gestisce le relazioni sindacali.</li></ul>	Prof.ssa Ilva Maria Cocchetti
Collaboratore del Dirigente Scolastico con funzioni vicarie.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Collaborazione con il Dirigente Scolastico per la realizzazione delle attività programmate dal Collegio Docenti e per</li></ul>	Coll. Vicario Manuela Lentà

<p>2° Collaboratore del Dirigente Scolastico</p>	<p>contatti con famiglie, Enti Locali, altre scuole...</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Garanzia della continuità in assenza del Dirigente Scolastico con conseguente assunzione delle funzioni delegate.</li> <li>- Sostituzione del Dirigente Scolastico nelle riunioni esterne qualora delegata.</li> <li>- Coordinamento delle referenti di plesso di Scuola Primaria e Scuola dell'infanzia.</li> <li>- Comunicazione con gli Uffici di dirigenza e di segreteria per l'emanazione di circolari specifiche per la scuola dell'infanzia e per le scuole primarie.</li> <li>- Collaborazione con il Dirigente Scolastico per la realizzazione delle attività programmate dal Collegio Docenti e per contatti con famiglie, Enti Locali, altre scuole...</li> <li>- Sostituzione del Dirigente Scolastico nelle riunioni esterne qualora delegata.</li> <li>- Coordinamento delle referenti di plesso di Scuola Secondaria.</li> </ul>	<p>Veronica Opezzo</p>
<p>Responsabili di plesso</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Presiedere su delega il Consiglio di intersezione o di interclasse.</li> <li>- Provvedere alla sostituzione dei docenti assenti secondo le modalità stabilite.</li> <li>- Verificare il rispetto dell'orario da parte di ciascun operatore del plesso.</li> <li>- Adattare l'orario di servizio del personale per esigenze scolastiche e organizzative.</li> <li>- Controllare il recupero dei permessi orari</li> </ul>	<p>Parnisari Anita  Anna Paccagni  Clara Bielli  Cristina Mandarini  Antonietta Zorzi  Emilia Calcagno  Marina Pelucchi  Loredana Verdino  Maria Graziano</p>

	<p>fruits dai docenti.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestire i rapporti con i genitori.</li> <li>- Accogliere i nuovi docenti seguendo la procedura.</li> <li>- Trasmettere gli avvisi a insegnanti, alunni e personale.</li> <li>- Ammettere in classe gli alunni ritardatari senza giustificazione.</li> <li>- Raccogliere le posizioni dei docenti del plesso in merito ai vari punti all'ordine del giorno in prossimità dei Collegi Docenti.</li> </ul>	
<b><u>FUNZIONI STRUMENTALI AL PTOF</u></b>		
<b>Area 1</b>	<p><b>Gestione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- coordinamento gruppi di lavoro commissione PTOF e Qualità;</li> <li>- cura della versione aggiornata del PTOF e del manuale della Qualità;</li> <li>- individuazione delle procedure per il funzionamento dei gruppi di lavoro;</li> <li>- quantificazione degli impegni dei partecipanti ai lavori;</li> <li>- procedure di monitoraggio;</li> <li>- realizzazione della stesura definitiva del curriculum in verticale con le relative procedure;</li> <li>- relazione al Collegio dei Docenti;</li> </ul>	<p>Scarso Vincenza Sara Ghiringhelli</p>
<b>Area 2</b>	<p><b>Sostegno al lavoro dei docenti</b> <b>“Coordinamento ed utilizzo delle nuove tecnologie”</b></p>	<p>Tibiletti Michela</p>



	<p>Formazione e sostegno docenti per l'utilizzo delle nuove tecnologie nella didattica:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- individuazione delle procedure per il funzionamento dei gruppi di lavoro;</li> <li>- quantificazione degli impegni dei partecipanti ai lavori;</li> <li>- proposta di interventi su necessità formative contingenti;</li> <li>- relazione al Collegio dei Docenti.</li> </ul>	
<p><b>Area 3</b></p>	<p><b>Interventi e servizi per studenti</b></p> <p><b>“Coordinamento delle attività di Inclusione e integrazione rivolte agli alunni diversamente abili e con bisogni educativi speciali”</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordinamento gruppi di lavoro Commissione alunni diversamente abili.</li> <li>- Individuazione delle procedure per il funzionamento dei lavori di gruppo.</li> <li>- Quantificazione degli impegni dei partecipanti ai lavori.</li> <li>- Raccolta di informazioni sui servizi presenti nel territorio in termini di prevenzione del disagio.</li> <li>- Rapporti con il gruppo H per l'elaborazione e il tutoraggio di interventi per alunni diversamente abili in difficoltà.</li> <li>- Partecipazione agli incontri di rete presso CTS e CTI.</li> <li>- Rapporti con UST di Varese.</li> <li>- Organizzazione ed incontri con docenti e genitori.</li> <li>- Relazione al Collegio dei Docenti.</li> </ul> <p><b>“Coordinamento delle attività rivolte agli</b></p>	<p>Bosetti Marta Andrea</p>

	<p><b>alunni stranieri e D.S.A”</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordinamento gruppi di lavoro.</li> <li>- Individuazione delle procedure per il funzionamento dei lavori di gruppo.</li> <li>- Quantificazione degli impegni dei partecipanti ai lavori.</li> <li>- Raccolta di informazioni sui servizi presenti nel territorio.</li> <li>- Rapporti con UST di Varese.</li> <li>- Revisione del PDP.</li> <li>- Relazione al Collegio dei Docenti.</li> </ul>	
<b>Area 4</b>	<b>Gestione delle attività di orientamento scolastico e continuità tra scuola infanzia, primaria e sec. 1° grado</b>	
<b>Area 4a</b>	<p><b>“Coordinamento e gestione delle attività di continuità tra scuola dell’infanzia e scuola primaria”</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- coordinamento gruppi di lavoro Commissione Continuità</li> <li>- individuazione delle procedure per il funzionamento dei lavori di gruppo</li> <li>- quantificazione degli impegni dei partecipanti ai lavori</li> <li>- definizione del progetto di accoglienza</li> <li>- relazione al Collegio dei Docenti</li> </ul>	Varetta Marzia
<b>Area 4b</b>	<p><b>“Coordinamento e gestione delle attività di continuità tra scuola primaria e scuola secondaria di 1° grado”</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- coordinamento gruppi di lavoro Commissione Continuità</li> </ul>	Tonta Samuela

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- individuazione delle procedure per il funzionamento dei lavori di gruppo</li> <li>- quantificazione degli impegni dei partecipanti ai lavori</li> <li>- definizione del progetto di accoglienza</li> <li>- relazione al Collegio dei Docenti</li> </ul> <p><b>“Coordinamento e gestione delle attività di orientamento”</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- coordinamento gruppi di lavoro Commissione Orientamento</li> <li>- individuazione delle procedure per il funzionamento dei lavori di gruppo</li> <li>- quantificazione degli impegni dei partecipanti ai lavori</li> <li>- raccolta di informazioni significative relative alle scuole secondarie di secondo grado</li> <li>- promozione di iniziative di informazione su prospettive occupazionali sul territorio</li> <li>- organizzazione di incontri con docenti e genitori</li> <li>- organizzazione e gestione del “salone dell’orientamento” (open stand)</li> <li>- organizzazione di attività innovative finalizzate alla stesura condivisa del Consiglio Orientativo</li> <li>- relazione al Collegio dei Docenti</li> </ul>	
<b>Area 4c</b>	<p><b>“Coordinamento rapporti con gli enti esterni”</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- coordinamento gruppi di lavoro</li> <li>- individuazione delle procedure per il funzionamento dei lavori di gruppo</li> </ul>	Laudi Nadia

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- quantificazione degli impegni dei partecipanti ai lavori</li> <li>- realizzazione con enti esterni di progetti: <ul style="list-style-type: none"> <li>o Educazione alla Salute</li> <li>o Educazione Stradale</li> <li>o Educazione Ambientale</li> <li>o Giochi sportivi studenteschi</li> <li>o Gioco sport</li> </ul> </li> <li>- relazione al Collegio dei Docenti</li> </ul>	
Team di supporto alle Funzioni Strumentali al PTOF	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Collaborazione con i docenti incaricati alle varie Funzioni e con gli altri componenti del gruppo di lavoro</li> </ul>	Docenti dei vari plessi
Coordinatori di Intersezione e di interclasse	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordinamento delle attività di programmazione di recupero e/o di approfondimento e degli interventi educativi interdisciplinari.</li> <li>- Gestione su delega del Consiglio o dell'Assemblea di classe.</li> <li>- Contatti con le famiglie</li> </ul>	Docenti responsabili di plesso nella scuola dell'Infanzia e Primaria
Coordinatori di classe	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordinamento delle attività di programmazione di recupero e/o di approfondimento e degli interventi educativi interdisciplinari.</li> <li>- Gestione su delega del Consiglio o dell'Assemblea di classe.</li> <li>- Contatti con le famiglie</li> </ul>	Docenti di lettere, di matematica o di lingue straniere della Scuola Secondaria di 1°grado
Responsabili di: - Lab. Informatico - Lab. Tecnologico - Lab. Linguistico	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizzazione del laboratorio, vigilanza sul funzionamento e rispetto dello stesso.</li> <li>- Proposte di nuovi acquisti</li> <li>- Stesura del regolamento di</li> </ul>	Docenti dei vari plessi

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lab. Artistico</li> <li>- Lab. Musica</li> <li>- Lab. Scienze</li> </ul> <p>Sussidi primaria Biblioteche Palestre</p>	<p>funzionamento e di accesso al laboratorio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Compilazione dell'inventario delle macchine e delle attrezzature presenti nel laboratorio</li> <li>- Stesura relazione finale da presentare al D:S a conclusione dell'anno scolastico</li> </ul>	
<p>Figure - addetti alla sicurezza (D.lgs. 81/2008)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Predisposizione, con l'RSPP, del piano di evacuazione e delle relative simulazioni nel corso dell'anno.</li> <li>- Vigilanza sul funzionamento delle varie strutture e attrezzature; segnalazione di eventuali problemi relativi alla sicurezza</li> </ul>	<p>Un docente per ogni plesso</p>
<p>Docenti</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Svolgimento delle attività connesse con la funzione/docente: insegnamento, programmazione, preparazione delle lezioni, correzione, valutazione, verifiche, gestione rapporti con le famiglie, scrutini ed esami.</li> <li>- Espletamento di attività connesse con il funzionamento della scuola: funzionamento degli Organi Collegiali, funzionamento dei Dipartimenti Disciplinari verticali, formazione in servizio.</li> <li>- Autoformazione</li> </ul>	<p>I docenti di tutti i plessi</p>
<p>Direttore dei servizi generali e amministrativi (dsga)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sovrintende ai servizi generali amministrativo-contabili dell'Istituto, di cui istruisce, predispone e formalizza gli atti.</li> <li>- Cura il coordinamento e promozione delle attività del personale ATA (alle sue dirette dipendenze), verifica i risultati</li> </ul>	<p>Linda Occhiuzzi</p>

	conseguiti, attribuisce gli incarichi di natura organizzativa e di prestazioni eccedenti l'orario d'obbligo.	
Personale amministrativo della segreteria	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Attività relative al protocollo, alla gestione del funzionamento didattico generale ed alla gestione giuridica generale del personale docente e non docente.</li> </ul>	<b>Ufficio didattica:</b> Cadoni Elisabetta Linari Giorgio Tranquilli Antonella <b>Ufficio personale:</b> Gioia Velina Olivo Giuseppe Parisi Daniela
Collaboratori scolastici	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Apertura e chiusura degli edifici scolastici.</li> <li>- Accoglienza ed orientamento dell'utenza.</li> <li>- Approntamento sussidi e piccola manutenzione dei beni.</li> <li>- Collaborazione con i docenti.</li> <li>- Vigilanza alunni fuori dalle classi e in assenza dei docenti.</li> <li>- Pulizia locali scolastici.</li> <li>- Gestione fotocopie.</li> </ul>	Barresi L. Cammarota A. Cabrera R. Cerami G. Colombelli G. Dolce L.C. Falconetti I. Lucchini R. Marinelli A. Morgese C. Paolicelli S. Pirri C. Raiola M. G. Rizzo D. Rizzo G. Rubino V. Stella C. Titolo V. Valenzisi P. Zilio M.

## **DIVULGAZIONE DOCUMENTI**

- Comunicazioni scritte: - Circolari / avvisi - Regel (registro elettronico)
- Assemblee
- Sito dell'Istituzione scolastica: [www.ictravedonamonate.gov.it](http://www.ictravedonamonate.gov.it)

## **RAPPORTI SCUOLA FAMIGLIA**

- Colloqui individuali (prefissati su richiesta, come da calendario)
- Assemblee di classe
- Consiglio d'Istituto/ Consiglio d'Intersezione/d'Interclasse/di Classe
- Comitato genitori/Associazioni genitori
- Attività di formazione dei genitori su problematiche educative
- Accoglienza per i genitori delle classi prime
- Coinvolgimento/questionario genitori
- Coinvolgimento nell'attività di autovalutazione d'Istituto
- Diario- Libretto personale dell'alunno (per le scuole primarie e secondarie di 1<sup>a</sup> grado): strumento essenziale per le comunicazioni tra la scuola e la famiglia (valutazioni, avvisi, giustificazioni, autorizzazioni, richiami...)
- Momenti comunitari: rappresentazioni, spettacoli, manifestazioni sportive, in occasione dei quali i genitori possono svolgere un importante ruolo di supporto

## **RAPPORTI SCUOLA – TERRITORIO**

Accordi di carattere operativo: ripartizione delle specifiche competenze e complementarietà dell'attività. Individuazione comune delle aree prioritarie di intervento

## ALLEGATI

Allegato A – P.T.O.F. 2016/2019

### PROGETTI 2016/2017

#### SCUOLA dell'INFANZIA DI COMABBIO

<b>PROGETTI</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>FINALITA'</b>	<b>FINANZIAMENTO</b>
Accoglienza	Tutti gli alunni	Favorire un graduale e sereno inserimento ai bambini nuovi iscritti ed un ritorno piacevole ai bambini già frequentanti.	Fondo d'istituto
Raccordo scuole Infanzia/Primaria	Alunni dell'ultimo anno	Favorire il passaggio dalla scuola dell'infanzia alla scuola primaria. Conoscere l'edificio scolastico e condividere momenti con i compagni attraverso attività programmate.	Fondo d'istituto
Laboratori: - motorio (musicisti per gioco) - lettura - arte - manipolativo	Tutti gli alunni	Contribuire alla maturazione dell'identità personale attraverso un corretto ed adeguato percorso della valorizzazione dell'immagine corporea.	Senza oneri
Progetto Lingua2 "English at nursery school"	Alunni di 4 e 5 anni	Fornire un primo approccio ai suoni e ai ritmi della lingua inglese.	Senza oneri
Feste della accoglienza, dei nonni e di fine anno	Tutti gli alunni	Favorire i rapporti scuola - famiglia.	Fondo d'istituto
Colletta Alimentare "Donacibo"	Tutti gli alunni	Sensibilizzare gli alunni alla solidarietà.	Progetto nazionale
Progetti di - ed. ambientale - ed. stradale - ed. alla salute	Alunni di 4 e 5 anni	Saranno inserite nelle unità di apprendimento.	Senza oneri
Progetto creativo	Tutti gli alunni	Favorire ad affinare le potenzialità creative, rappresentative, comunicative e di socializzazione.	Ente locale Genitori



