



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPrensIVO STATALE "G. LEVA" TRAVEDONA MONATE (VA)
Largo Don Lorenzo Milani n. 20, 21028 Travedona Monate
Tel. 0332/977461 – fax 0332/978360 – C.F. 83007110121
e-mail vaic83300l@istruzione.it - comprensivotravedona@libero.it
posta certificata vaic83300l@pec.istruzione.it sito www.ictravedonamonate.gov.it

Protocollo come da segnatura digitale

Travedona Monate, 24 maggio 2018

<p align="center">Bando di Gara a procedura aperta per l'affidamento del Servizio di Cassa in Convenzione per il quadriennio 01/07/2018 – 30/06/2022 Codice <u>C.I.G. ZE023B3F71</u></p>
--

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

CONSIDERATO che questo Istituto ha la necessità di rinnovare la convenzione di cassa per la gestione del servizio tesoreria a decorrere dal 01.07.2018 al 30/06/2022;

VISTO lo schema di convenzione di cui alla nota MIUR prot. 9834 del 20-12-2013 che all'art. 17 ne determina la durata in anni quattro e gli ulteriori allegati alla circolare predetta;

VISTO l'art. 33 c. 1 lett. c del D.I. 44/2001 che dispone la preventiva deliberazione del Consiglio d'Istituto in ordine alla stipula di contratti pluriennali;

VISTO l'art. 16 D.I. 44/2001 relativamente all'affidamento del servizio di cassa;

RITENUTO di poter procedere in relazione all'importo finanziario previsto, alla procedura per l'acquisizione di servizi secondo quanto previsto dall'art. 60 del D.Lgs. 50/2016

VISTO il D.L. n. 95 del 6 luglio 2012 convertito nella Legge 135/2012;

VISTO l'art. 95 c.2 D.Lgs 50/2016;

VISTA la propria determina a contrarre Prot. n. 1510 del 23/03/2018;

INDICE

un Bando di Gara a procedura aperta per l'affidamento del servizio di cassa avente durata e validità di anni quattro a decorrere dal 01/07/2018 o data successiva legata al completamento della procedura di aggiudicazione del servizio.

La gara è soggetta alla disciplina del codice degli appalti pubblici approvato con D.Lgs n.50 /2016.

Di seguito si rappresentano gli elementi caratterizzanti l'Istituto evidenziati in seguito nell'Allegato 2 (Schema Capitolato Tecnico):

- dotazione ordinaria miur ultimo anno (2017): € 27.441,71
- n° mandati emessi ultimo anno: 334

- n° reversali incassate ultimo anno: 101
- titoli e valori da amministrare: 0
- n° progetti europei ultimo triennio: 2
- importo complessivo progetti europei ultimo triennio: € 40.400,30
- n° alunni: 1150
- n° personale dipendente: 136

ED INVITA

Le Aziende di Credito e l'Ente Poste presenti ed operanti nel territorio Nazionale, con agenzie nel Comune di Travedona Monate e Comuni limitrofi nel raggio di 10 Km, a far pervenire la propria offerta, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o consegnata brevi manu, alla sede legale di questa Istituzione Scolastica sita in Largo Don Lorenzo Milani Travedona Monate (VA), **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 11/06/2018.**

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza. Il timbro postale non fa fede.

Le offerte dovranno essere corredate da fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore.

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione delle disposizioni contenute nel presente bando di gara.

La convenzione avrà durata quadriennale dal 1 luglio 2018 al 30 giugno 2022, non prevede il tacito rinnovo né alcuna comunicazione da parte dell'amministrazione scolastica al termine della durata.

La durata di inizio e termine del quadriennio su indicato potrebbe subire uno slittamento conseguente alla conclusione della presente procedura di affidamento del servizio.

Modalità di presentazione dell'offerta:

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, **in un plico sigillato** recante, a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante e recante, altresì, gli estremi (denominazione o ragione sociale del concorrente) e la dicitura "Contiene offerta per affidamento del servizio di cassa".

