



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPENSIVO STATALE "G. LEVA" TRAVEDONA MONATE (VA)
Largo Don Lorenzo Milani n. 20, 21028 Travedona Monate
Tel. 0332/977461 – fax 0332/978360 – C.F. 83007110121
e-mail vaic83300l@istruzione.it - compensivotravedona@libero.it
posta certificata vaic83300l@pec.istruzione.it sito www.ictravedonamonate.edu.it

Protocollo come da segnature

Travedona Monate, 07/12/2018

Egr. **Sig. SIMONE DELLA CHIESA**
c/o Ditta COPYLINE snc
via Roma 103/a
21024 Biandronno VA

OGGETTO: Incarico di Amministratore di Sistema 2018/2019

La sottoscritta Prof.ssa Ilva Maria Cocchetti, in qualità di Dirigente Scolastico dell' **ISTITUTO COMPENSIVO STATALE "G. LEVA"**, con sede in Travedona Monate (VA) , Largo Don Lorenzo Milani n. 20

PREMESSO CHE l'ISTITUTO COMPENSIVO STATALE "G. LEVA", rientra nel macrosettore 8

VISTO il contratto stipulato con la Ditta Copyline - CIG. Z1F25DBD7D - per il servizio annuale di assistenza tecnico informatica e servizio di amministratore di sistema, prot. n. 4563 del 06/12/2018

ESAMINATO il curriculum presentato dalla Ditta Copyline snc di Biandronno, dal quale si evince che il sig. Simone Della chiesa è in possesso dei requisiti per l'assunzione dell'incarico di Amministratore di Sistema dell'apparato di rete della segreteria dell'Istituto Comprensivo G.Leva

NOMINA

la S.V. quale Amministratore di Sistema dell'**ISTITUTO COMPENSIVO STATALE "G. LEVA"**, per la durata di n. 12 mesi, con i seguenti compiti, secondo gli obblighi di legge DGPR 2016/679:

- sovrintendere al funzionamento della rete, comprese le apparecchiature di protezione (firewall, filtri per la posta elettronica, antivirus, backup , disaster recovery,ecc);
- monitorare lo stato dei sistemi, con particolare attenzione alla sicurezza informatica;
- effettuare gli interventi di manutenzione hardware e software su sistemi operativi e applicativi;
- gestire, in collaborazione con gli altri responsabili del trattamento dei dati personali il sistema di attribuzione e gestione dei codici di accesso agli strumenti informatici;

- gestire le password di amministratore di sistema;
- collaborare con il titolare del trattamento dei dati personali;
- collaborare con il custode delle password;
- informare il responsabile del trattamento o il titolare in caso di mancato rispetto delle norme di sicurezza e in caso di eventuali incidenti.

Con l'accettazione dell'incarico la S.V. si impegna ad ottemperare ai compiti e alle responsabilità previste dal D.Lgs. 81/08.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Ilva Maria Cocchetti
(firma digitale)

Firma per accettazione:
Simone Della Chiesa