## SCUOLA PRIMARIA di COMABBIO

<b>PROGETTI</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>FINALITA'</b>	<b>FINANZIAMENTO</b>
Accoglienza	Tutti gli alunni	Consentire a tutti gli alunni di iniziare un nuovo anno in modo piacevole attraverso attività espressive.	Fondo d'istituto
Raccordo scuole Infanzia/Primaria	Alunni di classe prima e alunni dell'ultimo anno della scuola dell'infanzia	Favorire il passaggio dalla scuola dell'infanzia alla scuola primaria; conoscere l'edificio scolastico e condividere momenti con i compagni attraverso attività programmate.	Fondo d'istituto
Continuità/ Raccordo	Alunni di classe 5 <sup>a</sup>	Favorire il passaggio dalla scuola primaria alla scuola secondaria; conoscere l'edificio scolastico e condividere attività programmate con i compagni.	Fondo d'istituto
Accoglienza/ alfabetizzazione in Italiano L2	Tutti gli alunni stranieri neo arrivati	Valorizzare le diversità e assicurare il processo formativo degli alunni stranieri; acquisire le competenze linguistiche necessarie per l'integrazione.	MIUR Fondo d'Istituto
Istruzione domiciliare	Alunni bisognosi	Garantire il diritto all'apprendimento e prevenire le difficoltà degli studenti colpiti da gravi patologie o impediti a frequentare la scuola.	MIUR
Ed. stradale	Tutti gli alunni	Conoscere i principali cartelli stradali e le regole del pedone e del ciclista.	Senza oneri
Giocosport	Tutti gli alunni	Conoscere e rispettare le regole del gioco di squadra; rapportarsi con gli altri in modo corretto e rispettoso; saper gestire le proprie emozioni durante una competizione sportiva.	Fondo d'istituto Comitato Genitori
Colletta Alimentare "Donacibo"	Tutti gli alunni	Sensibilizzare gli alunni alla solidarietà.	Progetto nazionale
Sicurezza nelle scuole	Tutti gli alunni	Sensibilizzare e preparare gli alunni a gestire situazioni di emergenza attraverso prove di evacuazione.	Senza oneri
Il mondo a colori	Tutti gli alunni	Comunicare sensazioni attraverso il linguaggio artistico con l'uso esclusivo della matita. Sviluppare le capacità espressive e stimolare la creatività.	Senza oneri

112	Alunni classe 5 <sup>^</sup>	Conoscere l'organizzazione del servizio di emergenza 112; comprendere le prime manovre di soccorso utilizzate dal personale medico e paramedico nella fase di emergenza.	Senza oneri
Teatro e danza nella scuola	Tutti gli alunni	Comprendere la comunicazione teatrale attraverso vari linguaggi; sviluppare la capacità espressiva e stimolare la creatività.	Fondo di Istituto Genitori
Progetto di ed. motoria	Tutti gli alunni	Migliorare, arricchire ed affinare il patrimonio motorio del bambino, aiutarlo a collaborare e socializzare con i compagni attraverso giochi divertenti e discipline sportive con regole specifiche.	Progetto regionale MIUR-CONI Lombardia
Educazione all'affettività ed alla sessualità (Teen star)	Alunni classi 4 <sup>^</sup> e 5 <sup>^</sup>	Fornire un'educazione affettiva e sessuale che integri tutti gli aspetti della persona; rafforzare l'identità personale e l'autostima; sviluppare la capacità di prendere decisioni in modo responsabile e libero; accompagnare i ragazzi alla scoperta della sessualità come valore; promuovere il valore della vita.	Comitato dei Laghi (Genitori)
Visite e viaggi d'istruzione	Tutti gli alunni	Far acquisire, sul campo, conoscenze storico-geografiche; ampliare il bagaglio culturale nell'ambito artistico; sviluppare la capacità di stare con gli altri e di relazionarsi anche fuori del contesto scolastico.	Genitori Fondo d'Istituto
Feste e mostre	Tutti gli alunni	Concludere il percorso di un progetto attraverso una rappresentazione artistica, teatrale o canora.	Senza oneri
Propedeutica musicale	Tutti gli alunni	Eseguire canti accompagnandosi anche con strumenti; riconoscere alcune strutture del linguaggio musicale; conoscere le note.	Genitori
Laboratorio di artigianato	Tutti gli alunni	Avvicinare i bambini al fare, creare, manipolare; sperimentare incontrando materiali diversi; scoprire mestieri in cui l'artigianato sconfinava nell'arte.	Genitori Ente Locale
Teatro in inglese	Tutti gli alunni	Sperimentare la visione di un'opera in lingua originale e dal vivo.	Famiglie
Giochi matematici	Alunni classi 4 <sup>^</sup> e 5 <sup>^</sup>	Stimolare gli alunni attraverso esercizi di logica e calcolo.	Costo di iscrizione a carico delle famiglie

## SCUOLA PRIMARIA di BIANDRONNO

<b>PROGETTI</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>FINALITA'</b>	<b>FINANZIAMENTO</b>
Accoglienza	Tutti gli alunni	Consentire a tutti gli alunni di iniziare un nuovo anno in modo piacevole attraverso attività espressive.	Fondo d'istituto
Raccordo scuole Infanzia/Primaria	Alunni di classe prima e alunni dell'ultimo anno della scuola dell'infanzia	Favorire il passaggio dalla scuola dell'infanzia alla scuola primaria; conoscere l'edificio scolastico e condividere momenti con i compagni attraverso attività programmate.	Fondo d'istituto
Continuità/ raccordo	Alunni di classe 5 <sup>^</sup>	Favorire il passaggio dalla scuola primaria alla scuola secondaria; conoscere l'edificio scolastico e condividere attività programmate con i compagni.	Fondo d'istituto
Accoglienza / alfabetizzazione in Italiano L2	Tutti gli alunni stranieri neo arrivati	Valorizzare le diversità e assicurare il processo formativo degli alunni stranieri; acquisire le competenze linguistiche necessarie per l'integrazione.	MIUR Fondo d'Istituto
Sicurezza nelle scuole	Tutti gli alunni	Sensibilizzare e preparare gli alunni a gestire situazioni di emergenza attraverso prove di evacuazione.	Senza oneri
Ed. stradale	Tutti gli alunni	Conoscere i principali cartelli stradali e le regole del pedone e del ciclista.	Senza oneri
Giocosport	Tutti gli alunni	Conoscere e rispettare le regole del gioco di squadra; rapportarsi con gli altri in modo corretto e rispettoso; saper gestire le proprie emozioni durante una competizione sportiva.	Fondo d'istituto Comitato Genitori
Colletta Alimentare " Donacibo"	Tutti gli alunni	Sensibilizzare gli alunni alla solidarietà.	Progetto nazionale
Educazione all'affettività ed alla sessualità (Teen star)	Alunni classe 5 <sup>^</sup>	Fornire un'educazione affettiva e sessuale che integri tutti gli aspetti della persona; rafforzare l'identità personale e l'autostima; sviluppare la capacità di prendere decisioni in modo responsabile e libero; accompagnare i ragazzi alla scoperta della sessualità come valore; promuovere il valore della vita.	Comitato dei Laghi (Genitori)
Propedeutica musicale	Tutti gli alunni	Caratteristiche del suono; sviluppo del senso ritmico; canto; uso di strumenti musicali.	Senza oneri

112	Alunni classe 5 <sup>^</sup>	Conoscere l'organizzazione del servizio di emergenza 112; comprendere le prime manovre di soccorso utilizzate dal personale medico e paramedico nella fase di emergenza.	Senza oneri
Giochi matematici	Alunni classi 4 <sup>^</sup> e 5 <sup>^</sup>	Stimolare gli alunni attraverso esercizi di logica e calcolo.	Costo di iscrizione a carico delle famiglie
Progetto ed. motoria	Tutti gli alunni	Migliorare, arricchire ed affinare il patrimonio motorio del bambino; aiutarlo a collaborare e socializzare con i compagni attraverso giochi divertenti e discipline sportive con regole specifiche.	Progetto Regionale MIUR-CONI Lombardia
Progetto natalizio	Tutti gli alunni	Creare un presepe con materiali di diverso genere; saper allestire un mercatino natalizio; collaborare alla realizzazione di addobbi natalizi.	Senza oneri in collaborazione con Associazioni ed enti locali
Progetto di arte "Dialoghiamo con il colore"	Tutti gli alunni	Sperimentare diverse tecniche pittoriche con l'obiettivo di potenziare le capacità espressive, pratiche, operative relative alle varie pratiche grafico-pittoriche.	Contributo volontario dei genitori anno scolastico 2016 /2017
Progetto teatro in inglese	Tutti gli alunni	Sperimentare la possibilità di assistere ad uno spettacolo teatrale in lingua originale dal vivo.	Genitori
Visite e viaggi d'istruzione	Tutti gli alunni	Far acquisire sul campo conoscenze storico – geografiche; ampliare il bagaglio culturale nell'ambito artistico; sviluppare la capacità di stare con gli altri e di relazionarsi anche fuori dal contesto scolastico.	Genitori Fondo d'Istituto
Feste e mostre	Tutti gli alunni	Concludere il percorso di un progetto attraverso una rappresentazione artistica, teatrale o canora.	Senza oneri Collaborazione del Comitato Genitori

## SCUOLA PRIMARIA di TERNATE

<b>PROGETTI</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>FINALITA'</b>	<b>FINANZIAMENTO</b>
Accoglienza	Tutti gli alunni	Consentire a tutti gli alunni di iniziare un nuovo anno in modo piacevole attraverso attività espressive.	Fondo d'istituto
Raccordo scuole Infanzia/ Primaria	Alunni di classe prima e alunni dell'ultimo anno della scuola dell'infanzia	Favorire il passaggio dalla scuola dell'infanzia alla scuola primaria; conoscere l'edificio scolastico e condividere momenti con i compagni attraverso attività programmate.	Fondo d'istituto
Continuità/ raccordo	Alunni di classe 5 <sup>^</sup>	Favorire il passaggio dalla scuola primaria alla scuola secondaria; conoscere l'edificio scolastico e condividere attività programmate con i compagni.	Fondo d'istituto
Accoglienza / alfabetizzazione in Italiano L2	Tutti gli alunni stranieri neo arrivati	Valorizzare le diversità e assicurare il processo formativo degli alunni stranieri; acquisire le competenze linguistiche necessarie per l'integrazione.	MIUR Fondo d'Istituto
Istruzione domiciliare	Alunni bisognosi	Garantire il diritto all'apprendimento e prevenire le difficoltà degli studenti colpiti da gravi patologie o impediti a frequentare la scuola.	MIUR
Ed. stradale	Tutti gli alunni	Conoscere i principali cartelli stradali e le regole del pedone e del ciclista.	Senza oneri
Giocosport	Tutti gli alunni	Conoscere e rispettare le regole del gioco di squadra; rapportarsi con gli altri in modo corretto e rispettoso; saper gestire le proprie emozioni durante una competizione sportiva.	Fondo d'istituto Comitato Genitori
Colletta Alimentare "Donacibo"	Tutti gli alunni	Sensibilizzare gli alunni alla solidarietà.	Progetto nazionale
Sicurezza nelle scuole	Tutti gli alunni	Sensibilizzare e preparare gli alunni a gestire situazioni di emergenza attraverso prove di evacuazione.	Senza oneri
112	Alunni classe 5 <sup>^</sup>	Conoscere l'organizzazione del servizio di emergenza 112; comprendere le prime manovre di soccorso utilizzate dal personale medico e paramedico nella fase di emergenza.	Senza oneri

Conoscere se stessi e gli altri attraverso il corpo e la musica	Tutti gli alunni	Gestire le proprie emozioni attraverso l'espressione corporea a vari livelli.	Ente Locale Contributo volontario dei genitori 2016/2017
Progetto motoria	Tutti gli alunni	Migliorare, arricchire ed affinare Il patrimonio motorio del bambino; aiutarlo a collaborare e socializzare con i compagni attraverso giochi divertenti e discipline sportive con regole specifiche.	Progetto Regionale MIUR-CONI Lombardia
Animazione alla lettura	Tutti gli alunni	Promuovere e stimolare il gusto per la lettura, finalizzata allo sviluppo della creatività personale e di gruppo attraverso la realizzazione di diverse attività.	Senza oneri
Educazione all'affettività ed alla sessualità (Teen star)	Alunni classi 5 <sup>^</sup>	Fornire un'educazione affettiva e sessuale che integri tutti gli aspetti della persona; rafforzare l'identità personale e l'autostima; sviluppare la capacità di prendere decisioni in modo responsabile e libero; accompagnare i ragazzi alla scoperta della sessualità come valore; promuovere il valore della vita.	Comitato dei Laghi (Genitori)
Solidarietà	Tutti gli alunni	Sensibilizzare gli alunni al valore della solidarietà, prendendo coscienza delle situazioni di povertà e di bisogno di molte persone; attuare proposte concrete di solidarietà.	Senza oneri Collaborazione del Comitato Genitori
Opera domani	Tutti gli alunni	Avvicinarsi all'opera lirica.	Genitori
Giochi matematici	Alunni classi 4 <sup>^</sup> e 5 <sup>^</sup>	Stimolare gli alunni attraverso esercizi di logica e calcolo.	Costo di iscrizione a carico delle famiglie
Visite e viaggi d'istruzione	Tutti gli alunni	Far acquisire sul campo conoscenze storico – geografiche; ampliare il bagaglio culturale nell'ambito artistico; sviluppare la capacità di stare con gli altri e di relazionarsi anche fuori dal contesto scolastico.	Genitori Fondo d'Istituto
Feste e mostre	Tutti gli alunni	Concludere il percorso di un progetto attraverso una rappresentazione artistica, teatrale o canora.	Senza oneri Collaborazione del Comitato Genitori
Teatro in inglese	Tutti gli alunni	Sperimentare la visione di un'opera in lingua madre e dal vivo.	Genitori

## SCUOLA PRIMARIA di TRAVEDONA MONATE

<b>PROGETTI</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>FINALITA'</b>	<b>FINANZIAMENTO</b>
Accoglienza	Tutti gli alunni	Consentire a tutti gli alunni di iniziare un nuovo anno in modo piacevole attraverso attività espressive.	Fondo d'istituto
Raccordo scuole Infanzia/ Primaria	Alunni di classe prima e alunni dell'ultimo anno della scuola dell'infanzia	Favorire il passaggio dalla scuola dell'infanzia alla scuola primaria; conoscere l'edificio scolastico e condividere momenti con i compagni attraverso attività programmate.	Fondo d'istituto
Continuità/ raccordo	Alunni di classe 5 <sup>^</sup>	Favorire il passaggio dalla scuola primaria alla scuola secondaria; conoscere l'edificio scolastico e condividere attività programmate con i compagni.	Fondo d'istituto
Accoglienza / alfabetizzazione in Italiano L2	Tutti gli alunni stranieri neo arrivati	Valorizzare le diversità e assicurare il processo formativo degli alunni stranieri; acquisire le competenze linguistiche necessarie per l'integrazione.	MIUR Fondo d'Istituto
Istruzione domiciliare	Alunni bisognosi	Garantire il diritto all'apprendimento e prevenire le difficoltà degli studenti colpiti da gravi patologie o impediti a frequentare la scuola.	MIUR
Ed. stradale	Tutti gli alunni	Conoscere i principali cartelli stradali e le regole del pedone e del ciclista.	Senza oneri
Giocosport	Tutti gli alunni	Conoscere e rispettare le regole del gioco di squadra; rapportarsi con gli altri in modo corretto e rispettoso; saper gestire le proprie emozioni durante una competizione sportiva.	Fondo d'istituto Comitato genitori
Colletta Alimentare " Donacibo"	Tutti gli alunni	Sensibilizzare gli alunni alla solidarietà.	Progetto nazionale
Sicurezza nelle scuole	Tutti gli alunni	Sensibilizzare e preparare gli alunni a gestire situazioni di emergenza attraverso prove di evacuazione.	Senza oneri
112	Alunni classe 5 <sup>^</sup>	Conoscere l'organizzazione del servizio di emergenza 112; comprendere le prime manovre di soccorso utilizzate dal personale medico e paramedico nella fase di emergenza.	Senza oneri