Il suddetto plico deve contenere al suo interno **tre buste sigillate**, recanti a scavalco sui lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante, così strutturate:

- **Busta n. 1 "Gara per il servizio di cassa - Documentazione amministrativa - dichiarazioni"**
- **Busta n. 2 "Gara per il servizio di cassa - Offerta Tecnica";**
- **Busta n. 3 "Gara per il servizio di cassa - Offerta economica".**

L'intera documentazione di gara potrà essere scaricata dal sito internet istituzionale dell'Istituto Comprensivo G.Leva www.ictravedonamonate.gov.it dove è resa disponibile nell'Area Trasparenza Amministrativa sezione Bandi di gara ed all'Albo online.

Documentazione amministrativa (busta n. 1)

La busta n. 1 dovrà contenere la Domanda di partecipazione alla gara per l'affidamento del servizio di Cassa (*come da modello allegato*), con denominazione e ragione sociale dell'Istituto di Credito/Ente Poste, domicilio legale, numero di partita IVA e/o codice fiscale del soggetto o dei soggetti concorrenti, descrizione sintetica delle potenzialità tecnico-gestionali e patrimoniali del soggetto o dei soggetti concorrenti.

Un indice completo del proprio contenuto e le **seguenti dichiarazioni sostitutive** con sottoscrizione non autenticata ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche, firmate in calce dal legale rappresentante o procuratore, con allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento:

- a) non trovarsi, né essersi trovati in alcuna delle condizioni di esclusione di cui **all'art. 80 D. Lgv. 50 del 18 aprile 2016**;
- b) non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate o grave errore nell'esercizio dell'attività professionale accertate dalla stazione appaltante;
- c) non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sonostabiliti;
- d) non aver reso false dichiarazioni, nell'anno precedente alla pubblicazione del presente bando di gara, in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
- e) non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- f) essere in regola con la normativa sul diritto al lavoro dei disabili (art. 17 Legge 68/1999);
- g) non trovarsi, in ogni caso, in nessuna ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle norme vigenti;
- h) assenza delle condizioni di controllo di cui all'art. 2359 C.C. nei confronti di altri soggetti partecipanti alla gara sia in qualità di controllanti che di controllati;
- i) di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla formulazione dell'offerta e che possono influire sull'espletamento del servizio;
- j) di rispettare le "Norme per la tutela della concorrenza e del mercato" di cui alla L. 287/1990 e di astenersi dal porre in essere comportamenti anticoncorrenziali;
- k) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione vigente. (L'Istituto scolastico provvederà alla verifica del modello D.U.R.C. attraverso la modalità on line disponibile)
- l) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte o delle tasse secondo la legislazione vigente;
- m) di disporre almeno di una filiale/agenzia già operativa ubicata sul territorio del Comune o sedi immediatamente viciniori dove ha sede la scuola
- n) di aver preso visione del Bando di gara, del Capitolato tecnico (allegato 2) e dello schema di Convenzione per la gestione del servizio di cassa (allegato 1) e li accetta integralmente senza riserva alcuna.

L'istituto appaltante si riserva la facoltà di verificare, prima dell'aggiudicazione definitiva, il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

Offerta tecnica (busta n. 2)

La busta n. 2 dovrà contenere l'offerta tecnica di cui all'Allegato 3

Offerta economica (busta n. 3)

La busta n. 3 dovrà contenere l'offerta economica di cui all'Allegato 4 (ove apporre marca da bollo ad individuazione definitiva).

Valutazione delle offerte

Le offerte saranno valutate secondo il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei criteri indicati nei punti 4, 4.1, 4.2 del capitolato tecnico (Allegato 2).

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta Tecnica – Tabella A	10
Offerta Economica – Tabella B	90
PUNTEGGIO TOTALE	100

Il servizio di cassa in oggetto sarà aggiudicato a favore dell'istituto che avrà presentato l'offerta alle migliori condizioni di mercato.

