



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "G. LEVA" TRAVEDONA MONATE (VA)**  
Largo Don Lorenzo Milani n. 20, 21028 Travedona Monate  
Tel. 0332/977461 – fax 0332/978360 – C.F. 83007110121  
e-mail [vaic83300l@istruzione.it](mailto:vaic83300l@istruzione.it) - [comprensivotravedona@libero.it](mailto:comprensivotravedona@libero.it)  
posta certificata [vaic83300l@pec.istruzione.it](mailto:vaic83300l@pec.istruzione.it) sito [www.ictravedonamonate.gov.it](http://www.ictravedonamonate.gov.it)

Protocollo digitale come da data e segnatura

Travedona Monate

**OGGETTO: Determina a contrarre con affidamento diretto acquisto di materiale informatico per uso amministrativo.**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** l'art. 32 del D.L.gs n. 50/2016 (Nuovo Codice degli Appalti) “*prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;*”
- VISTO** l'art. 34, comma 1 del Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “*Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*”
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** l'art. 36, comma 2 lett. a) del D.L.gs 50/2016;
- RILEVATA** la necessità di acquistare materiale di cancelleria ad uso didattico per l'I.C. di Travedona Monate;
- RITENUTO** di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dal comma 1 dell'art. 34 del D.I. 44/2001 e dall'art. 36, c. 2, lett. a) secondo il quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di servizi di importo inferiore a € 40.000;
- VISTO** il programma annuale per l'esercizio finanziario 2018 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n° 72 del 15/12/2017;
- VISTO** il preventivo presentato dalla ditta COPYLINE s.n.c. di Biandronno (VA);
- ACQUISITO** il CIG n° ZE123CC109 relativo all'acquisto in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria da parte di questa stazione appaltante;

### DETERMINA

**Art. 1 -** Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.

**Art. 2 -** Di procedere all'acquisizione di una fornitura di materiale informatico per uso amministrativo mediante affidamento in economia – affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del D.gs 50/2016 e dell'art. 34 del D.I. 44/2001, alla Ditta COPYLINE s.n.c. di Biandronno (VA);

**Art. 3 -** Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la spesa complessiva di € 278 + IVA 22% (tot. € 339,16) in conto competenza del Programma Annuale 2018, a carico dell'Aggregato “A01 Funzionamento Amministrativo Generale”;

**Art. 4 -** Di richiedere alle ditte fornitrici gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato e le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni

modifica relativa ai dati trasmessi, nel rispetto della Legge 136/2010 e di acquisire il DURC nei modi stabiliti dalla normativa.

**Art. 5** - Di assegnare il presente provvedimento al Direttore S.G.A. per la regolare esecuzione.

**Art. 6** - Di pubblicare il presente provvedimento all'albo online e sezione Amministrazione Trasparente sul sito istituzionale <http://www.ictravedonamonate.gov.it>

Per LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Ilva Maria Cocchetti  
LA COLLABORATRICE VICARIA  
Manuela Lentà  
(Firma digitale)