Merenfrutta	Tutti gli alunni	Favorire il consumo di merende naturali a base di frutta e verdura; sviluppare il gusto verso cibi naturali ricchi di fibre e vitamine.	Senza oneri
Giochi matematici	Alunni di 4 <sup>e</sup> e 5 <sup>a</sup>	Stimolare gli alunni attraverso esercizi di logica e calcolo.	Costo di iscrizione a carico delle famiglie
Scuola aperta "Mamme a Scuola"	Tutti gli alunni	Stimolare creatività e manualità attraverso utilizzo di materiali poveri; educare al recupero di materiale riciclabile; favorire l'apertura tra scuola e famiglie.	Senza oneri
Puliamo il mondo	Alunni classi 5 <sup>a</sup>	Imparare a rispettare l'ambiente.	Ente locale
Educazione all'affettività ed alla sessualità (Teen star)	Alunni classi 5 <sup>a</sup>	Fornire un'educazione affettiva e sessuale che integri tutti gli aspetti della persona; rafforzare l'identità personale e l'autostima; sviluppare la capacità di prendere decisioni in modo responsabile e libero; accompagnare i ragazzi alla scoperta della sessualità come valore; promuovere il valore della vita.	Comitato dei Laghi (Genitori)
Progetto ed. motoria	Tutti gli alunni	Migliorare, arricchire ed affinare il patrimonio motorio del bambino; aiutarlo a collaborare e socializzare con i compagni attraverso giochi divertenti e discipline sportive con regole specifiche.	Progetto Regionale MIUR-CONI Lombardia
Visite e viaggi d'istruzione	Tutti gli alunni	Far acquisire sul campo conoscenze storico – geografiche; ampliare il bagaglio culturale.	Genitori
Raccolta differenziata	Tutti gli alunni	Educare gli alunni al recupero dei materiali che possono essere riciclati nel rispetto dell'ambiente e delle risorse.	Senza oneri
Feste e mostre	Tutti gli alunni	Concludere il percorso di un progetto attraverso una rappresentazione artistica, teatrale o canora.	Senza oneri Collaborazione del Comitato Genitori
Lingua Inglese "Story telling"	Tutti gli alunni	Sviluppare la capacità comunicativa attraverso l'ascolto e la comprensione della lingua inglese.	Ente locale Contr. Genitori Comitato Genitori
Progetto LIS	Alunni 2 <sup>a</sup> , 3 <sup>a</sup> , 4 <sup>a</sup>	Stimolare la curiosità e l'apprendimento di una nuova lingua basata su un canale diverso da quello acustico-vocale.	Ente locale
Calendario	Tutti gli alunni	Produzione di un calendario a tema attraverso le produzioni grafiche dei bambini	Comitato Genitori



## SCUOLA PRIMARIA di VARANO BORGHI

<b>PROGETTI</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>FINALITA'</b>	<b>FINANZIAMENTO</b>
Accoglienza	Tutti gli alunni	Consentire a tutti gli alunni di iniziare un nuovo anno in modo piacevole attraverso attività espressive.	Fondo d'istituto
Raccordo scuole infanzia/ Primaria	Alunni di classe prima e alunni dell'ultimo anno della scuola dell'infanzia	Favorire il passaggio dalla scuola dell'infanzia alla scuola primaria; conoscere l'edificio scolastico e condividere momenti con i compagni attraverso attività programmate.	Fondo d'istituto
Continuità/ raccordo	Alunni di classe 5 <sup>^</sup>	Favorire il passaggio dalla scuola primaria alla scuola secondaria; conoscere l'edificio scolastico e condividere attività programmate con i compagni.	Fondo d'istituto
Accoglienza/ alfabetizzazione in italiano L2	Tutti gli alunni stranieri neo arrivati	Valorizzare le diversità e assicurare il processo formativo degli alunni stranieri; acquisire le competenze linguistiche necessarie per l'integrazione.	MIUR Fondo d'Istituto
Istruzione domiciliare	Alunni bisognosi	Garantire il diritto all'apprendimento e prevenire le difficoltà degli studenti colpiti da gravi patologie o impediti a frequentare la scuola.	MIUR
Ed. stradale	Tutti gli alunni	Conoscere i principali cartelli stradali e le regole del pedone e del ciclista.	Senza oneri
Giocosport	Tutti gli alunni	Conoscere e rispettare le regole del gioco di squadra; rapportarsi con gli altri in modo corretto e rispettoso; saper gestire le proprie emozioni durante una competizione sportiva.	Fondo d'istituto Comitato Genitori
Colletta Alimentare "Donacibo"	Tutti gli alunni	Sensibilizzare gli alunni alla solidarietà.	Progetto nazionale
Sicurezza nelle scuole	Tutti gli alunni	Sensibilizzare e preparare gli alunni a gestire situazioni di emergenza attraverso prove di evacuazione.	Senza oneri
112	Alunni classe 5 <sup>^</sup>	Conoscere l'organizzazione del servizio di emergenza 112; comprendere le prime manovre di soccorso utilizzate dal personale medico e paramedico nella fase di emergenza.	Senza oneri
Merenfrutta	Tutti gli alunni	Favorire il consumo di merende naturali a base di frutta e verdura; sviluppare il gusto verso cibi naturali ricchi di fibre e vitamine.	Senza oneri

Progetto motoria	Tutti gli alunni	Migliorare, arricchire ed affinare il patrimonio motorio del bambino; aiutarlo a collaborare e socializzare con i compagni attraverso giochi divertenti e discipline sportive con regole specifiche.	Progetto Regionale MIUR-CONI Lombardia
Judo a scuola	Tutti gli alunni	Offrire una buona educazione motoria di base, attraverso esercitazioni di corpo libero e favorire il rispetto di sé e degli altri.	Senza oneri
Giochi matematici	Alunni classe 4 <sup>^</sup> e 5 <sup>^</sup>	Stimolare gli alunni attraverso esercizi di logica e calcolo.	Costo di iscrizione a carico delle famiglie
Laboratorio di teatro	Tutti gli alunni	Sviluppare e potenziare la consapevolezza di sé e del proprio corpo attraverso tecniche teatrali che accrescano le capacità relazionali interpersonali, attentive e di concentrazione. Migliorare le competenze espositive degli alunni con evidenti ricadute didattiche. Favorire la socializzazione e la creatività individuale collettiva.	Ente Locale Contributo Genitori
Teatro in inglese	Tutti gli alunni	Sperimentare la visione di un'opera in lingua madre e dal vivo.	Genitori
Educazione all'affettività ed alla sessualità (Teen star)	Alunni classe 5 <sup>^</sup>	Fornire un'educazione affettiva e sessuale che integri tutti gli aspetti della persona; rafforzare l'identità personale e l'autostima; sviluppare la capacità di prendere decisioni in modo responsabile e libero; accompagnare i ragazzi alla scoperta della sessualità come valore; promuovere il valore della vita.	Comitato dei Laghi (Genitori)
Progetto igiene dentale	Tutti gli alunni	Fornire istruzioni sull'igiene orale e su un'alimentazione adeguata.	Senza oneri
Opera domani	Tutti gli alunni	Avvicinarsi all'opera lirica.	Genitori
Visite e viaggi d'istruzione	Tutti gli alunni	Far acquisire sul campo conoscenze storico – geografiche; ampliare il bagaglio culturale nell'ambito artistico; sviluppare la capacità di stare con gli altri e di relazionarsi anche fuori dal contesto scolastico.	Genitori Fondo d'Istituto

## SCUOLA SECONDARIA di PRIMO GRADO di BIANDRONNO

<b>PROGETTI</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>FINALITA'</b>	<b>FINANZIAMENTO</b>
Accoglienza	Tutti gli alunni	Consentire a tutti gli alunni di iniziare un nuovo anno in modo piacevole attraverso attività espressive.	Fondo d'istituto
Continuità/ Raccordo	Classi ponte	Favorire il passaggio tra i diversi ordini di scuola attraverso attività programmate.	Fondo d'istituto
Orientamento - test psico- attitudinali	Alunni di classe 3 <sup>^</sup>	Favorire il passaggio dalla scuola secondaria di primo grado alla scuola secondaria di secondo grado.	Fondo d'istituto Genitori
Accoglienza / Alfabetizzazione In italiano L2	Tutti gli alunni stranieri neo arrivati	Valorizzare le diversità e assicurare il processo formativo degli alunni stranieri. Acquisire le competenze linguistiche necessarie per l'integrazione.	MIUR Fondo d'Istituto
Istruzione domiciliare	Alunni bisognosi	Garantire il diritto all'apprendimento e prevenire le difficoltà degli studenti colpiti da gravi patologie o impediti a frequentare la scuola.	MIUR
Colletta Alimentare	Tutti gli alunni	Sensibilizzare gli alunni alla solidarietà.	Progetto nazionale
Sicurezza nelle scuole	Tutti gli alunni	Sensibilizzare e preparare gli alunni a gestire situazioni di emergenza attraverso prove di evacuazione.	Senza oneri
112	Alunni classe 2 <sup>^</sup>	Approfondire le manovre di soccorso utilizzate dal personale medico e paramedico nella fase di emergenza.	Senza oneri
Giochi Sportivi studenteschi	Tutti gli alunni	Conoscere e rispettare le regole del gioco di squadra; rapportarsi con gli altri in modo corretto e rispettoso; saper gestire le proprie emozioni durante una competizione sportiva.	Fondo d'Istituto Ente locale
Recupero e potenziamento di alcune discipline	Alunni classe 3 <sup>^</sup>	Permettere di affrontare l'esame in modo più consapevole e sicuro.	Senza oneri
Lezioni propedeutiche allo studio del latino	Alunni classi 3 <sup>^</sup>	Riconoscere gli elementi costitutivi del lessico verbale e nominale. Individuare la funzione logico sintattica delle parole voci verbali. Cominciare a conoscere il patrimonio lessicale latino quale strumento indispensabile per l'apprendimento ragionato e consapevole del vocabolario italiano	Fondo d'Istituto

Lifeskills training Lombardia	Tutti gli alunni	Promuovere comportamenti adeguati nei confronti della resistenza all'uso delle droghe.	Fondo d'Istituto
Giornata della scienza	Tutti gli alunni	Far diventare i ragazzi protagonisti del loro apprendimento allestendo una mostra scientifica interattiva perché "se studio imparo, se faccio capisco". I laboratori con apertura al pubblico sono previsti per un sabato di maggio.	Senza oneri
Una giornata "irrazionale"	Alunni classi 3 <sup>^</sup>	Conoscere in modo approfondito il $\Pi$ e i suoi usi nella vita quotidiana.	Senza oneri Comitato genitori
Visite e viaggi d'istruzione	Tutti gli alunni	Far acquisire sul campo conoscenze storico - geografiche. Ampliare il bagaglio culturale nell'ambito artistico. Sviluppare la capacità di stare con gli altri e di relazionarsi anche fuori dal contesto scolastico.	Genitori Fondo d'Istituto
Soggiorno Studio In Gran Bretagna (1 o 2 settimane)	Alunni classi 2 <sup>^</sup> e 3 <sup>^</sup>	Migliorare la competenza comunicativa, lessicale, semantica e strutturale della lingua inglese; conoscenza diretta della cultura e Civiltà della Gran Bretagna.	Genitori Fondo d'Istituto
Settimana Bianca	Alunni classi 1 <sup>^</sup> e 2 <sup>^</sup>	Praticare un'attività sportiva in un ambiente naturale montano; sviluppare un modo concreto e diretto per avvicinarsi alla natura; socializzare.	Genitori Fondo d'Istituto
Preparazione esame KET – certificazione lingua inglese	Alunni classe 3 <sup>^</sup>	Stimolare negli alunni la motivazione all'apprendimento della lingua inglese; potenziare le quattro abilità: speaking, writing, reading e listening al fine di poter affrontare il primo livello degli esami Cambridge .	Fondo d'Istituto
Conversazione Lingua inglese (madrelingua inglese)	Tutti gli alunni	Migliorare la scioltezza nella conversazione riconoscendo e riproducendo i suoni	Contributo genitori a.s. 2016/2017
Feste e mostre	Tutti gli alunni	Concludere il percorso di un progetto attraverso una rappresentazione artistica, teatrale o canora.	Senza oneri
Educazione all'affettività ed alla sessualità (Teen star)	Alunni classe 3 <sup>^</sup>	Fornire un'educazione affettiva e sessuale che integri tutti gli aspetti della persona; rafforzare l'identità personale e l'autostima; sviluppare la capacità di prendere decisioni in modo	Comitato dei Laghi (Genitori)

		responsabile e libero; accompagnare i ragazzi alla scoperta della sessualità come valore; promuovere il valore della vita.	
Progetto "Rodari" Realizzazione spettacolo teatrale	Tutti gli alunni	Potenziare le abilità artistiche, recitative e creative.	Comitato genitori

## SCUOLA SECONDARIA di PRIMO GRADO di TRAVEDONA MONATE

PROGETTI	DESTINATARI	FINALITA'	FINANZIAMENTO
Accoglienza	Tutti gli alunni	Consentire a tutti gli alunni di iniziare un nuovo anno in modo piacevole attraverso attività espressive.	Fondo d'istituto
Continuità/ Raccordo	Classi ponte	Favorire il passaggio tra i diversi ordini di scuola attraverso attività programmate.	Fondo d'istituto
Orientamento - test psico-attitudinali	Alunni di classe 3 <sup>^</sup>	Favorire il passaggio dalla scuola secondaria di primo grado alla scuola secondaria di secondo grado.	Fondo d'istituto Genitori
Accoglienza / alfabetizzazione in Italiano L2	Tutti gli alunni stranieri neo arrivati	Valorizzare le diversità e assicurare il processo formativo degli alunni stranieri; acquisire le competenze linguistiche necessarie per l'integrazione.	MIUR Fondo d'Istituto
Istruzione domiciliare	Alunni bisognosi	Garantire il diritto all'apprendimento e prevenire le difficoltà degli studenti colpiti da gravi patologie o impediti a frequentare la scuola.	MIUR
Educazione all'affettività ed alla sessualità (Teen star)	Alunni classi 3 <sup>^</sup>	Fornire un'educazione affettiva e sessuale che integri tutti gli aspetti della persona; rafforzare l'identità personale e l'autostima; sviluppare la capacità di prendere decisioni in modo responsabile e libero; accompagnare i ragazzi alla scoperta della sessualità come valore; promuovere il valore della vita.	Comitato dei Laghi (Genitori)
Colletta Alimentare "Donacibo"	Tutti gli alunni	Sensibilizzare gli alunni alla solidarietà.	Progetto nazionale
Sicurezza nelle scuole	Tutti gli alunni	Sensibilizzare e preparare gli alunni a gestire situazioni di emergenza attraverso prove di evacuazione.	Senza oneri
112	Alunni classi 2 <sup>^</sup>	Approfondire le manovre di soccorso utilizzate dal personale medico e paramedico nella fase di emergenza.	Senza oneri

Consiglio Comunale dei ragazzi	Tutti gli alunni	Permettere di esercitare il diritto di espressione dei cittadini più giovani per sentirsi parte della comunità e delle sue istituzioni.	Ente locale Fondo d'Istituto
Sportello d'ascolto	Tutti gli alunni	Aiutare gli alunni ad affrontare gli squilibri nel processo di costruzione dell'identità personale.	Ente locale
Educatore di plesso	Gli alunni segnalati	Aiutare gli alunni ad affrontare i disagi dovuti all'età evolutiva.	Ente locale
Giochi Sportivi studenteschi	Tutti gli alunni	Favorire la pratica di attività motoria e sportiva tra i ragazzi, anche al di fuori dell'ambito scolastico. Lo scopo è quello di portare gli alunni a vivere ed interiorizzare i valori positivi ed i benefici derivanti dalla pratica sportiva al fine di completare la formazione della persona e del cittadino Partecipazione degli alunni alle gare d'istituto, provinciali, regionali, nazionali.	Fondo d'Istituto - Ente locale
Avviamento alla pratica sportiva	Tutti gli alunni	Avviamento alla pratica sportiva delle discipline di canottaggio, tennis, rugby e nuoto svolto in collaborazione con le società sportive operanti sul territorio. Partecipazione a manifestazioni interscolastiche e d'istituto.	Fondo d'istituto. Collaborazione e interventi gratuiti di esperti esterni di società sportive operanti sul territorio.
Scacchi e dama	Tutti gli alunni	Sviluppare le capacità di osservazione e di analisi e sapersi relazionare correttamente in una competizione.	Senza oneri
Giochi matematici	Tutti gli alunni	Stimolare gli alunni attraverso esercizi di logica e calcolo.	Costo di iscrizione a carico delle famiglie
Recupero e Potenziamento di alcune discipline	Alunni classi 3 <sup>^</sup>	Permettere di affrontare l'esame e La futura scuola secondaria di secondo grado in modo più consapevole e proficuo.	Senza oneri
Lezioni propedeutiche allo studio del latino	Alunni classi 3 <sup>^</sup>	Riconoscere gli elementi costitutivi del lessico verbale e nominale. Individuare la funzione logico sintattica delle parole e delle voci verbali. Cominciare a conoscere il patrimonio lessicale latino quale strumento indispensabile per l'apprendimento ragionato e consapevole del vocabolario italiano	Fondo d'Istituto
Una giornata "irrazionale"	Alunni classi 3 <sup>^</sup>	Conoscere in modo approfondito il $\Pi$ e i suoi usi nella vita quotidiana.	Senza oneri Collaborazione del Comitato genitori