L'aggiudicazione avverrà, ad insindacabile giudizio della Commissione appositamente costituita ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, con specifico provvedimento e dopo l'esatta valutazione degli elementi in suo possesso, all'Istituto di Credito/Ente Poste che avrà ottenuto il punteggio più alto cumulando le voci di offerta sopra indicate e sempre che sia in condizione di fornire il servizio nel modo più conveniente per l'istituzione stessa.

La commissione procederà presso questa istituzione scolastica all'apertura delle buste contenenti le offerte in **data 11/06/2018 alle ore 14,30**. Alla seduta è ammessa la presenza dei concorrenti o di delegati muniti di un valido documento di riconoscimento. Eventuale slittamento della data di apertura dei plichi sarà comunicata mediante avviso sul sito dell'Istituto.

La Scuola si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta considerata valida e conveniente.

Esclusioni

Saranno escluse dalla gara le offerte la cui documentazione richiesta risulti mancante o incompleta o irregolare o prive di sottoscrizione o recanti correzioni e/o cancellazioni.

Aggiudicazione

Dopo l'apertura delle buste, in seduta riservata, si predisporrà un prospetto comparativo da cui, previa valutazione delle singole offerte, si evincerà quale Istituto di credito avrà conseguito il miglior punteggio.

Il provvedimento di aggiudicazione provvisoria del servizio di cassa sarà emesso in favore dell'Istituto di Credito/Ente Poste che avrà riportato il miglior punteggio.

L'aggiudicazione provvisoria si intende approvata e diventa definitiva, decorsi 15 giorni dalla pubblicazione del suddetto provvedimento, salvo eventuali ricorsi; gli eventuali ricorsi pervenuti, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, saranno valutati dalla Commissione appositamente costituita; il Dirigente Scolastico, emetterà l'eventuale provvedimento di rettifica, che comunicherà all'interessato e ai contro interessati.

La stipula del contratto con l'aggiudicatario avverrà dopo l'aggiudicazione definitiva della gara.

Ragione Sociale Ente Appaltante

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. LEVA"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado

Largo Don Lorenzo Milani n. 20 - TRAVEDONA MONATE (VA) tel. 0332/977461

Codice ministeriale VAIC83300L

Codice Fiscale 83007110121

e.mail vaic83300l@istruzione.it

PEC vaic83300l@pec.istruzione.it

sito web www.ictravedonamonate.gov.it

Responsabile del procedimento

Viene individuato quale Responsabile Unico del Procedimento amministrativo la Dirigente Scolastica Ilva Maria Cocchetti o suo sostituto.

Responsabile dell'istruttoria è il Direttore s.g.a. Linda Occhiuzzi - Tel. 0332 / 977461 int. 3

Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13 D.lgs 196/03 si informa che:

- a) Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto del presente bando, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- b) Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.
- c) Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.
- d) Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico.
- e) Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei servizi generali e amministrativi e gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti componenti della Commissione;
- f) I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs 196/03.

Controversie

Per qualsiasi controversia o divergenza, qualora non si giunga a un accordo extragiudiziale, si intende competente il Foro di Milano, residenza dell'Avvocatura distrettuale dello Stato territorialmente competente.

ALLEGATI costituenti parte integrante del presente Bando

- **Allegato 1:** Schema di convenzione per la gestione del servizio di cassa delle istituzioni scolastiche statali
- **Allegato 2:** Schema di capitolato tecnico per l'affidamento del servizio di cassa a favore dell'I.C.G. Leva di Travedona Monate
- **Allegato 3:** Dichiarazione di Offerta Tecnica
- **Allegato 4:** Dichiarazione di Offerta Economica
- **Domanda** di partecipazione con dichiarazioni

Pubblicazione del Bando

In data 24/05/2018 il presente Bando viene pubblicato sul sito dell'Istituto ed inviato via mail ad abi.miur@abi.it e poste.miur@posteitaliane.it

Per LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Ilva Maria Cocchetti
LA COLLABORATRICE VICARIA
Manuela Lentà (Firma digitale)