



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "G. LEVA" TRAVEDONA MONATE (VA)**  
Largo Don Lorenzo Milani n. 20, 21028 Travedona Monate  
Tel. 0332/977461 – fax 0332/978360 – C.F. 83007110121  
e-mail [vaic83300l@istruzione.it](mailto:vaic83300l@istruzione.it) - [comprensivotravedona@libero.it](mailto:comprensivotravedona@libero.it)  
posta certificata [vaic83300l@pec.istruzione.it](mailto:vaic83300l@pec.istruzione.it) sito [www.ictravedonamonate.edu.it](http://www.ictravedonamonate.edu.it)

Protocollo come da segnatura

Travedona Monate, 08/02/2019

**OGGETTO:** Determina a contrarre per l'affidamento diretto del servizio di organizzazione del viaggio d'istruzione in provincia di Trento dal 28 al 29 Marzo 2019 - CIG Z1127127A2

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il PTOF 2016-2019, aggiornato dal collegio dei docenti nella seduta del 30/10/2018 e adottato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 93 del 30/10/2018;

**VISTA** la delibera n. 95 del Consiglio d'Istituto del 30/10/2018 di approvazione del piano Visite e Viaggi d'Istruzione a.s. 2018/2019;

**VISTA** la richiesta - istruttoria presentata dalla docente responsabile del viaggio di istruzione a Trento, rivolto alle classi terze della Scuola Sec. 1° grado "G.Leva" di Travedona Monate, da effettuarsi a fine marzo 2019;

**RILEVATA** la necessità di prenotare in tempi stretti l'albergo ed i luoghi da visitare, tramite agenzia di viaggio;

**CONSIDERATO** che la fornitura del servizio di organizzazione viaggi d'istruzione non è presente nelle Convezioni Consip spa;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n° 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n° 59;

**VISTO** il D.L. 30 marzo 2001, n° 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n° 241, "norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

**VISTO** l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n° 50 (Codice degli contratti pubblici di lavori, servizi e forniture -disposizioni per l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture) il quale dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"

**VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1 comma 143, legge 13 luglio 2015, n. 107, in particolare il Titolo V relativo all'attività negoziale;

**VISTO** il preventivo, completo del programma di viaggio, presentato dall'Agenzia Omnibus Viaggi Srl di Varese in data 07/02/2019, rispondente alle esigenze della Scuola.

**CONSIDERATO** che il valore economico della fornitura del servizio richiesto risulta inferiore al limite di euro 10.000,00 e che pertanto per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura negoziata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui all'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 che disciplina le procedure di affidamento sotto-soglia;

**ATTESO** che alla copertura della spesa si provvede con il contributo delle famiglie degli alunni partecipanti;

**RITENUTO** pertanto, congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) del D.Lvo n.50 del 18 aprile 2016, individuando la ditta OMNIBUS VIAGGI SRL, con sede in via Merano n. 15, Varese P.1. 01496610120, a cui affidare il servizio di organizzazione del viaggio d'istruzione in provincia di Trento da realizzarsi a fine marzo 2019, alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni:

- a) valore dell'appalto di importo quantificato in circa euro 8.000,00, al di sotto di quello massimo di 39.999,99 euro previsto dalla vigente normativa comunitaria per poter adire alle procedure di "affidamento diretto" e al di sotto del limite di autonomia negoziale del dirigente scolastico di cui al Decreto interministeriale n° 129/2018, fissato in euro 10.000,00;
- b) oggetto dell'appalto di particolare rilievo e delicatezza sotto il profilo dell'affidabilità e sicurezza;
- c) valutazione positiva dell'offerta economica e delle condizioni di acquisizione del servizio;
- d) possesso, da parte dell'operatore economico selezionato, dei requisiti di ordine generale (art.80 del D.lgs.50/2016); requisiti di idoneità professionale (art.83, c.1, lett.a, del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità economica e finanziaria (art.83, c.1, lett.b, del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità tecniche e professionali (art.83, c.1, lett.c, del D.lgs.50/2016);
- e) ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per le acquisizioni delle forniture di beni o di prestazione di servizi dell'istituto;

## **D E T E R M I N A**

### **Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **Art. 2**

L'avvio della procedura per l' affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art.36, comma, lett.a) del D.lgs.18 aprile 2016 n.50, alla ditta OMNIBUS VIAGGI SRL, con sede in via Merano n. 15, Varese P.1. 01496610120, del servizio di organizzazione del viaggio d'istruzione della durata di due giorni in provincia di Trento, dal 28 al 29 marzo 2019, che prevede la partecipazione di circa n. 81 alunni + 6 docenti accompagnatori.

### **Art. 3**

L'importo della spesa per l'acquisizione del servizio di organizzazione del viaggio d'istruzione in oggetto è stabilito in circa € 8.000,00 (ottomila/00) IVA inclusa, che sarà definito sulla base degli effettivi alunni partecipanti, da imputare all'Attività A05 - Visite, viaggi e programmi studio all'estero del Programma Annuale E.F. 2019, in fase di redazione e approvazione.

#### **Art. 4**

Di richiedere alla ditta fornitrice del servizio gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato e le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi, nel rispetto della Legge 136/2010 e di acquisire il DURC nei modi stabiliti dalla normativa.

#### **Art. 5**

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico, mentre responsabile dell'istruttoria è il Direttore S.G.A. Linda Occhiuzzi.

#### **Art. 6**

Di dare atto che in adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari alle procedure di spesa riferite al presente atto è associato il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): Z1127127A2

La presente determina viene pubblicata sul sito web dell'Istituzione Scolastica <http://www.ictravedonamonate.edu.it> sezione Albo-online e Amministrazione Trasparente.

Per LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
*Prof.ssa Ilva Maria Cocchetti*  
LA COLLABORATRICE VICARIA  
*Manuela Lentà*  
*Firmato digitalmente*