Giornata della scienza	Tutti gli alunni	Far diventare i ragazzi protagonisti del loro apprendimento allestendo una mostra scientifica interattiva perché "se studio imparo, se faccio capisco". I laboratori con apertura al pubblico sono previsti per un sabato di maggio.	Senza oneri
Cyberbullismo - sexting - adescamento on line: grooming	Alunni classi 3 <sup>^</sup>	Aiutare a trasformare l'esperienza online dei ragazzi in una palestra di cittadinanza. Insegnare agli studenti a conoscere i propri diritti e quelli degli altri.	Senza oneri
Facciamo la differenz(ia)a.. ..continua	Alunni classi 3 <sup>^</sup>	Fornire agli studenti gli strumenti pratici ed educativi per una corretta differenziazione dei rifiuti; Stimolare alla riflessione sui temi del rispetto dell'ambiente, del consumo responsabile e del la sostenibilità.	Senza oneri. Collaborazione Associazioni I CARE e CAST
Orto in condotta	Alunni classi 1 <sup>^</sup>	Apprendere mediante l'osservazione, la sperimentazione e il contatto con la natura; conoscere tecniche per la preparazione dell'orto e sensibilizzare gli alunni al consumo della verdura.	Fondo d'Istituto
Visite e viaggi d'istruzione	Tutti gli alunni	Far acquisire sul campo conoscenze storico – geografiche; ampliare il bagaglio culturale nell'ambito artistico; sviluppare la capacità di stare con gli altri e di relazionarsi anche fuori dal contesto scolastico.	Genitori Fondo d'Istituto
Soggiorno Studio In Gran Bretagna (1 o 2 settimane)	Alunni classi 2 <sup>^</sup> e 3 <sup>^</sup>	Migliorare la competenza comunicativa, lessicale, semantica e strutturale della lingua inglese. Conoscenza diretta della cultura e Civiltà della Gran Bretagna.	Genitori Fondo d'Istituto
Settimana Bianca	Alunni classi 1 <sup>^</sup> e 2 <sup>^</sup>	Praticare un'attività sportiva in un ambiente naturale montano; sviluppare un modo concreto e diretto per avvicinarsi alla natura; socializzare.	Genitori Fondo d'Istituto
Preparazione esame KET: certificazione in lingua inglese	Alunni classe 3 <sup>^</sup>	Stimolare negli alunni le motivazioni all'apprendimento della lingua inglese; potenziare le quattro abilità: speaking, writining, reading e listening al fine di poter adottare il primo livello degli esami Cambrige per il conseguimento del certificato Ket for Schools.	Fondo d'Istituto

Conversazione Lingua inglese (madrelingua inglese)	Tutti gli alunni	Migliorare la scioltezza nella conversazione riconoscendo e riproducendo i suoni	Contributo genitori a.s. 2016/2017
Lifeskill training Lombardia	Tutti gli alunni	Promuovere comportamenti adeguati nei confronti della resistenza all'uso di droghe.	Fondo d'Istituto
Ed. stradale	Tutti gli alunni	Conoscere i principali cartelli stradali e le regole del pedone e del ciclista.	Senza oneri
Play Energy		Partecipare ai concorsi banditi da Enel – Play Energy	Fondo d'Istituto

### SCUOLA SECONDARIA di PRIMO GRADO di VARANO BORGHI

<b>PROGETTI</b>	<b>DESTINATARI</b>	<b>FINALITA'</b>	<b>FINANZIAMENTO</b>
Accoglienza	Tutti gli alunni	Consentire a tutti gli alunni di iniziare un nuovo anno in modo piacevole attraverso attività espressive.	Fondo d'istituto
Continuità/ Raccordo	Classi ponte	Favorire il passaggio tra i diversi ordini di scuola attraverso attività programmate.	Fondo d'istituto
Orientamento - test psico- attitudinali	Alunni di classi 3 <sup>^</sup>	Favorire il passaggio dalla scuola secondaria di primo grado alla scuola secondaria di secondo grado.	Fondo d'istituto Genitori
Accoglienza / Alfabetizzazione In italiano L2	Tutti gli alunni stranieri neo arrivati	Valorizzare le diversità e assicurare il processo formativo degli alunni stranieri. Acquisire le competenze linguistiche necessarie per l'integrazione.	MIUR Fondo d'Istituto
Istruzione domiciliare	Alunni bisognosi	Garantire il diritto all'apprendimento e prevenire le difficoltà degli studenti colpiti da gravi patologie o impediti a frequentare la scuola.	MIUR
Educazione all'affettività ed alla sessualità (Teen star)	Alunni classi 3 <sup>^</sup>	Fornire un'educazione affettiva e sessuale che integri tutti gli aspetti della persona; rafforzare l'identità personale e l'autostima; sviluppare la capacità di prendere decisioni in modo responsabile e libero; accompagnare i ragazzi alla scoperta della sessualità come valore; promuovere il valore della vita.	Comitato dei Laghi (Genitori)
Ed. stradale	Tutti gli alunni	Conoscere i principali cartelli stradali e le regole del pedone e del ciclista.	Ente locale



Colletta Alimentare "Donacibo"	Tutti gli alunni	Sensibilizzare gli alunni alla solidarietà.	Progetto nazionale
Sicurezza nelle scuole	Tutti gli alunni	Sensibilizzare e preparare gli alunni a gestire situazioni di emergenza attraverso prove di evacuazione.	Senza oneri
112	Alunni classi 2 <sup>^</sup>	Approfondire le manovre di soccorso utilizzate dal personale medico e paramedico nella fase di emergenza.	Senza oneri
Sportello d'ascolto	Tutti gli alunni	Aiutare gli alunni ad affrontare i disagi dovuti all'età evolutiva.	Ente locale
Giochi Sportivi studenteschi	Tutti gli alunni	Favorire la pratica di attività motoria e sportiva tra i ragazzi, anche al di fuori dell'ambito scolastico. Lo scopo è quello di portare gli alunni a vivere ed interiorizzare i valori positivi ed i benefici derivanti dalla pratica sportiva al fine di completare la formazione della persona e del cittadino Partecipazione degli alunni alle gare d'istituto, provinciali, regionali, nazionali.	Fondo d'Istituto Ente locale
Avviamento alla pratica sportiva	Tutti gli alunni	Avviamento alla pratica sportiva delle discipline di canottaggio, tennis, rugby e nuoto, svolto in collaborazione con le società sportive operanti sul territorio; partecipazione a manifestazioni interscolastiche e d'istituto.	Fondo d'Istituto. Collaborazione e interventi gratuiti di esperti esterni di società sportive operanti sul territorio.
Giochi matematici	Tutti gli alunni	Stimolare gli alunni attraverso esercizi di logica e calcolo.	Costo di iscrizione a carico delle famiglie
Recupero e potenziamento di alcune discipline	Alunni classe 3 <sup>^</sup>	Permettere di affrontare gli esami e la futura scuola secondaria di secondo grado in modo più proficuo e consapevole.	Senza oneri
Lezioni propedeutiche allo studio del latino	Alunni classi 3 <sup>^</sup>	Riconoscere gli elementi costitutivi del lessico verbale e nominale. Individuare la funzione logico sintattica delle parole e delle voci verbali. Cominciare a conoscere il patrimonio lessicale latino quale strumento indispensabile per l'apprendimento ragionato e consapevole del vocabolario italiano	Fondo d'Istituto
Una giornata "irrazionale"	Alunni classe 3 <sup>^</sup>	Conoscere in modo approfondito il $\Pi$ e i suoi usi nella vita quotidiana.	Fondo d'Istituto Comitato genitori

Giornata della scienza	Tutti gli alunni	Far diventare i ragazzi protagonisti del loro apprendimento, allestendo una mostra scientifica interattiva perché "Se studio imparo, se faccio capisco". I laboratori, con apertura al pubblico, sono previsti per un sabato di maggio.	Fondo d'Istituto
Visite e viaggi d'istruzione	Tutti gli alunni	Far acquisire sul campo conoscenze storico - geografiche. Ampliare il bagaglio culturale nell'ambito artistico. Sviluppare la capacità di stare con gli altri e di relazionarsi anche fuori dal contesto scolastico.	Genitori Fondo d'Istituto
Soggiorno Studio In Gran Bretagna (1 o 2 settimane)	Alunni classi 2 <sup>^</sup> e 3 <sup>^</sup>	Migliorare la competenza comunicativa, lessicale, semantica e strutturale della lingua inglese. Conoscenza diretta della cultura e Civiltà della Gran Bretagna.	Genitori Fondo d'Istituto
Settimana Bianca	Alunni classi 1 <sup>^</sup> e 2 <sup>^</sup>	Praticare un'attività sportiva in un ambiente naturale montano; sviluppare un modo concreto e diretto per avvicinarsi alla natura; socializzare.	Genitori Fondo d'Istituto
Preparazione esame KET – certificazione in lingua inglese	Alunni classe 3 <sup>^</sup>	Stimolare negli alunni la motivazione all'apprendimento della lingua inglese; potenziare le quattro abilità: speaking, writing, reading e listening, al fine di poter affrontare il primo livello degli esami di Cambridge.	Fondo d'Istituto
Conversazione Lingua inglese (madrelingua inglese)	Tutti gli alunni	Migliorare la scioltezza nella conversazione riconoscendo e riproducendo i suoni	Contributo genitori a.s. 2016/2017
Lifeskills training Lombardia	Tutti gli alunni	Promuovere comportamenti adeguati nei confronti della resistenza all'uso delle droghe.	Fondo d'Istituto
Feste e mostre	Tutti gli alunni	Concludere il percorso di un progetto attraverso una rappresentazione artistica, teatrale o canora.	Senza oneri Collaborazione Associazione Genitori
Farmacista a scuola	Alunni classi 3 <sup>^</sup>	Conoscere gli effetti delle droghe.	Senza oneri
Natura che cura	Alunni classi 1 <sup>^</sup>	Sensibilizzare i ragazzi alla prevenzione delle malattie e alla conduzione di stili di vita salutari.	Senza oneri
Gli amici eco-clima ed energia	Alunni classi 3 <sup>^</sup>	Aiutare a comprendere l'importanza del rispetto del pianeta e delle sue risorse.	Senza oneri
L'ora del codice	Tutti gli alunni	Avviare gli studenti alle prime basi della programmazione informatica in forma ludica.	Senza oneri

**ISTITUTO COMPRENSIVO “G. LEVA” TRAVEDONA MONATE**

**A.S. 2016-2017**

**PARTE I – ANALISI DEI PUNTI DI FORZA E DI CRITICITA'**

Rilevazione dei BES presenti:	n°
➤ <b>disabilità certificate (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3)</b>	
<input type="checkbox"/> minorati vista	0
<input type="checkbox"/> minorati udito	0
<input type="checkbox"/> Psicofisici	23
➤ <b>disturbi evolutivi specifici</b>	
<input type="checkbox"/> DSA	60
<input type="checkbox"/> ADHD/DOP	6
<input type="checkbox"/> Borderline cognitivo	2
<input type="checkbox"/> Altro	9
➤ <b>svantaggio (indicare il disagio prevalente)</b>	
<input type="checkbox"/> Socio-economico	6
<input type="checkbox"/> Linguistico-culturale	10
<input type="checkbox"/> Disagio comportamentale/relazionale	4
<input type="checkbox"/> Altro	2
<b>Totali</b>	<b>122</b>
<b>N° PEI redatti dai GLHO</b>	23
<b>N° di PDP redatti dai Consigli di classe in presenza di certificazione sanitaria</b>	77
<b>N° di PDP redatti dai Consigli di classe in assenza di certificazione sanitaria</b>	22

Risorse professionali specifiche	<i>Prevalentemente utilizzate in...</i>	<b>Sì</b>	<b>No</b>
<b>Insegnanti di sostegno</b>	Attività individualizzate e di piccolo gruppo	9	1
	Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.)	3	7
<b>AEC</b>	Attività individualizzate e di piccolo gruppo	7	
	Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.)		
<b>Assistenti alla comunicazione</b>	Attività individualizzate e di piccolo gruppo	1	
	Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.)	1	
<b>Funzioni strumentali / coordinamento</b>		5	
<b>Referenti di Istituto (disabilità, DSA, BES)</b>		1	
<b>Psicopedagogisti e affini esterni</b>			
<b>Docenti tutor</b>		14	

Coinvolgimento docenti curricolari	<i>Attraverso...</i>	<b>Sì</b>	<b>No</b>
<b>Coordinatori di classe e simili</b>	Partecipazione a GLI		
	Rapporti con famiglie	9	
	Tutoraggio alunni	3	6
	Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva	3	6
	Altro:		
<b>Docenti con specifica formazione</b>	Partecipazione a GLI	1	8

	Rapporti con famiglie	9	
	Tutoraggio alunni	4	5
	Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva	4	5
	Altro:		
<b>Altri docenti</b>	Partecipazione a GLI	1	8
	Rapporti con famiglie	9	
	Tutoraggio alunni	4	5
	Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva	5	4
Coinvolgimento personale ATA	Assistenza alunni disabili	1	8
	Progetti di inclusione / laboratori integrati		9
Coinvolgimento famiglie	Informazione /formazione su genitorialità e psicopedagogia dell'età evolutiva	5	4
	Coinvolgimento in progetti di inclusione	5	4
	Coinvolgimento in attività di promozione della comunità educante	3	6
Rapporti con servizi sociosanitari territoriali e istituzioni deputate alla sicurezza. Rapporti con CTS / CTI	Accordi di programma / protocolli di intesa formalizzati sulla disabilità	4	5
	Accordi di programma / protocolli di intesa formalizzati su disagio e simili	3	6
	Procedure condivise di intervento sulla disabilità	5	4
	Procedure condivise di intervento su disagio e simili	5	4
	Progetti territoriali integrati	2	7
	Progetti integrati a livello di singola scuola	2	7
	Rapporti con CTS / CTI	4	5
Rapporti con privato sociale e volontariato	Progetti territoriali integrati	2	7
	Progetti integrati a livello di singola scuola	4	5
	Progetti a livello di reti di scuole	0	9
Formazione docenti	Strategie e metodologie educativo-didattiche / gestione della classe	9	0
	Didattica speciale e progetti educativo-didattici a prevalente tematica inclusiva	4	5
	Didattica interculturale / italiano L2	2	7
	Psicologia e psicopatologia dell'età evolutiva (compresi DSA, ADHD, ecc.)	5	4

	Progetti di formazione su specifiche disabilità (autismo, ADHD, Dis. Intellettive, sensoriali...)					2	7
<b>Sintesi dei punti di forza e di criticità rilevati*:</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>		
Aspetti organizzativi e gestionali coinvolti nel cambiamento inclusivo			*				
Possibilità di strutturare percorsi specifici di formazione e aggiornamento degli insegnanti				*			
Adozione di strategie di valutazione coerenti con prassi inclusive;			*				
Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'interno della scuola				*			
Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'esterno della scuola, in rapporto ai diversi servizi esistenti;		*					
Ruolo delle famiglie e della comunità nel dare supporto e nel partecipare alle decisioni che riguardano l'organizzazione delle attività educative;			*				
Sviluppo di un curriculum attento alle diversità e alla promozione di percorsi formativi inclusivi;			*				
Valorizzazione delle risorse esistenti			*				
Acquisizione e distribuzione di risorse aggiuntive utilizzabili per la realizzazione dei progetti di inclusione				*			
Attenzione dedicata alle fasi di transizione che scandiscono l'ingresso nel sistema scolastico, la continuità tra i diversi ordini di scuola e il successivo inserimento lavorativo.				*			
* = 0: per niente 1: poco 2: abbastanza 3: molto 4 moltissimo							
Adattato dagli indicatori UNESCO per la valutazione del grado di inclusività dei sistemi scolastici							

