



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "G. LEVA" TRAVEDONA MONATE (VA)
Largo Don Lorenzo Milani n. 20, 21028 Travedona Monate
Tel. 0332/977461 – fax 0332/978360 – C.F. 83007110121
e-mail vaic83300l@istruzione.it - comprensivotravedona@libero.it
posta certificata vaic83300l@pec.istruzione.it sito www.ictravedonamonate.edu.it

Protocollo come da segnatura

Travedona Monate, 14/09/2021

OGGETTO: Determina per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c. 2, lett.a) del D.Lgs n.50/2016 mediante Ordine Diretto sul MEPA, della fornitura dei Corsi di formazione obbligatoria online sul Protocollo Anticovid a.s. 2021/2022 per tutto il personale scolastico.
Risorse ex art. 58, c. 4, D.L. 73/2021. CIG n° Z7E33054AD

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTO l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTO il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

CONSIDERATO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte

CONSIDERATO l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 *come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56* che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

CONSIDERATO l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c.7 del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 *come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56* che prevede che L'ANAC con proprie linee guida stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo.

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Trattativa Diretta;

VISTO il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

CONSIDERATE la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida dell'ANAC;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

VISTO il Decreto MIUR n.155 del 02/11/2020 di riparto dei fondi di cui all'articolo 21, comma 3, del Decreto Legge 28 ottobre 2020, n.137;

VISTO il Programma Annuale 2021 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 59 del 28/01/2021 e successive variazioni approvate dagli organi di competenza;

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, per contratti di sponsorizzazione ed il reclutamento degli esperti esterni, approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 23 del 29/10/2019;

VISTA la nota MI Prot. n. 907 del 24/08/2021 contenente indicazioni operative per le istituzioni scolastiche in merito all'utilizzo delle risorse finanziarie di cui all'ex art. 58, comma 4 del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni dalla Legge 23 luglio 2021, n. 106 (c.d. decreto sostegni-bis) e la nota MI Prot. n. 18993 del 24/08/2021 relativa alla relativa assegnazione della risorsa finanziaria destinata all'Istituto Scolastico per l'acquisto di beni e servizi;

VISTI i D.V.R. per il rischio biologico da SARS-COV 2 redatti dall'RSPP dell'Istituto in applicazione delle norme di emergenza introdotte dal Governo per il contenimento della pandemia da SARS-CoV-2, che ha determinato l'obbligo per tutti i Datori di Lavoro di adottare specifici protocolli di sicurezza;

PRESO ATTO della necessità di formare tutto il personale scolastico sulle misure di sicurezza contenute nel Protocollo Anticovid.

VISTA l'offerta presentata dall'RSPP Studio AG.I.COM Srl unipersonale di Luca Corbellini.

RILEVATO che l'importo della spesa rimane in quello di competenza del Dirigente Scolastico previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 *"determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, affidamenti di lavori, servizi e forniture "inferiore a 10.000,00 euro"*

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

RITENUTO che la DSGA Linda Occhiuzzi, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

VISTA la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che sussiste l'obbligo di approvvigionarsi tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. ma lasciando libere le istituzioni scolastiche di scegliere quale strumento Consip utilizzare, senza conferire priorità alle convenzioni;

RILEVATA l'assenza di convenzioni Consip attive per la fornitura del materiale richiesto;

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente Provvedimento.

Art. 2

di autorizzare l'avvio della procedura di affidamento diretto mediante OdA sul MEPA ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, all'operatore economico **Studio AG.I.COM Srl unipersonale di Luca Corbellini**, con sede in Via XXV Aprile n. 12, 20070 San Zenone al Lambro (MI) partita IVA N° 05078440962, di fornitura dei CORSI OBBLIGATORI SUL PROTOCOLLO ANTI-COVID PER TUTTE LE CATEGORIE DI PERSONALE DELLA SCUOLA, fruibili per tutta la durata dell'a.s. 2021/2022, su piattaforma online asincrona.

Art. 3

di impegnare la spesa di euro 350,00 IVA esente in conto competenza del Programma Annuale 2021, alla voce di destinazione *"P04-2 _Risorse ex art. 58, comma 4, D.L. 73/2021 per formazione del personale "*.

Art. 4

di richiedere alla ditta fornitrice, se non presenti sulla piattaforma MePA:

- la dichiarazione sostitutiva comprovante l'assenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50;
- gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato e le generalità della persona delegata ad operare sugli stessi, nel rispetto della Legge 136/2010.

Art. 5

di dare atto che in adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari di spesa riferite al presente provvedimento (Legge 136/2010) è associato il Codice Identificativo di Gara CIG n° Z7E33054AD.

Art. 6

di assegnare il presente provvedimento al Direttore S.G.A. per la corretta esecuzione.

Art. 7

di pubblicare la presente determina sul sito web dell'Istituzione Scolastica <http://www.ictravedonamonate.edu.it> nell'area Amministrazione Trasparente.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Ilva Maria Cocchetti

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse