



Ministero dell'Istruzione  
**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "G. LEVA" TRAVEDONA MONATE (VA)**  
Largo Don Lorenzo Milani n. 20, 21028 Travedona Monate  
Tel. 0332/977461 – fax 0332/978360 – C.F. 83007110121  
e-mail [vaic83300l@istruzione.it](mailto:vaic83300l@istruzione.it) - [comprensivotravedona@libero.it](mailto:comprensivotravedona@libero.it)  
posta certificata [vaic83300l@pec.istruzione.it](mailto:vaic83300l@pec.istruzione.it) sito [www.ictravedonamonate.edu.it](http://www.ictravedonamonate.edu.it)

Prot. digitale come da segnatura

Travedona M., 30/09/2022

All'Insegnante  
GASPARDIS Flavia

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** l'art. 33 del CCNL 29/11/2007;

**VISTA** la delibera del Collegio dei docenti del 27/09/2022;

**VISTO** il decreto di nomina cumulativa dei docenti svolgenti le FF.SS. al PTOF 2022.25, prot. n. 6394 del 30.09.2022

### ASSEGNA

Alla S.V. per l'anno scolastico 2022/2023 lo svolgimento della seguente funzione strumentale

#### AREA 4d:

#### **“Realizzazione attività di raccordo tra i diversi gradi di istruzione e progetti d'intesa con enti ed Istituzioni esterne”**

#### **Coordinamento rapporti con gli enti esterni Coordinamento attività di educazione stradale**

La docente incaricata ha l'obbligo di svolgere le seguenti funzioni:

- coordinamento gruppi di lavoro;
- individuazione delle procedure per il funzionamento dei lavori di gruppo;
- realizzazione con enti esterni di progetti:
- Educazione alla salute;
- Educazione Stradale;
- Educazione Ambientale;
- Giochi Sportivi Studenteschi;
- Gioco Sport;
- Organizzazione e partecipazione ad iniziative in collegamento con Enti ed Associazioni presenti sul territorio;
- Organizzazione manifestazioni ed eventi d'Istituto o con altri Enti
- quantificazione degli impegni dei partecipanti ai lavori ; e stesura del prospetto riepilogativo finale delle ore effettivamente svolte da ciascun membro della Commissione;
- stesura di tutti i verbali della Commissione di supporto alla F.S
- relazione al Collegio dei Docenti.

### **Modalità di certificazione dell'impegno**

Il docente incaricato relazionerà nell'ultimo Collegio Docenti del mese di giugno 2023 sulle attività e sugli eventuali materiali prodotti nella seduta del Collegio docenti di maggio. Al termine delle attività annuali la Dirigente scolastica provvederà alla verifica dell'effettivo svolgimento delle attività attribuite, valutando la relazione finale presentata dalla S.V. anche ai fini di una più coerente programmazione per l'anno successivo.

### **Compenso spettante**

Per lo svolgimento delle predette attività sarà corrisposto un compenso annuo lordo a carico del Fondo dell'Istituzione Scolastica (FIS) per l'anno scolastico 2022/23, sulla base delle risorse assegnate dal Miur per le Funzioni strumentali, entro il mese di agosto 2023.

Nel caso in cui gli incarichi previsti non vengano svolti o vengano svolti anche parzialmente, verrà determinata, ai fini della liquidazione, una quota del compenso proporzionale all'attività effettivamente svolta.

La corresponsione del trattamento economico è subordinata all'effettivo espletamento del suddetto incarico nonché a procedura di verifica ed efficacia dell'attività da parte della Dirigente scolastica.

La S.V. è tenuta ad apporre la propria firma per accettazione dell'incarico.

Per accettazione  
Ins.te Flavia GASPARDIS

---

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Ilva Maria COCCHETTI  
Firmato digitalmente ai sensi del CAD  
E norme ad esso connesse