## Parte II – Obiettivi di incremento dell'inclusività proposti per il prossimo anno

<p><b>Aspetti organizzativi e gestionali coinvolti nel cambiamento inclusivo</b> (chi fa cosa, livelli di responsabilità nelle pratiche di intervento, ecc.)</p> <p>Valutazione, nei consigli di classe, dei casi di alunni con problemi attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ osservazione</li> <li>➤ prove di ingresso</li> <li>➤ progettazione di strumenti e percorsi didattici.</li> </ul> <p>Confronto con le famiglie per la sensibilizzazione e la condivisione delle scelte pedagogico-didattiche e metodologiche.</p> <p>Confronto con gli specialisti</p> <p>Costituzione del GLI</p> <p>Definizione coordinatore BES</p>
<p><b>Possibilità di strutturare percorsi specifici di formazione e aggiornamento degli insegnanti</b></p> <p>Partecipazione ad eventuali corsi di aggiornamento e di formazione a prevalente didattica inclusiva (D.S.A., autismo, ADHD...) organizzati da Amministrazione scolastica, reti di Scuole e altri Enti abilitati.</p> <p>Incontri di formazione in cui i docenti formati trasferiscono le competenze in una formazione tra pari.</p> <p>Piano di formazione per gli insegnanti che fornisca strumenti per l'attività didattica inclusiva (apprendimento cooperativo, tutoring, didattica laboratoriale )</p>

<p><b>Adozione di strategie di valutazione coerenti con prassi inclusive;</b>  Coinvolgimento del consiglio di classe nella formulazione di una valutazione che tenga conto dei punti di forza e di criticità di ogni singolo alunno.  Scheda di valutazione per obiettivi per alunni disabili gravi.  Studio di procedure di valutazione adeguate, in linea con le prove strutturate, per alunni con bisogni educativi specifici.  In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Per gli alunni DA si tiene conto dei risultati conseguiti nelle varie aree, in relazione al PEI.</li> <li>- Per i DSA si effettuano valutazioni che privilegiano le conoscenze e le competenze di analisi, sintesi e collegamento piuttosto che la correttezza formale, come viene esplicitato nei singoli nel PDP.</li> <li>- Per i rimanenti BES si effettuano valutazioni che tengono conto di ciò che è stabilito nel PDP per arrivare al raggiungimento degli obiettivi generali della classe.</li> </ul>
<p><b>Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'interno della scuola</b>  Collaborazione tra gli insegnanti di classe e i docenti di sostegno e gli assistenti educatori.  Gli insegnanti di sostegno promuovono attività individualizzate, attività con gruppi eterogenei di alunni, attività laboratoriali con gruppi.  Gli assistenti educatori collaborano a interventi educativi in favore dell'alunno con disabilità.  Tutti i soggetti coinvolti si propongono di organizzare le azioni attraverso metodologie funzionali all'inclusione, al successo della persona anche attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Attività laboratoriali</li> <li><input type="checkbox"/> Attività per piccolo gruppi</li> <li><input type="checkbox"/> Attività individualizzata e personalizzazione.</li> </ul> <p>Incontri di programmazione con eventuali esperti.  Calendarizzare incontri di programmazione con educatori (AEC )  Valorizzare le risorse presenti</p>
<p><b>Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'esterno della scuola, in rapporto ai diversi servizi esistenti</b>  Organizzazione di gruppi di apprendimento con intervento di " EDUCATIONAL TEAM "(proposto dalla s.p. di Travedona Monate)</p>
<p><b>Ruolo delle famiglie e della comunità nel dare supporto e nel partecipare alle decisioni che riguardano l'organizzazione delle attività educative</b>  Le famiglie collaborano con gli insegnanti e con le figure istituzionalmente preposte alla stesura del PDP e del PEI per la disabilità  Si auspica l'organizzazione di incontri di informazione e formazione anche per le famiglie.  Utilizzo delle competenze specifiche di alcuni genitori per organizzare attività di laboratorio</p>
<p><b>Sviluppo di un curriculum attento alle diversità e alla promozione di percorsi formativi inclusivi;</b>  Adeguamento dei curricoli alle Nuove Indicazioni Nazionali puntando al conseguimento delle competenze previste per la fine del primo ciclo dell'istruzione.</p>
<p><b>Valorizzazione delle risorse esistenti</b>  Utilizzo di tutte le risorse umane e tecnologiche per personalizzare i percorsi didattici degli alunni in difficoltà.  Implementazione dell'uso della LIM  Utilizzo dei laboratori per attività pratiche volte a creare un contesto di apprendimento personalizzato  Valorizzazione delle competenze specifiche di ogni docente.  Possibilità di rendere più funzionali le strutture esistenti.</p>
<p><b>Acquisizione e distribuzione di risorse aggiuntive utilizzabili per la realizzazione dei progetti di inclusione</b>  Si auspicano per il futuro:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Il finanziamento di corsi di formazione sulla didattica inclusiva, in modo da ottimizzare gli interventi di ricaduta su tutti gli alunni.</li> <li>➤ L'assegnazione di un organico di sostegno adeguato alle reali necessità per gli alunni con disabilità.</li> <li>➤ L'assegnazione di educatori dell'assistenza specialistica per gli alunni con disabilità.</li> <li>➤ L'incremento di risorse umane per favorire la promozione del successo formativo per alunni stranieri e per corsi di alfabetizzazione.</li> <li>➤ Risorse umane per l'organizzazione e la gestione di laboratori informatici, nonché l'incremento di</li> </ul>

risorse tecnologiche in dotazione alla singole classi, specialmente dove sono indispensabili strumenti compensativi.

- Risorse specifiche per l'inserimento e l'integrazione degli alunni stranieri.
- Risorse per la mediazione linguistico culturale e traduzione di documenti nelle lingue comunitarie ed extracomunitarie.
- Protocolli di intese con i servizi socio-sanitari.

**Attenzione dedicata alle fasi di transizione che scandiscono l'ingresso nel sistema scolastico, la continuità tra i diversi ordini di scuola e il successivo inserimento lavorativo.**

Rafforzamento dei contatti e dei momenti di confronto, non solo di orientamento in ingresso e in uscita, ma anche in attività di sistema, rivolte alla continuità tra i diversi ordini di scuola.

Screening predittivo dei disturbi specifici dell'apprendimento durante il primo anno di scuola primaria.

**Allegato C – P.T.O.F. 2016/2019 - PROTOCOLLO DI ACCOGLIENZA  
PER ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI**

**PREMESSA**

Il presente **Protocollo di Accoglienza** è un documento che nasce da una più dettagliata esigenza d'informazione relativamente all'inclusione degli alunni diversamente abili all'interno del nostro Istituto, viene elaborato da alcuni membri della Commissione GLI, successivamente deliberato dal Collegio Docenti e annesso al PTOF.

Contiene criteri, principi e indicazioni riguardanti le procedure e le pratiche per un ottimale inserimento degli alunni diversamente abili, definisce compiti e ruoli delle figure operanti all'interno dell'istituzione scolastica, traccia le diverse possibili fasi dell'accoglienza e delle attività di facilitazione per l'apprendimento. Il protocollo costituisce uno strumento di lavoro e pertanto viene integrato e rivisto periodicamente, sulla base delle esperienze realizzate.

L'adozione del **Protocollo di Accoglienza** consente di attuare in modo operativo le indicazioni normative contenute nella Legge Quadro n° 104/92 e successivi decreti applicativi.

Il **Protocollo di Accoglienza** rivolto agli alunni diversamente abili si propone di:

- definire pratiche condivise da tutto il personale all'interno della nostra scuola
- facilitare l'ingresso a scuola e sostenere nella fase di adattamento al nuovo ambiente
- favorire un clima di accoglienza
- promuovere qualsiasi iniziativa di comunicazione e di collaborazione tra scuola ed Enti territoriali coinvolti (Comune, ASL, Provincia, cooperative, Enti di formazione).  Il **Protocollo di Accoglienza** delinea prassi condivise di carattere:
  - amministrativo e burocratico (*documentazione necessaria*)
  - comunicativo e relazionale (*prima conoscenza*)
  - educativo – didattico (*assegnazione alla classe, accoglienza, coinvolgimento del Consiglio di Classe*)
  - sociale (*eventuali rapporti e collaborazione della scuola con il territorio per la costruzione del "progetto di vita"*)

ITER	TEMPI	ATTIVITA' PER L'ALUNNO DISABILE
Iscrizione	Entro i termini indicati dal Ministero per l'iscrizione	Nell'ambito dei percorsi di raccordo (organizzati anche in collaborazione tra i vari ordini di scuola dell'Istituto) l'alunno e la famiglia possono visitare la scuola ed avere un primo contatto conoscitivo. La famiglia procede quindi all'iscrizione secondo le modalità previste dal Ministero.  La famiglia dovrà, entro breve tempo, far pervenire la certificazione attestante la diagnosi clinica e il verbale di accertamento direttamente alla segreteria della scuola.
Pre- accoglienza	Entro maggio	Vengono organizzati incontri ed attività funzionali alla reciproca conoscenza tra l'alunno e la scuola (personale, struttura, attività, ecc.).  Si attuano percorsi integrati tra gli ordini di scuola
Condivisione	Settembre	Presentazione del caso dell'alunno disabile al primo C.di.C.
Accoglienza	Nel corso dell'anno	Durante la prima settimana di scuola vengono predisposte attività, rivolte a tutte



		<p>le classi prime, finalizzate ad un positivo inserimento nella nuova scuola.</p> <p>Successivamente vengono messe in atto le fasi del progetto accoglienza predisposto (quando necessario).</p>
--	--	---

**PROGETTO ACCOGLIENZA (Come facilitare il passaggio degli alunni da un ordine di scuola all'altro)**

ATTIVITA'	PERSONE COINVOLTE	MODALITA'	TEMPI
Acquisizione informazioni	F.S. per alunni diversamente abili, docente referente e un insegnante di sostegno di ruolo dell'ordine di scuola al quale l'alunno si è iscritto, specialisti ASL o privati che redigono la diagnosi.	Incontri, colloqui, visione documentazione (diagnosi funzionale, verifica in itinere..) e materiale di lavoro	Uno o più incontri entro la fine dell'anno scolastico
Visita dell'edificio scolastico nei suoi spazi: aule, laboratori, palestra biblioteca, uffici	Docenti	L'alunno con l'eventuale classe di appartenenza o con la famiglia visita l'ambiente scolastico	Uno o più incontri dall'iscrizione in poi
Conoscenza delle risorse disponibili	Docenti	Consegna e presentazione del PTOF alla famiglia	Open day
Partecipazione alle attività di raccordo predisposte per l'intera classe	Docenti ed eventuali operatori comunali	Il docente di sostegno insieme ai docenti curricolari dell'ordine di scuola di provenienza e di quello in arrivo coinvolgono l'alunno nell'attività di raccordo predisposta per l'intera classe	Uno o più incontri entro la fine dell'anno scolastico
Partecipazione ad attività curricolari di classe	Docenti referenti dell'ordine di scuola al quale l'alunno si è iscritto, eventuali operatori comunali	Il docente referente dell'ordine di scuola al quale l'alunno si è iscritto assiste ad attività curricolari nella classe di appartenenza e stende una relazione che verrà presentata al primo Consiglio di	Uno o più incontri entro la fine dell'anno scolastico

		Classe di settembre	
Presentazione del Progetto di accompagnamento	Docente di sostegno (solo se di ruolo)	Il docente di sostegno del ciclo di appartenenza dell'alunno presenta all'ultimo Collegio Docenti il Progetto di Accompagnamento da attuare nel successivo mese di Settembre.	Ultimo Collegio Docenti nel mese di giugno
Presentazione del caso a tutti gli insegnanti del C.d.C. con relativa diagnosi funzionale aggiornata	Tutti i docenti del C.d.C. compreso il/i referente/i , docente di sostegno e docenti curricolari del ciclo	Al primo Consiglio di Classe l'insegnante di sostegno, gli insegnanti curricolari del ciclo	Primi giorni di scuola (dopo la formazione delle classi)
	precedente con la partecipazione dell'eventuale operatore del Comune	precedente e il docente referente (che ha compiuto le osservazioni nei mesi di Aprile/Maggio) presentano la situazione del nuovo alunno con le relative caratteristiche, fornendo suggerimenti e indicazioni per l'approccio. Vengono fornite informazioni ricavate dalla Diagnosi Funzionale. Vengono presentati il Profilo Dinamico Funzionale e il Piano Educativo Individualizzato del ciclo precedente. Viene, infine, letta la relazione dell'insegnante referente che ha effettuato le osservazioni.	
Attuazione del Progetto di Accompagnamento	Docente di sostegno del ciclo precedente, docenti curricolari, nuovo docente di sostegno ed eventuale operatore comunale	Il docente di sostegno del ciclo precedente entra in classe e con gradualità inserisce l'alunno cercando di favorire la socializzazione. Dopo una prima osservazione e conoscenza dell'alunno, l'insegnante	Primi giorni della frequenza scolastica

		coordinatore/prevalente valuta l'opportunità di fornire alla classe informazioni più precise relative alla disabilità.	
		Il docente di sostegno, gradualmente attraverso un dialogo continuo, presenta l'alunno a tutti gli operatori scolastici affinché si crei tra loro un buon rapporto.	
Predisposizione PEI	Docente di sostegno, docenti curricolari ed eventuale operatore comunale	I docenti curricolari predispongono la bozza degli obiettivi individualizzati e/o semplificati inerenti la propria disciplina da inserire nel PEI. Il docente di sostegno predispone la bozza degli obiettivi educativi trasversali da inserire nel PEI, condividendoli con l'eventuale operatore comunale.	Mese di ottobre/ novembre
Stesura PEI	Docente di sostegno, docenti curricolari ed eventuale operatore comunale	Il docente di sostegno, dopo aver predisposto e raccolto la rendicontazione dei singoli colleghi, elabora il PEI. □ Tutti i docenti approvano e firmano il documento.	Mese di novembre

#### DOCUMENTAZIONE

DOCUMENTO	CHI LO REDIGE	QUANDO
<b>DIAGNOSI FUNZIONALE</b> Descrive i livelli di funzionalità raggiunti e la previsione di possibile evoluzione dell'alunno certificato	Operatori ASL o specialisti privati con opportuna vidimazione dell'ASL	All'atto della prima segnalazione Deve essere aggiornata ad ogni passaggio da un ordine all'altro di scuola
<b>VERBALE DI ACCERTAMENTO</b> Indica il livello di disabilità e la durata del sostegno	Commissione disabilità del territorio di appartenenza	Dopo la stesura della Diagnosi Funzionale
<b>PROFILO DINAMICO FUNZIONALE</b> Indica le caratteristiche fisiche, psichiche e sociali dell'alunno, le possibilità di recupero, le capacità possedute da	Operatori socio-sanitari, docenti curricolari, docente di sostegno, (art. 12, commi 5° e 6° della L.	Viene aggiornato al termine di ogni ordine di scuola

sollecitare e progressivamente rafforzare. Devono essere evidenziate le aree di potenziale sviluppo sotto il profilo riabilitativo, educativo-didattico e socio-affettivo (in base alle linee guida degli accordi di programma).	104/92).	
<b>PIANO EDUCATIVO INDIVIDUALIZZATO</b> E' il documento nel quale vengono <input type="checkbox"/> interventi <input type="checkbox"/> equilibrati <input type="checkbox"/> predisposti per l'alunno; mira ad evidenziare gli obiettivi, le esperienze, gli apprendimenti e le attività più opportune mediante l'assunzione concreta di responsabilità da parte delle diverse componenti firmatarie. Deve essere valutato in itinere ed eventualmente modificato descritti gli integrati ed tra loro,	Gli Operatori sanitari, gli Insegnanti curricolari, il Docente di sostegno, operatori Enti locali e i Genitori dell'alunno.	Formulato entro i primi tre mesi di ogni anno scolastico
<b>PROGRAMMAZIONE DIDATTICA PERSONALIZZATA</b> (parte integrante del PEI) Vengono descritti gli interventi didattici integrati che si realizzano in classe fissando obiettivi e competenze.	Insegnanti della classe	Formulato entro i primi tre mesi di ogni anno scolastico e aggiornato in itinere, quando necessario.
<b>VERIFICA IN ITINERE</b> Riscontro delle attività programmate nel PEI <input type="checkbox"/> con eventuali modifiche	Insegnanti di sostegno e curricolari	Scrutinio primo quadrimestre
<b>RELAZIONE FINALE</b> Sintesi dell'andamento didattico-educativo annuale, riscontro delle attività programmate nel PEI.	Insegnanti di sostegno e insegnanti curricolari	Fine secondo quadrimestre

#### **PERSONE COINVOLTE**

<b>PERSONALE</b>	<b>COMPITI</b>
Dirigente scolastico	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consultivi</li> <li>• Formazione delle classi</li> <li>• Assegnazioni insegnanti di sostegno</li> <li>• Rapporti con le amministrazioni locali <input type="checkbox"/> (Comune, Provincia,...)</li> </ul>
Funzione Strumentale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Raccorda le diverse realtà (Enti territoriali, Enti di formazione, Cooperative, scuole, ASL e famiglie)</li> <li>• Attua il monitoraggio di progetti</li> <li>• Coordina la Commissione PAI</li> <li>• Rendiconta al Collegio Docenti</li> <li>• Promuove l'attivazione di laboratori specifici</li> <li>• Controlla la documentazione in ingresso e <input type="checkbox"/>predisporre quella in uscita</li> </ul>
Consiglio di classe	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elabora, approva e valuta il PEI – PDP – PDF</li> <li>• Definisce l'accoglienza dell'alunno diversamente abile</li> <li>• Programma la permanenza all'interno dell' aula di classe o in altri laboratori per una lezione individualizzata</li> </ul>
Insegnante di sostegno	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Partecipa alla programmazione educativa e didattica e alla valutazione</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cura gli aspetti metodologici e didattici relativi all'integrazione dell'alunno diversamente abile</li> <li>• Svolge il ruolo di mediatore dei contenuti</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• programmatici, relazionali e didattici</li> <li>• Tiene rapporti con famiglia, esperti ASL, □ operatori comunali</li> <li>• Coordina la stesura del PEI – PDF</li> <li>• Contitolare e sostegno alla classe</li> </ul>
Insegnante curricolare	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Accoglie l'alunno nel gruppo classe favorendone l'integrazione</li> <li>• Partecipa alla stesura del PEI – PDP – PDF</li> <li>• Partecipa alla programmazione e alla □ valutazione individualizzata</li> <li>• Partecipa alle riunioni con gli specialisti e □ riferisce al Consiglio di Classe</li> </ul>
Personale Socio educativo assistenziale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Collabora alla formulazione del PEI - PDF</li> <li>• Collabora con gli insegnanti per la partecipazione dell'alunno a tutte le attività □ scolastiche e formative</li> <li>• Si attiva per il potenziamento dell'autonomia □ della comunicazione e della relazione dell'alunno</li> </ul>
Personale ausiliario	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Su richiesta aiuta l'alunno negli spostamenti interni relativamente ai bisogni primari</li> </ul>
Famiglia	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sottoscrive il PEI - PDP e collabora alla sua realizzazione</li> <li>• Tiene i contatti con gli specialisti che seguono il figlio</li> </ul>

## Allegato D – PROTOCOLLO DI ACCOGLIENZA

### PER ALUNNI STRANIERI – P.T.O.F. 2016/2019

#### PROTOCOLLO DI ACCOGLIENZA E DI INTEGRAZIONE ALUNNI STRANIERI E/O ADOTTATI

Il presente documento, deliberato dal Collegio Docenti, contiene le indicazioni circa le modalità da osservare in caso di iscrizione e inserimento di alunni provenienti da altri paesi o dal territorio nazionale, definendo i compiti del personale della scuola e di tutti i soggetti coinvolti nell'accoglienza e nell'integrazione degli studenti stranieri e adottati.

Il protocollo delinea: prassi di carattere amministrativo e burocratico prassi di carattere comunicativo e relazionale

prassi di carattere educativo e didattico

Prassi di carattere amministrativo e burocratico

L'Assistente amministrativo incaricato delle iscrizioni, in caso di richiesta di iscrizione di alunni stranieri e adottati, procede al disbrigo delle pratiche seguendo la seguente modalità:

- fornisce il Modulo per l'iscrizione e aiuta nella compilazione del modello stesso;
- richiede e raccoglie i seguenti documenti:
  - Passaporto o documento di identità; in sostituzione, documento del genitore in cui risulta iscritto il figlio (fotocopiare pagina genitore e pagina figlio) oppure autocertificazione (da verificare entro il periodo massimo previsto prima dell'inserimento nella classe ;
  - Permesso di soggiorno dei genitori (solo per alunni stranieri);
  - Libretto sanitario o certificato di vaccinazioni o certificato di stato di salute oppure  autocertificazione;
  - ritira la certificazione scolastica precedente (pagella o altra documentazione scolastica);
  - richiede foto tessera da consegnare successivamente in segreteria;
  - richiede mediatore culturale nel caso in cui sia necessario;
  - comunica ai genitori dell'alunno straniero o adottato il nominativo del docente prevalente o del  coordinatore di classe con cui devono avere un colloquio prima dell'inserimento dell'alunno nel plesso.  L'Assistente amministrativo provvede inoltre ad aggiornare il monitoraggio alunni stranieri e adottati ad ogni loro arrivo e partenza, contattando USP:  <http://www.istruzione.lombardia.gov.it/varese/>

Allegato C – P.T.O.F. 2016/2019

---

#### Prassi di carattere comunicativo e relazionale

Il docente prevalente o coordinatore di classe:

- fissa un primo colloquio con la famiglia e con l'alunno, se necessario con l'intervento di un  mediatore linguistico-culturale;
- raccoglie informazioni sull'alunno, il percorso scolastico e la situazione familiare;
- illustra gli aspetti didattici e organizzativi della scuola , ricorrendo, se necessario, all'aiuto  di mediatori;
- articola un colloquio con lo studente, utilizzando, se necessario, tecniche non verbali;
- propone dei test d'ingresso, ove possibile, per l'accertamento di competenze, abilità e livelli di  preparazione in lingua italiana, funzioni di base (autonomia) e abilità espressive (prove non  verbali);
- valuta i risultati ottenuti;
- con il Dirigente Scolastico individua la classe e la sezione di inserimento dell'alunno in base ai criteri stabiliti dal Collegio dei Docenti e della normativa relativa (art.45 del DPR 31/8/99 n°394);
- raccoglie materiale finalizzato alla prima accoglienza e, successivamente quello relativo alle attività didattiche;
- allestisce, nei limiti del possibile, in ogni plesso scolastico nella classe di appartenenza un locale per l'accoglienza ( aula lingue nella scuola media ) in cui ci siano, ad esempio, carte geografiche dei paesi di provenienza.  Relativamente ai tempi che intercorrono tra il momento dell'iscrizione e l'effettivo inserimento a scuola dell'alunno straniero neo-arrivato, il presente protocollo prevede tra i due momenti un periodo massimo di 7-14 giorni durante il quale l'alunno potrà frequentare la scuola anche con orario ridotto. L'inserimento nella classe per l'alunno adottato comporta un primo momento di adattamento nella famiglia di adozione e pertanto può avvenire anche dopo lunghi periodi dall'inizio dell'anno scolastico. Successivamente l'alunno può frequentare la scuola con orario ridotto.  Questo al fine di poter osservare e prendere decisioni ponderate riguardo al migliore inserimento nella scuola sia degli alunni stranieri sia degli alunni adottati.  Prassi di carattere educativo e didattico  Il Dirigente scolastico, l'insegnante prevalente e il coordinatore di classe procedono alla determinazione della classe tenendo conto delle loro valutazioni e di quanto prescritto dall'Art. 45, c. 2, vale a dire che i minori

stranieri e adottati vengono iscritti alla classe corrispondente all'età anagrafica salvo casi in cui si deliberi diversamente tenendo conto di:

- a. ordinamento degli studi del paese di provenienza dell'alunno;
- b. accertamento delle competenze e del livello di preparazione;
- c. corso di studi eventualmente seguito dall'alunno nel paese di provenienza;
- d. titolo di studio eventualmente posseduto dall'alunno.  Per quanto riguarda la determinazione della sezione si raccomanda, nel caso di alunni stranieri e adottati:
  - la scelta di una classe poco numerosa (dove è possibile);
  - l'inserimento in una classe con un altro studente che parla la stessa lingua d'origine, meglio se già in grado di parlare l'italiano.  La ripartizione degli alunni stranieri nelle classi è effettuata evitando la costituzione di classi in cui risulti predominante la presenza di alunni stranieri, dove è possibile.

Per quanto riguarda la definizione di un percorso scolastico e di interventi di facilitazione i docenti del C.d.C. e di Interclasse compiono una programmazione educativa ed individuano percorsi di facilitazione nelle diverse discipline; se necessario richiedono l'intervento di un mediatore linguistico-culturale nel primo mese di frequenza e durante lo svolgimento degli Esami di Stato.

All'inserimento in classe dell'alunno straniero i docenti di classe avranno predisposto attività di accoglienza che facilitino l'inserimento degli alunni nel gruppo dei coetanei.

**a) VALUTAZIONE**

Considerazione fondamentale:

Qui di seguito si riportano stralci delle linee guida del Ministero della Pubblica Istruzione del 26 febbraio 2006: 'La valutazione degli alunni stranieri, in particolare di coloro che si possono definire neo-arrivati, pone diversi ordini di problemi, dalle modalità di valutazione a quelle di certificazione, alla necessità di tener conto del singolo percorso di apprendimento. □L'art. 4 del DPR n. 275/1999, relativo all'autonomia didattica delle istituzioni scolastiche, assegna alle stesse la responsabilità di individuare le modalità e i criteri di valutazione degli alunni, prevedendo altresì che esse operino "nel rispetto della normativa nazionale": '[...] il possibile adattamento dei programmi per i singoli alunni comporta un adattamento della valutazione, anche in considerazione degli orientamenti generali su questo tema, espressi in circolari e direttive, che sottolineano fortemente l'attenzione ai percorsi personali degli alunni. □Si privilegerà la valutazione "formativa" rispetto a quella "certificativa" tenendo conto del percorso dell'alunno, dei passi realizzati, degli obiettivi possibili, della motivazione e dell'impegno e, soprattutto, delle potenzialità di apprendimento dimostrate. □Le diverse fasi della valutazione seguiranno quanto definito nel PTOF. □Se l'iscrizione è molto tardiva (es. mese di maggio)il dirigente Scolastico con il docente prevalente e il coordinatore di classe dovranno formulare una valutazione basandosi su:

- Prove d'ingresso□
- Certificazione relativa alla scolarità pregressa□
- Efficacia della futura permanenza nel gruppo classe
- Età anagrafica □

**Esami di stato – Scuola Secondaria di I grado□Linee guida per la conduzione degli esami di Stato, conclusivi del primo ciclo. □**

La normativa più recente, contenente il regolamento recante coordinamento delle norme vigenti per la valutazione degli alunni, è il DPR 122 del 22 giugno 2009. In riferimento agli esami di stato e alla valutazione degli alunni stranieri, nell'art.1, comma 9 dichiara:□'I minori con cittadinanza non italiana, presenti sul territorio nazionale, in quanto soggetti all'obbligo d'istruzione ai sensi dell'articolo 45 del decreto del Presidente della Repubblica 31 agosto 1999, n. 394, sono valutati nelle forme e nei modi previsti per i cittadini italiani.

Premessa l'osservanza di tale norma, si rimanda anche alla CM 14 marzo 2008, n.32, titolo 5.c 'Alunni con cittadinanza non italiana':□'Pur nella inderogabilità della effettuazione di tutte le prove scritte e del colloquio pluridisciplinare previsti per l'esame di Stato, le sottocommissioni vorranno considerare la particolare situazione di tali alunni e procedere ad una opportuna valutazione dei livelli di apprendimento conseguiti, in particolare nella lingua italiana, delle potenzialità formative e della complessiva maturazione raggiunta.

**Prove scritte:**□

Premesso quanto sopra, relativamente alle prove scritte si tiene conto di quanto definito nella CM 14 marzo 2008, n.32 , al punto 4.3.1 'Prove di italiano, lingue comunitarie, matematica ed elementi di scienza e tecnologia'.□In particolare la prova scritta di Italiano 'si svolge sulla base di almeno tre tracce, in modo da rispondere quanto più possibile agli interessi degli alunni'.□Relativamente alla prova nazionale si ricorda che nella CM 13 marzo 2009, n. 32, al titolo 'Esame di stato – contenuti della prova nazionale', viene precisato che 'le prove strutturate di italiano sono state costruite e calibrate in modo tale da consentire una valutazione degli allievi di madre lingua non italiana, conservando i requisiti di affidabilità e di comparabilità della scala di valutazione.'

**Prove orali:**

si svolgeranno tenendo conto del percorso personalizzato degli alunni stranieri.

**Elenco delle azioni che deve effettuare il facilitatore prima dello svolgimento degli esami.**□

Stesura relazione percorso didattico alunno straniero da consegnare al Presidente di Commissione;□stesura del programma effettivamente svolto durante l'anno;□stesura di un itinerario interdisciplinare su argomenti svolti e da presentare oralmente (all'esame);□il docente facilitatore spiega all'alunno le modalità di svolgimento delle prove d'esame scritte e orali (orario, durata della prova, modalità di compilazione e di stesura degli elaborati);□simulazione delle diverse prove:□proposta ai docenti di Classe di tracce e quesiti d'esame non differenziati ma idonei anche ai percorsi di apprendimento degli alunni stranieri.

**Elenco delle azioni che deve effettuare il facilitatore durante lo svolgimento degli esami:**

**Prove scritte:**□

poiché l'alunno straniero si trova in una 'particolare situazione di apprendimento' a tutte le prove scritte il docente



facilitatore deve essere presente per:

- continuare ad essere figura di riferimento per l'alunno;
- controllare l'iter formale da parte dell'alunno cioè: riscrittura esatta delle tracce, ottemperanza alle  regole, orario di consegna, etc.;
- controllare che l'alunno riesca a comprendere la terminologia degli enunciati, eventualmente  semplificandoli per lui oralmente.

Inoltre si ritiene opportuna la sua presenza alla correzione degli elaborati.

**Prove orali:**

Alle prove orali il docente facilitatore deve essere presente per:

- accompagnare l'alunno nell'aula al momento del colloquio (qualora i docenti di classe individuino  una situazione di difficoltà linguistica o emotiva, il docente facilitatore può intervenire ponendo all'alunno le stesse domande ma con la stessa modalità e linguaggio adottati con lui durante il percorso di apprendimento);
- accompagnare l'alunno fuori dall'aula al termine del colloquio.  Inoltre il docente facilitatore può essere interpellato per esprimere sinteticamente un suo giudizio sulle prove d'esame dell'alunno da lui seguito durante l'anno.

**B) SCHEDA**  
**RACCORDO SCUOLA PRIMARIA / SECONDARIA DI 1° GRADO**  
**ALUNNI NON ITALOFONI**

**ISTITUTO COMPRENSIVO G. LEVA - TRAVEDONA MONATE**

Scuola Primaria .....

Nominativo Docente Referente Intercultura d'Istituto.....

Alunno/a..... **M**  **F**

Età anagrafica .....

Nazionalità .....

Lingua di origine.....  
(Livello di conoscenza lingua d'origine se rilevato.....)

Lingua parlata in famiglia.....

Altre lingue straniere conosciute.....

Anni di scolarizzazione nel paese d'origine.....

Data di arrivo in Italia.....

**FREQUENZA DELLA SCUOLA IN ITALIA:**

Anni di scolarizzazione in Italia .....

Anni frequenza Scuola dell'Infanzia.....

Anni frequenza Scuola Primaria .....

**Livello di conoscenza della lingua italiana in entrata secondo il QCE:**

**Comprensione della lingua orale Liv. Principiante**  **A1**  **A2**  **B1**

**Produzione della lingua orale Liv. Principiante**  **A1**  **A2**  **B1**

**Comprensione della lingua scritta Liv. Principiante**  **A1**  **A2**  **B1**

**Produzione della lingua scritta Liv. Principiante**  **A1**  **A2**  **B1**

**Corso interno di I alfabetizzazione** **SI**  **NO**

**Corso interno di Italiano per studiare** **SI**  **NO**

**Programmazione individualizzata delle diverse discipline:** **SI**  **NO**

**Di tutte le discipline**  **Di alcune discipline**  (.....)

	Indicatori	Modi / livelli	
Relazionalità	Rapporto con gli insegnanti	<input type="checkbox"/> collaborativo <input type="checkbox"/> rispettoso	
Rapporto con i compagni	<input type="checkbox"/> cooperativo <input type="checkbox"/> rispetto reciproco formale		
Rispetto delle regole di convivenza	<input type="checkbox"/> per condivisione <input type="checkbox"/> rifiuto		
Modalità delle relazioni sociali	<input type="checkbox"/> attiva / costruttiva <input type="checkbox"/> passiva		
Atteggiamento scolastico	Attenzione	<input type="checkbox"/> costante <input type="checkbox"/> alterna	
Partecipazione	<input type="checkbox"/> costante <input type="checkbox"/> alterna		
Impegno a scuola	<input type="checkbox"/> costante <input type="checkbox"/> alterno		
Impegno a casa	<input type="checkbox"/> costante <input type="checkbox"/> alterno		
Autonomia	<input type="checkbox"/> buona <input type="checkbox"/> sufficiente		
Capacità di iniziativa / decisione	<input type="checkbox"/> buona <input type="checkbox"/> sufficiente		
Capacità di organizzare tempi e strumenti di lavoro scolastico ( uso del materiale,	<input type="checkbox"/> buona <input type="checkbox"/> sufficiente		

studio, documentazione, ricerca)			
Modalità di apprendimento	Motivazione personale	<input type="checkbox"/> buona <input type="checkbox"/> sufficiente	
Ritmo di apprendimento	<input type="checkbox"/> veloce <input type="checkbox"/> medio <input type="checkbox"/> lento		
VALUTAZIONE FINALE ACQUISIZIONE COMPETENZE	Area linguistica	<input type="checkbox"/> ottimi <input type="checkbox"/> distinti <input type="checkbox"/> buoni	
Area logico- matematica	<input type="checkbox"/> ottimi <input type="checkbox"/> distinti <input type="checkbox"/> buoni		
Area motorio- espressivo-artistica	<input type="checkbox"/> ottimi <input type="checkbox"/> distinti <input type="checkbox"/> buoni		

### Livello di conoscenza in uscita della lingua italiana secondo il QCE

**Comprensione della lingua orale Liv. Principiante**  A1  A2  B1   
**Produzione della lingua orale Liv. Principiante**  A1  A2  B1   
**Comprensione della lingua scritta Liv. Principiante**  A1  A2  B1   
**Produzione della lingua scritta Liv. Principiante**  A1  A2  B1

### Comprensione dei testi di studio

Comprende solo i termini più ricorrenti delle varie discipline SI  NO

**E' in grado di comprendere e, con l'aiuto dell'insegnante, di memorizzare brevi testi semplificati**  
 Di tutte le discipline  Di alcune discipline  (.....)

**E' in grado di comprendere autonomamente e di memorizzare brevi testi semplificati**  
 Di tutte le discipline  Di alcune discipline  (.....)

**E' in grado di comprendere e, con l'aiuto dell'insegnante, di rielaborare brevi testi semplificati**  
 Di tutte le discipline  Di alcune discipline  (.....)

**E' in grado di comprendere autonomamente e di rielaborare brevi testi semplificati**  
 Di tutte le discipline  Di alcune discipline  (.....)

**E' in grado di utilizzare, adeguatamente supportato, i testi previsti per la classe**

**SI**

**NO**

**E' in grado di utilizzare i testi previsti per la classe**

**SI**

**NO**

**Informatica**

**Sa usare i programmi più comuni ( Word, Excel, Power Point )**

**autonomamente**  **solo se guidato**  **per nulla**

	ATTITUDINI PARTICOLARI
DIFFICOLTA' SPECIFICHE	
	ALTRE OSSERVAZIONI

**C) scheda**  
**raccordo scuola secondaria 1° grado /SCUOLA SECONDARIA 2° grado**  
**alunni non italofofoni**

**ISTITUTO COMPRENSIVO G. LEVA - TRAVEDONA MONATE**

Scuola Secondaria di 1° grado .....

Nominativo Docente Referente Intercultura d'Istituto.....

Alunno/a..... **M**  **F**

Età anagrafica .....

Nazionalità .....

Lingua di origine.....  
(Livello di conoscenza lingua d'origine se rilevato.....)

Lingua parlata in famiglia.....

Altre lingue straniere conosciute.....

Anni di scolarizzazione nel paese d'origine.....

Data di arrivo in Italia.....

**FREQUENZA DELLA SCUOLA IN ITALIA:**

Anni di scolarizzazione in Italia .....

Anni frequenza Scuola primaria.....

Anni frequenza Scuola Sec. 1° grado .....

**Livello di conoscenza della lingua italiana in entrata secondo il QCE:**

<b>Comprensione della lingua orale</b>	<b>Liv. Principiante</b>	<input type="checkbox"/>	<b>A1</b>	<input type="checkbox"/>	<b>A2</b>	<input type="checkbox"/>	<b>B1</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Produzione della lingua orale</b>	<b>Liv. Principiante</b>	<input type="checkbox"/>	<b>A1</b>	<input type="checkbox"/>	<b>A2</b>	<input type="checkbox"/>	<b>B1</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Comprensione della lingua scritta</b>	<b>Liv. Principiante</b>	<input type="checkbox"/>	<b>A1</b>	<input type="checkbox"/>	<b>A2</b>	<input type="checkbox"/>	<b>B1</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Produzione della lingua scritta</b>	<b>Liv. Principiante</b>	<input type="checkbox"/>	<b>A1</b>	<input type="checkbox"/>	<b>A2</b>	<input type="checkbox"/>	<b>B1</b>	<input type="checkbox"/>

**Corso interno di alfabetizzazione Sc. Sec. 1° grado** **SI**  **NO**

**Corso interno di Italiano per studiare Sc. Sec. 1° grado** **SI**  **NO**

**Programmazione individualizzata delle diverse discipline:** **SI**  **NO**

Di tutte le discipline  Di alcune discipline  (.....)

Risultato conseguito all'esame di stato:.....

	Indicatori	Modi / livelli	
RELAZIONALITÀ	Rapporto con gli insegnanti	<input type="checkbox"/> collaborativo <input type="checkbox"/> rispettoso	
Rapporto con i compagni	<input type="checkbox"/> cooperativo <input type="checkbox"/> rispetto reciproco formale		
Rispetto delle regole di convivenza	<input type="checkbox"/> per condivisione <input type="checkbox"/> rifiuto		
Modalità delle relazioni sociali	<input type="checkbox"/> attiva / costruttiva <input type="checkbox"/> passiva		
ATTEGGIAMENTO SCOLASTICO	Attenzione	<input type="checkbox"/> costante <input type="checkbox"/> alterna	
Partecipazione	<input type="checkbox"/> costante <input type="checkbox"/> alterna		
Impegno a scuola	<input type="checkbox"/> costante <input type="checkbox"/> alterno		
Impegno a casa	<input type="checkbox"/> costante <input type="checkbox"/> alterno		
Autonomia	<input type="checkbox"/> buona <input type="checkbox"/> sufficiente		
Capacità di iniziativa / decisione	<input type="checkbox"/> buona <input type="checkbox"/> sufficiente		
Capacità di organizzare tempi e strumenti di lavoro scolastico ( uso del materiale, studio, documentazione,	<input type="checkbox"/> buona <input type="checkbox"/> sufficiente		

ricerca)			
<b>MODALITÀ DI APPRENDIM.</b>	Motivazione personale	<input type="checkbox"/> buona <input type="checkbox"/> sufficiente	
Ritmo di apprendimento	<input type="checkbox"/> veloce <input type="checkbox"/> medio <input type="checkbox"/> lento		

**Livello di conoscenza in uscita della lingua italiana secondo il QCE**

**Comprensione della lingua orale** Liv. Principiante  A1  A2  B1   
**Produzione della lingua orale** Liv. Principiante  A1  A2  B1   
**Comprensione della lingua scritta** Liv. Principiante  A1  A2  B1   
**Produzione della lingua scritta** Liv. Principiante  A1  A2  B1

**Livello di conoscenza della lingua inglese in uscita secondo il QCE**

**Comprensione della lingua orale** Liv. Principiante  A1  A2  B1   
**Produzione della lingua orale** Liv. Principiante  A1  A2  B1   
**Comprensione della lingua scritta** Liv. Principiante  A1  A2  B1   
**Produzione della lingua scritta** Liv. Principiante  A1  A2  B1

**Comprensione dei testi di studio**

Comprende solo i termini più ricorrenti delle varie discipline SI  NO

**E' in grado di comprendere, con l'aiuto dell'insegnante, e di memorizzare brevi testi semplificati**

Di tutte le discipline  Di alcune discipline  (.....)

**E' in grado di comprendere autonomamente e di memorizzare brevi testi semplificati**

Di tutte le discipline  Di alcune discipline  (.....)

**E' in grado di comprendere autonomamente e di rielaborare brevi testi semplificati**

Di tutte le discipline  Di alcune discipline  (.....)

**E' in grado di utilizzare, adeguatamente supportato, i testi previsti per la classe**

SI  NO

**E' in grado di utilizzare i testi previsti per la classe**

SI  NO



**□Aritmetica**

**Opera nell'insieme N**

**autonomamente  solo se guidato  per nulla**

**Opera nell'insieme Q**

**autonomamente  solo se guidato  per**

**nulla**

**Opera nell'insieme Z**

**autonomamente  solo se guidato  per**

**nulla**

**Algebra**

**Opera nel calcolo letterale**

**autonomamente  solo se guidato  per nulla**

**Sa risolvere equazioni**

**autonomamente  solo se guidato  per nulla**

**Sa risolvere problemi con equazioni**

**autonomamente  solo se guidato  per**

**nulla**

**Geometria**

**Sa risolvere i problemi di geometria piana**

**autonomamente  solo se guidato  per**

**nulla**

**Sa risolvere i problemi di geometria solida**

**autonomamente  solo se guidato  per**

**nulla**

**Piano Cartesiano**

**Sa operare sul piano cartesiano**

**autonomamente  solo se guidato  per nulla**

**Informatica**

**Sa usare i programmi più comuni ( Word, Excel, Power Point )**

**autonomamente  solo se guidato  per nulla**

**Abilità tecnico-operativa**

**liv. ottimo  liv. buono  liv. sufficiente  liv. insufficiente**

**Abilità tecnico-artistica**

**liv. ottimo  liv. buono  liv. sufficiente  liv. insufficiente**

	ATTITUDINI PARTICOLARI
DIFFICOLTA' SPECIFICHE	
	ALTRE OSSERVAZIONI

**Allegato E - TABULAZIONE RISULTATI SCHEDA DI MONITORAGGIO P.E.I.**

**- P.T.O.F. 2016/2019**

TABULAZIONE RISULTATI  
SCHEDA DI MONITORAGGIO P.E.I

		SI	NO	Osservazioni
Visto il rendimento ottenuto, si ritiene ancora utile il supporto del sostegno scolastico nel prossimo anno?	Docenti curricolari	18	1	L'alunno può partecipare al proprio apprendimento senza il supporto dell'insegnante di sostegno
	Docente sostegno	20	1	
	ASL	8	3	
	Famiglia	16	1	
	Altri operatori	10	2	Educatori e figure specialistiche
Quante ore settimanali di sostegno il team docente ritiene necessarie per la migliore inclusione nel prossimo anno scolastico?	<p>SCUOLA DELL'INFANZIA: 25+20= 45</p> <p>SCUOLA PRIMARIA: 12+10+10+12+11+12=67</p> <p>SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO: 12+12+12+36+12=84</p> <p>In vista della SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO: 9+10+12+12+18+10+10=81</p>			
Il team docente sente l'esigenza di partecipare a specifiche iniziative di formazione, alla luce dell'intervento condotto?	SI: 16			
	Se SI, in quali campi? <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comunicazione Alternativa Aumentativa (CAA): 1</li> <li>• ADHD: 2</li> <li>• Apprendimento cooperativo: 2</li> <li>• Disturbo di attenzione: 2</li> <li>• Sindrome di Down: 1</li> <li>• Autismo: 1</li> <li>• Area psicologica: 1</li> <li>• Metodologie didattiche per favorire l'inclusione: 4</li> <li>• Metodologie e strategie legate a patologie psicomotorie anche gravi: 2</li> </ul>			
	NO: 10			
Se NO, perchè? ( <i>Specificare</i> ) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Si è concluso il ciclo d'istruzione: 3</li> <li>• L'alunno non presenta patologie particolari: 3</li> <li>• Patologia già conosciuta: 1</li> <li>• Nessuna motivazione: 3</li> </ul>				
In quale modalità è preferibile realizzare iniziative specifiche di	come singola istituzione scolastica	2		

formazione in servizio?	in rete con altre scuole	9
	come formazione con l'utilizzo di esperti esterni	15
	come auto-formazione	3
	Nessuna risposta	5
Valutazione dell'organizzazione scolastica generale in riferimento all'inclusione	Soddisfacente (20)	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inclusione a livello di Istituto attiva: 3</li> <li>• Collaborazione alunni insegnanti: 1</li> <li>• Collaborazione tra insegnanti: 7</li> <li>• Collaborazione tra scuola e servizi: 1</li> <li>• Collaborazione tra scuola, famiglia e servizi: 1</li> <li>• Collaborazione tra docenti e personale ATA: 1</li> <li>• Accoglienza: 1</li> <li>• Insegnati di ruolo con esperienza: 2</li> <li>• Partecipazione attiva dell'alunno: 3</li> </ul>	
	Sufficiente (1)	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Motivi personali ed esperienziali: 1</li> </ul>	
	Mediocre (3)	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Metodologie limitate per favorire una reale inclusione.</li> </ul>	
	Scarsa (0)	
Proposte di miglioramento di cui tener conto nella stesura del P.A.I. 2015/16	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Documentazione più idonea alla scuola dell'infanzia: 2</li> <li>• Miglioramento delle strategie di tutoraggio: 2</li> <li>• Favorire un miglioramento comunicazionale e relazionale: 1</li> <li>• Formazione e aggiornamento: 5</li> <li>• Predisposizione di attività inclusive anche in casi gravi: 5</li> <li>• Coinvolgimento del gruppo classe: 1</li> <li>• Maggiore continuità nel confronto con gli specialisti: 1</li> <li>• Nessuna proposta: 5</li> </ul>	

**Allegato F – PIANO DI MIGLIORAMENTO - P.T.O.F. 2016/2019**

**SECONDA SEZIONE**

**ELENCO DEI PROGETTI DI MIGLIORAMENTO**

Area da migliorare	Necessità di miglioramento	Grado di priorità
<p align="center"><b>ESITI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Esiti degli scrutini</li> <li>• Risultati delle prove invalsi</li> <li>• Risultati a distanza</li> </ul>	<p>L'area degli esiti necessita di interventi da realizzare a breve termine in quanto il miglioramento deve avere un immediato e diretto riscontro in un'ottica di rendicontabilità sociale nel confronto con altri sistemi formativi.</p>	<p>Fattibilità x impatto = 9</p>
<p align="center"><b>PROCESSI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Continuità e orientamento</li> </ul>	<p>Centrare la propria attività verso la costruzione di un curricolo verticale, oltre a consentire coerenza e coesione all'intera formazione di base, garantisce la progressiva armonizzazione dei metodi, cioè delle metodologie e delle strategie didattiche, degli stili educativi, delle concezioni e delle pratiche di insegnamento ed apprendimento. Il curricolo verticale potrebbe aiutare a rispondere ai bisogni educativi e formativi, fornendo a tutti gli allievi uguaglianza di opportunità in una età decisiva per la loro crescita. Risulta, pertanto, utile avviare percorsi che facilitano il passaggio verso l'ordine di scuola successivo in una prospettiva di didattica orientativa.</p> <p>L'istituzione della figura del docente "tutor" per l'orientamento in ogni classe, dovrebbe indirizzare gli studenti in modo efficace verso la scelta più idonea del successivo percorso scolastico al termine della scuola secondaria di I grado.</p>	<p>Fattibilità x Impatto = 9</p>
<p align="center"><b>PROCESSI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Integrazione e Inclusione</li> </ul>	<p>Nella prospettiva del miglioramento degli esiti formativi di tutti gli alunni, l'area dell'integrazione e inclusione rappresenta uno dei processi che maggiormente incide sul funzionamento del sistema.</p>	<p>Fattibilità x Impatto = 9</p>
<p align="center"><b>PROCESSI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sviluppo e valorizzazione professionale delle risorse umane</li> <li>• Formazione del personale docente sull'utilizzo del TIC</li> </ul>	<p>Il miglioramento degli esiti degli alunni può essere favorito dalla condivisione di processi, percorsi e metodologie innovative tra docenti della comunità di pratiche professionali, attraverso opportune azioni di formazione rispondenti agli effettivi bisogni formativi. L'impiego delle nuove tecnologie, nell'ambito didattico di ciascuna disciplina, dovrebbe facilitare l'acquisizione di competenze chiave in modo uniforme e rispondente alle esigenze formative degli studenti.</p>	<p>Fattibilità x Impatto = 9</p>

<p style="text-align: center;"><b>PROCESSI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientamento strategico e organizzazione della scuola</li> <li>• Progettazione della didattica e valutazione degli studenti</li> </ul>	<p>L'articolazione del collegio docenti in dipartimenti verticali, dovrebbe favorire la condivisione di pratiche educativo-didattiche in un percorso lineare di formazione del cittadino.</p> <p>Le procedure finalizzate al raggiungimento degli obiettivi sono collegate alle attività ordinarie piuttosto che ad una pianificazione di base. Si rende necessaria la progettazione di una mappatura dei processi di apprendimento, secondo una pianificazione disciplinare didattica e metodologica, che sia condivisa in modo diffuso, secondo il criterio della circolazione delle buone prassi. Contestualmente, è necessario istituire un gruppo di lavoro che definisca criteri comuni di valutazione e strumenti di verifica idonei a realizzare una valutazione autentica.</p>	<p>Fattibilità x Impatto = 6</p>
---	---	----------------------------------

#### IL NUCLEO INTERNO DI VALUTAZIONE

La responsabilità della gestione del processo di miglioramento è affidata al Dirigente Scolastico, che si avvale delle indicazioni del Nucleo Interno di Valutazione.

Per il nostro istituto, il gruppo di lavoro incaricato di seguire la pianificazione, la definizione e l'attuazione degli interventi di miglioramento è costituito come indicato nella tabella di seguito.

NOME	RUOLO
Ilva Maria Cocchetti	Dirigente Scolastica
Manuela Lentà	Prima Vicaria
Veronica Opezzo	Seconda Vicaria
Vincenza Scarso	Funzione Strumentale Autovalutazione - Valutazione - PTOF
Sara Ghiringhelli	Funzione Strumentale Autovalutazione - Valutazione - PTOF
Linda Occhiuzzi	DSGA
Anita Parnisari	Referente di plesso
Clara Bielli	Referente di plesso
Anna Paccagni	Referente di plesso
Emilia Calcagno	Referente di plesso
Cristina Mandarini	Referente di plesso
Antonella Zorzi	Referente di plesso
Marina Pelucchi	Referente di plesso
Maria Graziano	Referente di plesso
Loredana Verdino	Referente di plesso

#### SCENARIO DI RIFERIMENTO

La predisposizione del PdM muove dalle priorità e dai traguardi espressi dalla scuola nel RAV.

Nel RAV l'istituzione scolastica ha considerato i punti di forza/debolezza, in relazione alle quattro aree legate agli esiti degli studenti e alle sette aree di processo.

Le quattro aree legate agli esiti degli studenti sono:

- Risultati scolastici;
- Risultati nelle prove standardizzate;
- Competenze chiave di cittadinanza;
- Risultati a distanza.

In seguito all'analisi dei dati, il nostro istituto ha individuato due aree per il miglioramento, dettagliandone relative priorità e traguardi da raggiungere.

ESITI DEGLI STUDENTI	DESCRIZIONE DELLA PRIORITÀ	DESCRIZIONE DEL TRAGUARDO
Risultati scolastici	Riduzione delle differenze tra le valutazioni finali della scuola primaria e quelle iniziali e finali della secondaria.	Allineamento delle prove disciplinari finali standard, con riduzione dello scostamento tra prove dei due ordini di scuola di almeno il 20%.
Risultati nelle prove standardizzate nazionali	Riduzione dello scarto tra le valutazioni finali disciplinari e gli esiti delle prove INVALSI.	Riduzione dello scostamento tra valutazioni disciplinari finali e risultati nelle prove INVALSI almeno del 30%.

Le sette aree di processo sono invece divise in pratiche educative e didattiche:

- Curricolo, progettazione, valutazione;
- Ambiente di apprendimento;
- Inclusione e differenziazione;
- Continuità e orientamento.

E pratiche gestionali ed organizzative:

- Orientamento strategico e organizzazione della scuola;
- Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane;
- Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie.

In seguito all'analisi dei dati, il nostro istituto ha individuato un'area per il miglioramento, dettagliandone relative priorità e traguardi da raggiungere.

AREA DI PROCESSO	DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO DI PROCESSO
Curricolo, progettazione e valutazione	Usare criteri di valutazione condivisi ed omogenei per le stesse materie nei due ordini di scuola predisposti dai dipartimenti, nel corso dell'intero anno scolastico.

#### LINEA STRATEGICA DEL PIANO

All'interno della nostra scuola, nella prassi ordinaria, non è consolidata la condivisione e l'applicazione di medesime strategie didattiche legate alla presentazione di contenuti specifici disciplinari con conseguente verifica, valutazione e monitoraggio degli stessi. Inoltre, le varie attività e/o le metodologie didattiche non sono sempre coordinati unitariamente. Pochi, nella scuola secondaria sono i momenti di condivisione e socializzazione di scelte metodologiche – didattiche comuni. Più strutturati risultano invece gli incontri di programmazione disciplinare nella scuola primaria, le cui scelte tuttavia non riescono ad essere totalmente condivise e/o applicate in modo proficuo da tutti i docenti nei vari ambiti disciplinari. La scelta di operare sulla base di un curriculum verticale è nata dalla consapevolezza che la didattica tradizionale autorizzava una visione nozionistica della conoscenza e induceva il docente ad assumere un ruolo individualistico e con pochi stimoli al confronto professionale.

Invece, il curriculum, elaborato dalle componenti scolastiche, ha il compito di suggerire le classi aperte, di attivare laboratori, di creare aule specializzate, di spingere verso una strategia della collegialità del team teaching.

Con il presente Piano, quindi, si tenderà a sviluppare azioni finalizzate a migliorare la qualità dell'offerta formativa e degli apprendimenti, a sostenere il potenziamento dell'autonomia scolastica con riferimento agli apprendimenti e alle competenze degli alunni, nonché a sviluppare le azioni di valutazione delle performance individuale od organizzativa ed a proseguire e potenziare le azioni di orientamento, di educazione alla cittadinanza e alla legalità.

## IDEA GUIDA

1

Area: ESITI DEGLI STUDENTI

### PRIORITÀ:

- Riduzione delle differenze tra le valutazioni finali della scuola primaria e quelle iniziali e finali della secondaria;**
- Riduzione dello scarto tra le valutazioni finali disciplinari e gli esiti delle prove INVALSI.**

### AZIONI:

- ◆ Elaborare prove di competenza organizzate per aree disciplinari (a cura dei dipartimenti)
- ◆ Le prove saranno proposte in quattro momenti dell'anno: prima settimana di ottobre, prima settimana di dicembre, prima settimana di marzo, seconda metà di maggio (a seconda del calendario e degli impegni).
- ◆ La valutazione delle prove attesterà il livello di competenza raggiunto (livello iniziale-base-intermedio-avanzato); gli esiti delle prove di competenza saranno registrati periodicamente e utilizzati in occasione della stesura della certificazione delle competenze al termine di ogni biennio scolastico, oltre che al termine della scuola primaria e secondaria.
- ◆ Gli esiti delle prove di competenza saranno monitorati a gennaio e a giugno.

### OBIETTIVI MISURABILI:

- ❖ Avere risultati medi superiori al 60% per ogni prova somministrata, con uno scarto del 5% tra classi parallele.
- ❖ Creare un archivio delle diverse prove proposte durante l'anno.
- ❖ Tabulare e analizzare i dati raccolti.

### RISORSE UMANE E FINANZIARIE

- Tutti gli insegnanti di Scuola Primaria e Secondaria dell'Istituto Comprensivo.
- FF.SS. Area 1.

2

Area: OBIETTIVI DI PROCESSO

### PRIORITÀ:

- Usare criteri di valutazione condivisi ed omogenei per le stesse materie nei due ordini di scuola, predisposti dai dipartimenti, nel corso dell'intero anno scolastico.**

### AZIONI:

Stilare griglie di valutazione comuni per classi parallele di scuola primaria e secondaria riferite alle prove di conoscenza e di abilità di ogni materia che specifichino gli indicatori a cui ogni livello di voto corrisponde.

Coinvolgere i docenti in un progetto di formazione sulla progettazione didattica per competenze, interrogandosi su questioni cruciali:

- quali tipi di conoscenze e abilità sono imprescindibili nello sviluppo della competenza;
- quali percorsi di insegnamento/apprendimento sono più efficaci per far sì che ogni studente divenga consapevole del proprio apprendimento, autonomo nell'implementarlo, responsabile nel ricostruirne il senso e le motivazioni;
- quali modalità sono più idonee per realizzare verifiche per competenze.

Rivedere ed integrare il curriculum verticale e attivare in modo sempre più sistematico e costruttivo i dipartimenti disciplinari:

- Revisione positiva del curriculum disciplinare per classi dello stesso ordine e di ordini diversi;
- Revisione positiva del curriculum trasversale;
- Miglioramento della comparabilità della valutazione attraverso l'ideazione e l'utilizzo di griglie valutative.

### OBIETTIVI MISURABILI:

- Avvenuta formazione/aggiornamento di tutto il personale docente sulla didattica per competenze, con ricaduta sull'azione didattica quotidiana

- Elaborazione di griglie valutative.

#### SCHEDA PROGETTO

<b>TITOLO: Alunni competenti</b>	
RESPONSABILE DELL'INIZIATIVA	Ilva Maria Cocchetti
LIVELLO DI PRIORITÀ	alta
DATA PREVISTA DI ATTUAZIONE DEFINITIVA	
ULTIMO RIESAME	
<b>DESCRIZIONE DEL PROGETTO</b>	
<p>Fase di PLAN – PIANIFICAZIONE (fasi operative e obiettivi misurabili)            Creazione di griglie di valutazione per ogni competenza disciplinare suddivise per livelli.            Convocazione dei Dipartimenti Disciplinari per la stesura delle prove.            Creazione di gruppi di lavoro interdisciplinari per macro aree per la realizzazione delle prove            Somministrazione delle prove            Tabulazione e analisi dei dati raccolti</p>	
<p>Fase di DO – DIFFUSIONE E REALIZZAZIONE (durata, destinatari, organizzazione e prodotti finali)            Durata: l'intero anno scolastico            Destinatari: insegnanti e studenti di scuola primaria e secondaria di tutto l'istituto            Organizzazione: suddivisione degli insegnanti per classi parallele e per materie.            Prodotto finale: prove per competenze – griglie di valutazione per livelli di competenza – archivio delle prove – tabelle di analisi dei risultati raccolti.</p>	
<p>Fase di CHECK – MONITORAGGIO E RISULTATI            La Dirigente individuerà un insegnante per ordine di scuola responsabile di monitorare l'effettiva realizzazione delle diverse fasi del progetto.</p>	
<p>Fase di ACT – RIESAME E MIGLIORAMENTO (criticità, revisioni)            Al termine dell'anno scolastico, nel corso di una riunione estesa a tutti gli insegnanti si individueranno eventuali criticità e proposte di miglioramento.</p>	

#### SCHEDA PROGETTO

<b>TITOLO: Valutazione condivisa</b>	
RESPONSABILE DELL'INIZIATIVA	Ilva Maria Cocchetti
LIVELLO DI PRIORITA'	alta
DATA PREVISTA DI ATTUAZIONE DEFINITIVA	
ULTIMO RIESAME	
<b>DESCRIZIONE DEL PROGETTO</b>	
<p>Fase di PLAN – PIANIFICAZIONE (fasi operative e obiettivi misurabili)            Convocazione dipartimenti disciplinari per la stesura di griglie di valutazione delle conoscenze e delle abilità di ogni materia.</p>	
<p>Fase di DO – DIFFUSIONE E REALIZZAZIONE (durata, destinatari, organizzazione e prodotti finali)            Durata: l'intero anno scolastico            Destinatari: tutti gli insegnanti di scuola primaria e secondaria dell'istituto            Organizzazione: convocazione sistematica dei dipartimenti disciplinari (15 ore)            Prodotti finali: griglie di valutazione delle conoscenze e delle abilità</p>	
<p>Fase di CHECK – MONITORAGGIO E RISULTATI            La FF.SS. Area 1 progetti effettuerà il monitoraggio e seguirà la realizzazione delle diverse fasi del progetto.</p>	
<p>Fase di ACT – RIESAME E MIGLIORAMENTO (criticità, revisioni)            Al termine dell'anno scolastico, nel corso di una riunione estesa a tutti gli insegnanti si individueranno eventuali criticità e proposte di miglioramento.</p>	

#### GRIGLIE DI MONITORAGGIO

Dall'anno scolastico 2017/2018

<b>ALUNNI COMPETENTI</b>			
AZIONI	RESPONSABILI	DATA PREVISTA DI AVVIO E DI	SITUAIONE CORRENTE



		CONCLUSIONE	VERDE (in linea) GIALLO (in ritardo) ROSSO (in grave ritardo)
Elaborazione prove per competenza n. 1	DOCENTI	SETTEMBRE – 1° SETTIMANA DI OTTOBRE	
Elaborazione prove per competenza n. 2	DOCENTI	2° SETTIMANA DI OTTOBRE – 1° SETTIMANA DI DICEMBRE	
Elaborazione prove per competenza n. 3	DOCENTI	2° SETTIMANA DI DICEMBRE – 1° SETTIMANA DI MARZO	
Elaborazione prove per competenza n. 4	DOCENTI	2° SETTIMANA DI MARZO – 2° METÀ DI MAGGIO	
Registrazione esiti delle prove	DOCENTI	- GENNAIO - GIUGNO	

<b>VALUTAZIONE CONDIVISA</b>			
AZIONI	RESPONSABILI	DATA PREVISTA DI AVVIO E DI CONCLUSIONE	SITUAZIONE CORRENTE VERDE (in linea) GIALLO (in ritardo) ROSSO (in grave ritardo)
Coinvolgere i docenti in un progetto di formazione sulla progettazione didattica per	DOCENTI	SETTEMBRE - GIUGNO	
Rivedere ed integrare il curricolo verticale	DOCENTI	SETTEMBRE - GIUGNO	
Stilare griglie di valutazione comuni per classi parallele di scuola primaria e secondaria competenze	DOCENTI	SETTEMBRE - GIUGNO	